

UMOWA NR KIO.272.....

w dniu 2018 r. w Pakości

pomiędzy:

Gminą Pakość z siedzibą w Pakości, ul. Rynek 4,

NIP 556-26-85-448, Regon 092350783,

reprezentowaną przez :

Wiesława Kończala – Burmistrza Pakości,

zwaną dalej **Zamawiającym,**

przy kontrasygnacie **p. Anny Kruszką – Skarbnika Gminy,**

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

..... z siedzibą w..... przy ulicy....., wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:

....., NIP, REGON,

reprezentowanym przez:

....."

zwanego w dalszej części **Wykonawcą,**

(w przypadku osoby fizycznej- przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)

(imię i nazwisko), prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą:, z siedzibą

w..... przy ulicy....., NIP, REGON,

zwanego w dalszej części **Wykonawcą,**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego, zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest realizacja inwestycji pn.: **„Budowa ścieżki rowerowej na odcinku Pakość- Aleksandrowo, gm. Barcin”**.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy opisany został w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dokumentacji projektowej i w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiących załączniki do niniejszej umowy.

§2.

Termin wykonania

Zamawiający przewiduje termin wykonania zamówienia w okresie: **od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2018 r.**

§3.

Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót wraz z dziennikiem budowy;
 - 2) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego;
 - 3) odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
 - 4) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.
2. W trakcie realizacji całego przedmiotu zamówienia do jego ukończenia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w rozdz. 3 ust. 3.11.1 SIWZ czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania dokumentów, o których mowa w rozdz. 3 ust. 3.11.4 pkt. 1) i 2) SIWZ, w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W przypadku rozwiązania umowy o pracę Wykonawca w terminie do 3 dni przed ustaniem stosunku pracy ma obowiązek zgłosić ten fakt Zamawiającemu i przedstawić inną osobę na to miejsce z wszystkimi wymaganiami wskazanymi w SIWZ i niniejszym postępowaniu.
4. Uchylenie się od obowiązku zatrudniania pracowników na umowę o pracę skutkować będzie sankcjami nałożonymi przez Zamawiającego, zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 8 niniejszej umowy.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy:
- 1) przejęcie terenu budowy od Zamawiającego;
 - 2) zabezpieczenie terenu robót;
 - 3) zapewnienie na własny koszt dozoru mienia na terenie budowy;
 - 4) zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji oraz poniesienie kosztów utylizacji;
 - 5) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2017r. poz. 1332, z późn. zm.) i okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru, certyfikatów zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
 - 6) przestrzeganie obowiązujących przepisów, w tym:
 - a) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017r., poz. 519 z późn. zm.),
 - b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2016r., poz. 1987 z późn. zm.).
 - 7) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
 - 8) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
 - 9) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę ppoż. i dozór mienia na terenie robót, jaki i za wszelkie szkody powstałe w trakcie robót na terenie przejętym od Zamawiającego lub mające związek z prowadzonymi robotami;
 - 10) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników, osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
 - 11) dostarczenie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń, w tym np. protokołów badań oraz

- wyników, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu umowy;
- 12) dbania o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych; uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót jak i również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
 - 13) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jego bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
 - 14) kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
 - 15) niezwłoczne informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
 - 16) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
 - 17) zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami i wykonywania przedmiotu umowy osoby wskazane w ofercie Wykonawcy.
 8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
 9. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 7, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę, w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w SIWZ.
 10. Po wykonaniu prac Wykonawca ma obowiązek doprowadzenia terenu do stanu poprzedniego.

§4.

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
..... **zł netto** (słownie:)
podatek VAT % tj. zł (słownie:)
..... **zł brutto** (słownie:),
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania.
3. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
5. Rozliczenie wynagrodzenia za prawidłowo wykonany przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej wraz załączonym protokołem odbioru robót zaakceptowanym przez inspektora nadzoru i zatwierdzonym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający jest zobowiązany do zapłacenia należności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego faktury wraz z wymaganymi dokumentami (protokół odbioru robót zaakceptowany przez inspektora nadzoru inwestorskiego i zatwierdzony przez Zamawiającego).

§5.

Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót: odbiór końcowy.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie, bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
3. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości robót budowlanych składających się na przedmiot umowy, potwierdzone w dzienniku budowy wpisem dokonany przez Kierownika budowy/robót i potwierdzeniem tego faktu przez Inspektora nadzoru.
4. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio Zamawiającego wpisem do dziennika budowy w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli Zamawiającego o próbach i sprawdzeniach.
5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) dziennik budowy;
 - 2) dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w czterech egzemplarzach (papierowa+cyfrowa), zgodnie z Prawem budowlanym;
 - 3) oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami;
 - 4) protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania, dokumenty gwarancyjne i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
 - 5) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane,
 - 6) pozostałe dokumenty, w szczególności autoryzacje i deklaracje zgodności producenta, potwierdzające należyte wykonanie przedmiotu zamówienia;
6. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektora nadzoru i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.
7. O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania Podwykonawców, przy udziale, których wykonał przedmiot umowy.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia lub z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego.
9. Komisja sporządza protokół odbioru końcowego robót. Podpisany protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń stron.
10. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
11. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych wad przedmiotu Umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

12. Za dzień faktycznego odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli stron protokołu odbioru końcowego robót.

§6.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w § 4 ust. 1, tj. zł (słownie:) w formie
2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Strony ustalają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zaś 70 % wniesionego zabezpieczenia przeznacza się na zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione:
 - 1) część przeznaczona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% zabezpieczenia, czyli w kwocie: zł, w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady,
 - 2) część przeznaczona na zabezpieczenie należytego wykonania robót w wysokości 70% zabezpieczenia, czyli w kwocie: zł, w terminie 30 dni po odbiorze końcowym robót od Wykonawcy,
 - 3) zabezpieczenie należytego wykonania umowy, wpłacone w pieniądzu, zostanie zwrócone wraz z należnymi odsetkami bankowymi.

§7.

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie ze złożoną ofertą wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni doświadczenie i kwalifikacje do ich wykonania w powierzonym im zakresie.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3.
5. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada

- Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający, w terminie 14 dni od daty otrzymania umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
 8. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od daty otrzymania umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
 10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 11. Przepisy ust. 2- 10 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
 12. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
 13. Zamawiający warunkuje zapłatę wynagrodzenia Wykonawcy przedstawieniem przez Wykonawcę Zamawiającemu dowodów potwierdzających zapłatę przez Wykonawcę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
 14. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
 15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 14, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 16. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
 18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub

- dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 18. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w ust. 14, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

§8.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonywaniu przedmiotu umowy- w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu określonego w § 2 niniejszej umowy;
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi- w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy- w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1;
 - 4) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom- w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1;
 - 5) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany- w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1;
 - 6) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty- w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1;
 - 7) w przypadku uchylania się od obowiązku zatrudniania pracowników na umowę o pracę- w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1;
 - 8) w przypadku braku przedstawienia Zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia każdorazowego wezwania Wykonawcy wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę określonych w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych- w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych, dochodzonego na zasadach ogólnych.

§9.

Prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po jego stronie realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni- w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o upływie 30 dniowej przerwy w realizacji umowy,



- 2) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową lub wskazaniem Zamawiającego- w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności,
 - 4) nastąpi zmiana kierownika budowy/robót, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
 - 5) Wykonawca utracił status prawnego przedsiębiorcy lub zaprzestał faktycznie prowadzenia działalności gospodarczej,
 - 6) Wykonawca złożył w toku postępowania o udzielenie zamówienia stanowiącego przedmiot umowy dokumenty lub oświadczenia, które zawierały informacje nieprawdziwe,
 - 7) Wykonawca przystąpił do likwidacji albo ogłoszono w stosunku do niego upadłość, o czym Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego w terminie 3 dni,
 - 8) konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w § 7 ust. 14 niniejszej umowy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat nastąpi na sumę większą niż 5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 9) nie wypełnienie zobowiązań dotyczących zatrudnienia osób, o których mowa w rozdz. 3 ust. 3.11 SIWZ.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 1) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia mimo dodatkowego wezwania- w terminie 30 dni od upływu terminu zapłaty określonego w wezwaniu;
 - 2) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru- w terminie 30 dni od dnia upływu terminu na dokonanie przez Zamawiającego odbioru robót lub od dnia odmowy Zamawiającego podpisania protokołu odbioru.
 3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie dwustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy;
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych,
 - 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 2), Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę;
 - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 14 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§10.

Gwarancja jakości i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady na okres 60 miesięcy i gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres: miesięcy, licząc od dnia podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego przez obie strony- załącznik nr 1 do umowy- karta gwarancyjna.
2. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faxem) powiadomienia przez Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
7. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wady fizycznej przedmiotu umowy, jeżeli wada ta ujawni się w terminie określonym w ust. 1.

§11.

Kierowanie robotami

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane. Osoby te są zobowiązane posiadać aktualne dokumenty potwierdzające ich uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w rozumieniu ustawy Prawo budowlane i ustawy o samorządach zawodowych inżynierów budownictwa.
2. Wykonawca ustanawia kierownika budowy/robót posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane w osobie:, nr uprawnień:, tel.
3. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 2, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz parametry doświadczenia oceniane w postępowaniu.
4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa w ust. 2 winna być potwierdzona pisemnie.
5. Kierownik budowy/robót/ zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy.
6. Kierownik budowy/robót/ działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
7. Kierownik budowy/robót/ będzie uczestniczył w procesie przekazania przedmiotu umowy.
8. Nadzór inwestorski nad wykonywaniem robót objętych umową ze strony Zamawiającego sprawować będzie:, tel.
9. Osoba, o której mowa w ust. 8 nie posiada upoważnienia do dokonywania jakichkolwiek zmian niniejszej umowy.

§12.

Zmiana umowy

1. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie do umowy postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art.

144 ust. 1 Pzp.

3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w formie pisemnego aneksu, w zakresie przewidzianym w SIWZ- zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp- w następujących okolicznościach:
- 1) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, bądź w wyniku np. zmiany przepisów, które wejdą w życie na etapie realizacji robót po wykonaniu dokumentacji przez Wykonawcę, bądź innych sytuacji za które odpowiedzialność nie ponosi Wykonawca- wystąpi konieczność zmiany dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności będą miały wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
 - 2) jeżeli zmiany dokonane w oparciu o art. 144 ustawy Pzp spowodują konieczność wykonania robót zamiennych lub dodatkowych, które wstrzymają lub opóźnią realizację przedmiotu umowy o czas niezbędny na wykonanie tych robót,
 - 3) jeżeli Zamawiający dokonał zmiany sposobu wykonania części przedmiotu umowy, czego nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy,
 - 4) jeżeli warunki atmosferyczne (opady intensywnego deszczu lub śniegu- potwierdzone danymi publikowanymi przez Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej utrzymujące się dłużej niż 14 dni) nie pozwolą na wykonywanie części przedmiotu umowy ze względów technologicznych, co może mieć wpływ na jakość wykonania, trwałość i zachowanie okresu gwarancji lub wystąpią uzasadnione przypadki nieprzewidzianych warunków realizacji przedmiotu umowy,
 - 5) jeżeli zmianie ulegnie urzędowa stawka VAT na roboty budowlane,
 - 6) zajdzie konieczność zmiany terminu wykonania zamówienia na skutek siły wyższej- rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub w części. W razie wystąpienia siły wyższej strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej. (Pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, terroryzm, rewolucja, powstanie, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby, nie związane z realizacją inwestycji),
 - 7) wstrzymaniem prac budowlanych przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - 8) zmiana terminu określonego w umowie, w przypadku wykopalisk uniemożliwiających prowadzenie robót,
 - 9) zmianą terminu realizacji w związku z koniecznością wykonania zamówień dodatkowych,
 - 10) zmiany kierownika budowy (jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego) na wniosek Wykonawcy w przypadku:
 - a) choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących kierownika budowy,
 - b) niewywiązania się kierownika budowy, stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. po rezygnacji),
 - 11) W przypadku zmiany kierownika budowy/robót/ na wniosek Zamawiającego w przypadku, gdy nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca zobowiązany jest zmienić kierownika budowy/robót/ zgodnie z żądaniem Zamawiającego we wskazanym przez Zamawiającego terminie.
 - 12) W przypadku zmiany kierownika budowy/robót/, o których mowa w ust. 10 i 11 niniejszego

paragrafu umowy, nowy kierownik budowy/robót/ musi spełniać wymagania określone w SIWZ.

- 13) zmiany warunków finansowania przedmiotu umowy uzasadnionej zmianami w budżecie Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę Podwykonawcy lub rezygnację z udziału Podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia, przy czym jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca winien każdorazowo wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
 5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zakresu (robót) prac, jakie Wykonawca wskazał w ofercie do wykonania przy pomocy Podwykonawców, jeżeli w odniesieniu do danej części nie została wyłączona dopuszczalność Podwykonawstwa.
 6. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję techniczną, w składzie której będą m.in. Inspektor Nadzoru oraz Kierownik Budowy.
 7. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 8. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę lecz nie stanowią zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§13.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wynikać z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo według siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2017r., poz. 1332 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.), o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§14.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

§15.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Karta gwarancyjna,
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
- 3) Oferta Wykonawcy,
- 4) Dokumentacja projektowa oraz STWiORRB.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



*Sprawdzono
pod względem prawnym
2018.01.23*

RADCA PRAWNY
[Podpis]
mgr *[Podpis]* Dorna
/B-d 618/

Załącznik nr 1 do umowy

KARTA GWARANCYJNA (Gwarancja jakości)

GWARANTEM jest

.....

, będący Wykonawcą zadania:

„Budowa ścieżki rowerowej na odcinku Pakość- Aleksandrowo, gm. Barcin”

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest:

Gmina Pakość, ul. Rynek 4, 88-170 Pakość

zwany dalej „Zamawiającym”.

§ 1

Przedmiot i termin gwarancji

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu zamówienia określonego w Umowie Nr KIO.272..... z dnia 2018r. oraz w innych dokumentach stanowiących integralną część tej Umowy.
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.
3. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w niniejszej gwarancji.
4. Termin gwarancji wynosi miesięcy licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przejęcia do użytkowania przedmiotu Umowy.

§ 2

Obowiązki i uprawnienia stron

1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Zamawiający jest uprawniony do:
 - 1) żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy, a w przypadku gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu Umowy była już dwukrotnie naprawiana – do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;
 - 2) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - 3) żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści) jakiej doznał Zamawiający lub osoby trzecie na skutek wystąpienia wad.
 - 4) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe przystąpienie do usuwania wad/wymiany rzeczy na wolną od wad w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto (włącznie z VAT) określonego w Umowie, za każdy dzień opóźnienia;
 - 5) żądania od Gwaranta odszkodowania za nieterminowe usunięcie wady/wymianę rzeczy na wolną od wad w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w pkt 4).
2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Gwarant jest zobowiązany do:
 - 1) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad;
 - 2) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 pkt 3.
3. W przypadku nieterminowego przystąpienia do usunięcia wad lub nieterminowego usunięcia wad/wymiany rzeczy na wolną od wad Gwarant jest zobowiązany do:

- 1) zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 4;
 - 2) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 pkt 5.
4. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad.

§ 3

Przeglądy gwarancyjne

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne będą się odbywać w terminach ustalonych przez Zamawiającego, przy czym ostatni przegląd gwarancyjny odbędzie się nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem ustalonego w Umowie terminu gwarancji oraz nie później niż na 30 dni przed upływem tego terminu.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej 1 osoba wyznaczone przez Zamawiającego, co najmniej 1 osoba wyznaczone przez Gwaranta oraz Inspektor nadzoru.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

§ 4

Wezwanie do usunięcia wady

W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od ujawnienia wady, zawiadomi na piśmie o niej Gwaranta, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady w odpowiednim trybie:

- zwykłym, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1, lub
- awaryjnym, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt. 2.

§ 5

Tryby usuwania wad

1. Usuwanie wady następuje:
 - 1) w trybie zwykłym:

wymagany czas usunięcia awarii w okresie gwarancyjnym wynosi 48 godzin od momentu prawidłowego zawiadomienia Gwaranta i potwierdzenia przez niego przyjęcia zgłoszenia.
 - 2) w trybie awaryjnym:

W przypadku, kiedy ujawniona wada ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu umowy, a także, gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach nie cierpiących zwłoki (o czym Zamawiający poinformuje Gwaranta w wezwaniu, o którym mowa w § 4) Gwarant zobowiązany jest:

- przystąpić do usuwania ujawnionej wady niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa § 4, lub od chwili sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego,
- 2. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad.

§ 6

Komunikacja

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej.
2. Komunikacja za pomocą telefaksu lub poczty elektronicznej (e-mail) będzie uważana za prowadzoną w formie pisemnej, o ile treść telefaksu lub e-maila zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie, tj. poprzez nadanie w dniu wysłania telefaksu listu potwierdzającego treść telefaksu lub e-mail. Data otrzymania tak potwierdzonego telefaksu lub e-mail będzie uważana za datę otrzymania pisma.
3. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysłać na adres:
.....
fax nr,
adres e-mail:
4. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres:
Gmina Pakość, ul. Rynek 4, 88-170 Pakość
fax nr 52 566 60 75,
adres e-mail: sekretariat@pakosc.pl
5. zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 3 i 4 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
6. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Integralną częścią niniejszej Karty Gwarancyjnej jest Umowa oraz inne dokumenty będące jej integralną częścią.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejszą Kartę Gwarancyjną sporządzono w trzech egzemplarzach na prawach oryginału, dwa egzemplarze dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

GWARANT (WYKONAWCA):

PRZYJMUJĄCY GWARANCJĘ JAKOŚCI PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO: