

UMOWA NR KIO.272.....

w dniu 2018 r. w Pakości

pomiędzy:

Gminą Pakość z siedzibą w Pakości, ul. Rynek 4,

NIP 556-26-85-448, Regon 092350783,

reprezentowaną przez :

Wiesława Kończala – Burmistrza Pakości,

zwaną dalej **Zamawiającym,**

przy kontrasygnacie **p. Anny Kruszka – Skarbnika Gminy,**

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

..... z siedzibą w..... przy ulicy....., wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego

przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem

KRS:, NIP oraz REGON,

reprezentowanym przez:

....."

zwanego w dalszej części **Wykonawcą,**

(w przypadku osoby fizycznej i przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)

(imię i nazwisko), PESEL, zamieszkałym,

prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, z siedzibą w przy

ulicy....., NIP, REGON, *

zwanego w dalszej części **Wykonawcą,**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego, zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§1.**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn.: **„Tworzenie nowych miejsc przedszkolnych poprzez budowę Przedszkola Miejskiego w Pakości”** w zakres, którego wchodzi wykonanie kompletnych robót budowlano- montażowych, w szczególności: budowa jednokondygnacyjnego nowego budynku wolnostojącego pełniącego funkcję budynku nauki i oświaty wraz z instalacjami wewnętrznymi sieci kanalizacji sanitarnej, sieci wodociągowej, wentylacji, klimatyzacji, grzewczej i elektroenergetycznej oraz przyłączem kanalizacyjnym.
2. Wykonanie audytu energetycznego i świadectwa energetycznego budynku po zakończeniu zadania.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy opisany został w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w tym: dokumentacji projektowej i w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

§2.**Termin wykonania**

Termin realizacji przedmiotu umowy: **od dnia podpisania umowy do 31 sierpnia 2018 r.**

§3.

Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy wraz z dziennikiem budowy;
 - 2) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego w poszczególnych branżach;
 - 3) zaopiniowanie harmonogramu rzeczowo- finansowego przedłożonego przez Wykonawcę;
 - 4) dokonanie odbioru robót zanikających, bez zbędnej zwłoki, w terminie 2 dni od daty zgłoszenia ich do odbioru i dostarczenia przez Wykonawcę badań i dokumentów umożliwiających ich odbiór jakościowy;
 - 5) rozpoczęcie odbioru końcowego robót- w terminie 14 dni kalendarzowych, licząc od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia zakończenia realizacji robót (potwierdzonego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego);
 - 6) dokonanie odbioru ostatecznego;
 - 7) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w rozdz. III ust. 7.1 SIWZ czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania dokumentów, o których mowa w rozdz. III ust. 7.4 SIWZ, w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. Uchylenie się od obowiązku zatrudniania pracowników na umowę o pracę skutkować będzie sankcjami nałożonymi przez Zamawiającego, zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 8 niniejszej umowy.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. Zamawiający nie zapewnia zaplecza budowy.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonanie i oddanie Zamawiającemu przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy, dokumentacją projektową wraz z załącznikami, obowiązującymi przepisami, zaleceniami producentów, aktualnymi Polskimi Normami i normami branżowymi, warunkami technicznymi wykonania i odbioru oraz zgodnie ze sztuką budowlaną;
 - 2) wyznaczenie kierownika budowy i kierowników robót, niezwłoczne informowanie Zamawiającego o każdej zmianie w tym zakresie oraz przekazanie nie później niż w dniu przekazania placu budowy- oświadczenia kierownika budowy o objęciu obowiązków wraz z kopią uprawnień budowlanych;
 - 3) oznakowanie i zabezpieczenie placu budowy oraz utrzymanie i konserwacja urządzeń zabezpieczających plac budowy;
 - 4) zapewnienie na własny koszt dozoru mienia na terenie budowy;
 - 5) opracowanie:
 - a) w formie pisemnej (graficznej) i przekazanie Zamawiającemu w terminie 5 dni od daty podpisania umowy- do akceptacji- harmonogramu rzeczowo- finansowego robót zapewniającego realizację przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami; powyższe dotyczy również kolejnych aktualizacji harmonogramu, gdy będą one konieczne,
 - b) Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - c) Informacji o wytwarzanych odpadach,
 - d) Programu zapewnienia jakości,
 - e) dokumentacji powykonawczej.

- 6) realizacja robót zgodnie z projektem budowlanym oraz wszystkimi załączonymi uzgodnieniami i decyzjami,
 - 7) prowadzenie robót zgodnie z warunkami technicznymi wykonywania i odbioru robót budowlanych, obowiązującymi przepisami BHP i P. POŻ., oraz zasadami wiedzy budowlanej;
 - 8) zgłaszania Inspektorowi Nadzoru robót ulegających zakryciu lub zanikających,
 - 9) przekazanie Zamawiającemu na każde jego wezwanie (w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie) oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie wymogu, że czynności o których mowa w rozdz. III, pkt. 7.1 SIWZ będą wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę;
 - 10) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2017r. poz. 1332 z późn. zm.), okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru, certyfikatów zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
 - 11) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
 - 12) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
 - 13) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę ppoż. i dozór mienia na terenie robót, jaki i za wszelkie szkody powstałe w trakcie robót na terenie przejętym od Zamawiającego lub mające związek z prowadzonymi robotami;
 - 14) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników, osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami;
 - 15) dokonanie rozruchu zamontowanych urządzeń wraz z dokonaniem niezbędnych pomiarów i sprawdzeń;
 - 16) dostarczenie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń, w tym np. protokołów badań oraz wyników, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu umowy;
 - 17) dbania o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytych stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych; uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót jak i również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
 - 18) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jego bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
 - 19) kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
 - 20) niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) o istotnych problemach dotyczących realizacji przedmiotu umowy, które nie mogły zostać rozwiązane przez przedstawicieli stron na budowie;
 - 21) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
 - 22) zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania budową/robotami/ i wykonywania przedmiotu umowy osoby wskazane w ofercie Wykonawcy.
 8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie budową/robotami/ objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
 9. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 7, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez

Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę, w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w SIWZ.

10. Kierownik budowy zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy.

§4.

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
..... zł netto (słownie:)
podatek VAT % tj. zł (słownie:)
..... zł brutto (słownie:),
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania.
3. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
5. Strony dopuszczają płatności częściowe dokonywane przez Zamawiającego na podstawie faktur częściowych, wystawionych przez Wykonawcę za wykonane i odebrane roboty potwierdzone przez Inspektora Nadzoru i zatwierdzone przez Zamawiającego oraz płatność końcową- po zakończeniu i odbiorze końcowym całości robót stanowiących przedmiot umowy- na podstawie faktury końcowej.
6. Suma faktur częściowych nie może przekroczyć 80% wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
7. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego robót dla całego przedmiotu umowy obustronnie podpisany przez osoby upoważnione przez Strony.
8. Zamawiający jest zobowiązany do zapłacenia należności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturach w terminie 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego faktur wraz z wymaganymi dokumentami.
9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Zamawiający może wstrzymać, do czasu ustania przyczyny, płatność faktury- w całości lub w części- w przypadku niewywiązania się Wykonawcy z któregośkolwiek ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują roszczenia o odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.

§5.

Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu- do 2 dni po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru;
 - 2) odbiór końcowy- do 14 dni od pisemnego zgłoszenia zakończenia robót;
 - 3) odbiór ostateczny po usunięciu usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego, nie później niż do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
2. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie wykonanie całości zakresu rzeczowego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej gotowość do odbioru z jednoczesnym przekazaniem wymaganych dokumentów:
 - 1) dziennik budowy;
 - 2) dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w czterech egzemplarzach (papierowa+ cyfrowa), zgodnie z Prawem budowlanym;
 - 3) oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją

- projektową, obowiązującymi przepisami i normami;
- 4) protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania, dokumenty gwarancyjne i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
 - 5) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane,
 - 6) pozostałe dokumenty, w szczególności autoryzacje i deklaracje zgodności producenta, potwierdzające należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający rozpocznie odbiór przedmiotu umowy, zgodnie z ust. 1, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
 5. Z czynności odbioru końcowego zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane przez komisję w toku odbioru a także terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych usterek i wad.
 6. Stwierdzone wady lub usterki Wykonawca usunie niezwłocznie.
 7. Zamawiający może odmówić po stwierdzeniu wad dyskwalifikujących użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
 8. Protokolarne stwierdzenie usunięcia wad ujawnionych przy odbiorze stanowi odbiór ostateczny przedmiotu umowy.
 9. Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym rozpoczyna bieg okres rękojmi i gwarancji.

§6.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w § 4 ust. 1, tj. zł (słownie:) w formie
2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Strony ustalają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zaś 70 % wniesionego zabezpieczenia przeznacza się na zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione:
 - 1) część przeznaczona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% zabezpieczenia, czyli w kwocie: zł, w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady,
 - 2) część przeznaczona na zabezpieczenie należytego wykonania robót w wysokości 70% zabezpieczenia, czyli w kwocie: zł, w terminie 30 dni po odbiorze końcowym robót od Wykonawcy,
 - 3) zabezpieczenie należytego wykonania umowy, wpłacone w pieniądzu, zostanie zwrócone wraz z należnymi odsetkami bankowymi.

§7.

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie ze złożoną ofertą wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni doświadczenie i kwalifikacje do ich wykonania w powierzonym im zakresie.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest

obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3.
5. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający, w terminie 14 dni od daty otrzymania umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
8. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od daty otrzymania umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Przepisy ust. 2- 10 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
12. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
13. Zamawiający warunkuje zapłatę wynagrodzenia Wykonawcy przedstawieniem przez Wykonawcę Zamawiającemu dowodów potwierdzających zapłatę przez Wykonawcę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
14. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 14, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

16. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 17, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
18. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w ust. 14, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

§8.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy- w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu określonego w § 2 niniejszej umowy;
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi- w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy- w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1;
 - 4) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom- w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1;
 - 5) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany- w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1;
 - 6) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany- w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1;
 - 7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty- w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1;
 - 8) w przypadku braku przedstawienia Zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia każdorazowego wezwania Wykonawcy wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę określonych w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych- w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1;

- 9) za niedostarczenie w terminie harmonogramu rzeczowo- finansowego lub jego aktualizacji- w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
- 10) w przypadku opóźnienia w przekazaniu dokumentacji powykonawczej określonej w § 5 ust. 3 pkt 2 niniejszej umowy, wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych, dochodzonego na zasadach ogólnych.
3. Zapłacenie przez Wykonawcę kar umownych w przypadkach określonych powyżej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.

§9.

Prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r., Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca w razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, przekraczającego 7 dni Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin do wykonania przedmiotu umowy, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych, a w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu lub gdy zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy przekroczy 14 dni, Zamawiający może od umowy odstąpić oraz żądać kary umownej.
 - 3) nastąpi zmiana kierownika budowy/robót, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
 - 4) Wykonawca utracił status prawnego przedsiębiorcy lub zaprzestał faktycznie prowadzenia działalności gospodarczej,
 - 5) Wykonawca złożył w toku postępowania o udzielenie zamówienia stanowiącego przedmiot umowy dokumenty lub oświadczenia, które zawierały informacje nieprawdziwe,
 - 6) Wykonawca przystąpił do likwidacji albo ogłoszono w stosunku do niego upadłość, o czym Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego w terminie 3 dni,
 - 7) konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 7 ust. 14 niniejszej umowy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat nastąpi na sumę większą niż 5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 1) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia mimo dodatkowego wezwania- w terminie 30 dni od upływu terminu zapłaty określonego w wezwaniu,
 - 2) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru- w terminie 30 dni od dnia upływu terminu na dokonanie przez Zamawiającego odbioru robót lub od dnia odmowy Zamawiającego podpisania protokołu odbioru.
4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 2 i 3 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie dwustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy;
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych,
 - 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2, Wykonawca przy udziale

Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę;

- 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 14 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
- 5) W przypadku o którym mowa w pkt 4 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§10.

Gwarancja jakości i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady na okres 60 miesięcy i gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres: miesięcy, licząc od dnia podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego przez obie strony;
2. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faxem) powiadomienia przez Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
7. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wady fizycznej przedmiotu umowy, jeżeli wada ta ujawni się w terminie określonym w ust. 1.

§11.

Kierowanie robotami

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane. Osoby te są zobowiązane posiadać aktualne dokumenty potwierdzające ich uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w rozumieniu ustawy Prawo budowlane i ustawy o samorządach zawodowych inżynierów budownictwa.
2. Wykonawca ustanawia kierownika budowy posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane w osobie:, nr uprawnień
3. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 2, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa w ust. 2 winna być potwierdzona pisemnie.
5. Kierownik budowy zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy.
6. Kierownik budowy działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
7. Kierownik budowy będzie uczestniczył w procesie przekazania przedmiotu umowy.

8. Do nadzoru nad prawidłowym przebiegiem realizacji przedmiotu umowy, ze strony Zamawiającego sprawować będzie:
 - a) inspektor nadzoru robót budowlanych:....., który będzie pełnił funkcję koordynatora z ramienia Inwestora,
 - b) inspektora nadzoru robót sanitarnych:.....,
 - c) inspektora nadzoru robót elektrycznych:,
9. Strony niniejszym upoważniają osoby wskazane w ust. 8 do wszelkich czynności związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym do podpisania protokołów zaawansowania oraz odbioru przedmiotu umowy.
10. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie umowy- kontroli jakości robót, ich wykonania zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, do odbiorów robót wykonanych zgodnie z dokumentacją projektową i STWiORB oraz jest odpowiedzialny za kontrolę obmiarów robót i pełni funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu Prawa Budowlanego.

§12.

Zmiana umowy

1. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie do umowy postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 144 ust. 1 Pzp.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w formie pisemnego aneksu, w zakresie przewidzianym w SIWZ- zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp- w następujących okolicznościach:
 - 1) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, bądź w wyniku np. zmiany przepisów, które wejdą w życie na etapie realizacji robót po wykonaniu dokumentacji przez Wykonawcę, bądź innych sytuacji za które odpowiedzialność nie ponosi Wykonawca- wystąpi konieczność zmiany dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności będą miały wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót;
 - 2) zmiany terminu w realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku przerwy w dostawie wody lub prądu trwającej dłużej niż 7 dni;
 - 3) jeżeli zmiany dokonane w oparciu o art. 144 ustawy Pzp spowodują konieczność wykonania robót zamiennych lub dodatkowych, które wstrzymają lub opóźnią realizację przedmiotu umowy o czas niezbędny na wykonanie tych robót;
 - 4) jeżeli Zamawiający dokonał zmiany sposobu wykonania części przedmiotu umowy, czego nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy;
 - 5) jeżeli warunki atmosferyczne (opady intensywnego deszczu lub śniegu, niskie temperatury) nie pozwolą na wykonywanie części przedmiotu umowy ze względów technologicznych, co może mieć wpływ na jakość wykonania, trwałość i zachowanie okresu gwarancji lub wystąpią uzasadnione przypadki nieprzewidzianych warunków realizacji przedmiotu umowy;
 - 6) jeżeli zmianie ulegnie urzędowa stawka VAT na roboty budowlane;
 - 7) zajdzie konieczność zmiany terminu wykonania zamówienia na skutek siły wyższej- rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub w części. W razie wystąpienia siły wyższej strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań

- umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej. (Pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, terroryzm, rewolucja, powstanie, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby, nie związane z realizacją inwestycji);
- 8) wstrzymaniem prac budowlanych przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
 - 9) zmiana terminu określonego w umowie, w przypadku wykopalisk uniemożliwiających prowadzenie robót;
 - 10) zmianą terminu określonego w umowie w zakresie wynikającym z umowy o dofinansowanie zadania współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, podpisaną z Województwem Kujawsko-Pomorskim,
 - 11) zmianą terminu realizacji w związku z koniecznością wykonania zamówień dodatkowych,
 - 12) zmiany kierownika budowy (jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego) na wniosek Wykonawcy w przypadku:
 - a) choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących kierownika budowy,
 - b) niewywiązania się kierownika budowy, stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. po rezygnacji),
 - 13) w przypadku zmiany kierownika budowy/robót/ na wniosek Zamawiającego w przypadku, gdy nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca zobowiązany jest zmienić kierownika budowy/robót/ zgodnie z żądaniem Zamawiającego we wskazanym przez Zamawiającego terminie,
 - 14) w przypadku zmiany kierownika budowy/robót/, o których mowa w ust. 12 i 13 niniejszego paragrafu umowy, nowy kierownik budowy/robót/ musi spełniać wymagania określone w SIWZ dla danego specjalisty,
 - 15) zmiany warunków finansowania przedmiotu umowy uzasadnionej zmianami w budżecie Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę Podwykonawcy lub rezygnację z udziału Podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia, przy czym jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca winien każdorazowo wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
 5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zakresu (robót) prac, jakie Wykonawca wskazał w ofercie do wykonania przy pomocy Podwykonawców, jeżeli w odniesieniu do danej części nie została wyłączona dopuszczalność Podwykonawstwa.
 6. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną, przez Zamawiającego komisję techniczną, w składzie której będą m.in. Inspektor Nadzoru oraz Kierownik Budowy.
 7. Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
 8. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę lecz nie stanowią zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§13.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez rzeczowo właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm.), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2017r., poz. 1332 z późn. zm.) oraz Kodeksu cywilnego, o

ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§14.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

§15.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) karta gwarancyjna,
- 2) specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
- 3) oferta Wykonawcy,

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

*Sprawdzono
pod względem prawnym
2018.01.26*

RADCA PRAWNY
[Signature]
mgr Ewelina Doma
/B-d 618/

KARTA GWARANCYJNA (Gwarancja jakości)

GWARANTEM jest

.....
, będący Wykonawcą zadania:

**„Tworzenie nowych miejsc przedszkolnych poprzez budowę Przedszkola Miejskiego w
Pakości”**

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest:

Gmina Pakość, ul. Rynek 4, 88-170 Pakość

zwany dalej „Zamawiającym”.

§ 1

Przedmiot i termin gwarancji

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu zamówienia określonego w Umowie Nr KIO.272..... z dnia 2018r. oraz w innych dokumentach stanowiących integralną część tej Umowy.
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.
3. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w niniejszej gwarancji.
4. Termin gwarancji wynosi miesięcy licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przejęcia do użytkowania przedmiotu Umowy.

§ 2

Obowiązki i uprawnienia stron

1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Zamawiający jest uprawniony do:
 - 1) żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy, a w przypadku gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu Umowy była już dwukrotnie naprawiana – do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;
 - 2) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - 3) żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści) jakiej doznał Zamawiający lub osoby trzecie na skutek wystąpienia wad.
 - 4) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe przystąpienie do usuwania wad/wymiany rzeczy na wolną od wad w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto (włącznie z VAT) określonego w Umowie, za każdy dzień opóźnienia;
 - 5) żądania od Gwaranta odszkodowania za nieterminowe usunięcie wady/wymianę rzeczy na wolną od wad w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w pkt 4).
2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Gwarant jest zobowiązany do:
 - 1) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad;
 - 2) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 pkt 3.
3. W przypadku nieterminowego przystąpienia do usunięcia wad lub nieterminowego usunięcia wad/wymiany rzeczy na wolną od wad Gwarant jest zobowiązany do:
 - 1) zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 4;
 - 2) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 pkt 5.

4. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad.

§ 3

Przeglądy gwarancyjne

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne będą się odbywać w terminach ustalonych przez Zamawiającego, przy czym ostatni przegląd gwarancyjny odbędzie się nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem ustalonego w Umowie terminu gwarancji oraz nie później niż na 30 dni przed upływem tego terminu.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej 1 osoba wyznaczone przez Zamawiającego, co najmniej 1 osoba wyznaczone przez Gwaranta oraz Inspektor nadzoru.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

§ 4

Wezwanie do usunięcia wady

W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od ujawnienia wady, zawiadomi na piśmie o niej Gwaranta, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady w odpowiednim trybie:

- zwykłym, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1, lub
- awaryjnym, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt. 2.

§ 5

Tryby usuwania wad

1. Usuwanie wady następuje:
 - 1) w trybie zwykłym:

wymagany czas usunięcia awarii w okresie gwarancyjnym wynosi 48 godzin od momentu prawidłowego zawiadomienia Gwaranta i potwierdzenia przez niego przyjęcia zgłoszenia.
 - 2) w trybie awaryjnym:

W przypadku, kiedy ujawniona wada ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu umowy, a także, gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach nie cierpiących zwłoki (o czym Zamawiający poinformuje Gwaranta w wezwaniu, o którym mowa w § 4) Gwarant zobowiązany jest:

 - przystąpić do usuwania ujawnionej wady niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa § 4, lub od chwili sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego,
2. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad.

§ 6

Komunikacja

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej.
2. Komunikacja za pomocą telefaksu lub poczty elektronicznej (e-mail) będzie uważana za prowadzoną w formie pisemnej, o ile treść telefaksu lub e-maila zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie, tj. poprzez nadanie w dniu wysłania telefaksu listu potwierdzającego treść telefaksu lub e-mail. Data otrzymania tak potwierdzonego telefaksu lub e-mail będzie uważana za datę otrzymania pisma.
3. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysłać na adres:
.....
fax nr,
adres e-mail:
4. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres:
Gmina Pakość, ul. Rynek 4, 88-170 Pakość
fax nr 52 566 60 75,
adres e-mail: sekretariat@pakosc.pl
5. zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 3 i 4 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
6. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Integralną częścią niniejszej Karty Gwarancyjnej jest Umowa oraz inne dokumenty będące jej integralną częścią.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejszą Kartę Gwarancyjną sporządzono w trzech egzemplarzach na prawach oryginału, dwa egzemplarze dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

GWARANT (WYKONAWCA):

PRZYJMUJĄCY GWARANCJĘ JAKOŚCI PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO: