



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GMINA PAKOŚĆ

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia o szacunkowej wartości poniżej kwot progowych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Tryb: przetarg nieograniczony

Podstawa prawna: art. 10 ust. 1, art. 69-73 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

Zamawiający:

Gmina Pakość
ul. Rynek 4
88-170 Pakość

Telefon: 0-52 / 566-60-74

Fax: 0-52 / 566-60-75

adres e-mail: sekretariat@pakosc.pl,

witryna www: www.bip.pakosc.pl

godziny urzędowania: 7⁰⁰ – 15⁰⁰, wtorek: 8⁰⁰ - 16⁰⁰

sygn. sprawy: KIO ZP 341/ XI /PN/10

Przedmiot zamówienia:

Przebudowa drogi Ludwiniec - Jankowo

Nomenklatura zgodnie ze słownikiem CPV:

45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu

45233000-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg

45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg

45233140-2 Roboty drogowe

Miejsce ogłoszenia:

Biuletyn Zamówień Publicznych nr **231026 - 2010** ; **data zamieszczenia: 30.07.2010r.**

Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Pakość – www.bip.pakosc.pl, dn. **30.07.2010r.**

Tablica ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Pakości, dn. **30.07.2010r.**

Pakość, lipiec 2010r.



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GINA PAKOŚĆ

I. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

Tryb udzielenia zamówienia.

- Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych
- Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.). oraz jej aktów wykonawczych.
- Podstawę prawną opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowią:
 - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r. Nr 226, poz. 1817),
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 224 poz. 1796) .

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1.1 Przedmiot inwestycji

Przedmiotem inwestycji jest przebudowa drogi gminnej nr 150420C Jankowo-Ludwiniec w obszarze skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 255 relacji Pakość-Broniewice-Strzelno- droga klasy Z, w miejscowości Jankowo, gmina Pakość.

1.2. Lokalizacja zadania.

Projekt stanowi materiał do przebudowy drogi gminnej Jankowo - Ludwiniec. Początek nawierzchni bitumicznej w m. Jankowo dowiązано do istniejącej nawierzchni bitumicznej w obrębie skrzyżowania z drogą wojewódzka nr 254 Pakość – Strzelno a koniec projektowanego odcinka dowiązано do istniejącej nawierzchni bitumicznej na skrzyżowaniu z drogą gminna nr 150434C Ludwiniec – Dobieszewiczki. Lokalizacja zadania od km 0+000 do km 1+788 o długości 1,788km. Droga przebiega w terenie niezabudowanym, z rozproszoną zabudową gospodarską. Do drogi przylegają obszary rolne. Droga stanowi dogodne połączenie pomiędzy Pakościa a Ludwińcem.

1.3. Stan istniejący zagospodarowania.



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GMINA PAKOŚĆ

W chwili obecnej droga gminna posiada nawierzchnie tłuczniowa w złym stanie technicznym o szerokości od 5,1m do 5,5m, z odwodnieniem powierzchniowym w otaczający teren.

W zaniżeniach drogi gromadzi się woda opadowa.

Droga przebiega na terenie gminy Pakość.

1.4. Zakres robót.

Zakres robót jest następujący:

- wykonanie nawierzchni z masy mineralno-asfaltowej o szerokości 4,50m, obustronne pobocza o szerokości 0,50m z tłucznia kamiennego oraz obustronne pobocza gruntowe o szerokości 0,5m, wykonanie dwóch przepustów fi 500 wraz z wykonaniem rowu przy przepuszczeniu nr 2. Przepust nr 1 zlokalizowany jest w nasypie drogi w celu umożliwienia spływu wód opadowych z pól po prawej stronie drogi do zbiornika wodnego po lewej stronie.

Zakresy planowanych robót:

Powierzchnia jezdni 8 119m²

Powierzchnia zjazdów 374m²

Roboty ziemne 462m³

Dokumentacja projektowa ponadto zakłada:

- korektę spadków poprzecznych, podłużnych i geometrii łuków
- brak zajętości gruntów obcych pod drogę
- przebudowa istniejących zjazdów do posesji,
- ułożenie korytek betonowych.

1.5. Podstawowe parametry projektowe.

Przyjęte parametry projektowe:

- kategoria ruchu KR1
- klasa drogi L
- prędkość projektowa 40km/godz
- spadek jednostronny 2%
- pobocza 2x1,0m w tym 1,0m umocnione tłuczniem.

1.6. Droga w planie.

Projektowana oś drogi poprowadzona jest w osi istniejącej drogi i skorygowana w celu uniknięcia wejścia w grunty obce.

Planowane roboty zlokalizowane są w granicach istniejącego pasa drogowego, bez zajmowania gruntów obcych.

Łańcuch trasy wyokrąglono czterema łukiem poziomymi i sześcioma załomami niewymagającymi łuków poziomych.

Na istniejących zjazdach, planuje się utwardzenie nawierzchni.



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GMINA PAKOŚĆ

1.7. Profil podłużny.

Niweletę drogi zaprojektowano w nawiązaniu do stanu istniejącego oraz do projektowanego odwodnienia. Załamania niwelety nie wymagają wyokrąglenia łukami pionowymi.

1.8. Droga w przekroju poprzecznym.

Na całej długości przyjęto spadek jednostronny 2%.

1.9. Roboty przygotowawcze.

W ramach robót zaplanowano:

- wytyczenie trasy drogi.

1.10. Konstrukcja nawierzchni.

Na całym odcinku przyjęto następującą konstrukcję:

- warstwa wyrównawcza z tłucznia kamiennego łamanego 0-31,5 o średniej grubości 5cm
- 4cm, warstwa wiążąca z masy mineralno-bitumicznej wg PN-S-96025-2000 o szerokości 4,58m
- 3cm, warstwa ścieralna z masy mineralno-bitumicznej grysowej wg PN-S-96025-2000 o szerokości 4,50m
- pomiędzy podbudowa z tłucznia a warstwa bitumiczna oraz pomiędzy warstwami bitumicznymi, wykonać sprysk emulsja asfaltowa
- pobocze tłuczniowe 2x0,50m o grubości 0,10m i pobocze gruntowe 2x0,5m.

Na zjazdach do posesji przyjęto następującą konstrukcję:

- 10cm, warstwa odsączająca z piasku
- 20cm podbudowa z tłucznia kamiennego
- 4cm, warstwa wiążąca z masy mineralno-bitumicznej wg PN-S-96025-2000,
- 3cm, warstwa ścieralna z masy mineralno-bitumicznej grysowej wg PN-S-96025-2000,
- pomiędzy podbudowa z tłucznia a warstwa bitumiczna oraz pomiędzy warstwami bitumicznymi, wykonać sprysk emulsją asfaltową

1.11. Kolizje z urządzeniami obcymi.

Droga przebiega przez teren uzbrojony.

Występuje tam sieć energetyczna, telekomunikacyjna i wodociągowa.

Ze względu na głębokość ułożenia sieci, roboty w jej pobliżu należy prowadzić w sposób uniemożliwiający ich uszkodzenie.

Położenie sieci potwierdzono odpowiednimi uzgodnieniami ZUD.

1.12. Urządzenia obce.

Przed przystąpieniem do robót wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z lokalizacją urządzeń obcych i zgłosić rozpoczęcie robót gestorom tych urządzeń zgodnie z zapisami w uzgodnieniach.



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GINA PAKOŚĆ

Wszystkie inne urządzenia obce napotkane na etapie wykonawstwa należy uzgodnić dodatkowo z ich użytkownikami.

1.13. Odwodnienie.

Odwodnienie odcinka zaprojektowano jako powierzchniowe w otaczający teren. W ramach robót zaplanowano dwa przepusty pod droga o średnicy 50cm o długości 7,5m i 8m ze ściankami czołowymi.

1.14. Roboty ziemne.

Wielkość robót ziemnych wynika z założonego wyniesienia niwelety drogi ponad istniejący teren oraz odtworzenia rowów.

1.15. Kosztorys powykonawczy

Wykonawca, który zostanie wybrany w przedmiotowym postępowaniu przetargowym ma obowiązek sporządzenia kosztorysu powykonawczego. Cenę sporządzenia kosztorysu powykonawczego należy w kalkulować koszt sporządzenia przedmiotowej dokumentacji.

1.16. Decyzja z tytułu zajęcia pasa drogowego oraz opłaty z nią związane.

Wykonawca, który zostanie wybrany w przedmiotowym postępowaniu przetargowym ma obowiązek uzyskania decyzji z tytułu zajęcia pasa drogowego drogi wojewódzkiej nr 255 jak również ponoszenia opłat z tego tytułu. W cenie oferty należy w/w koszt uwzględnić.

1.17. Termin wykonania robót

Zakończenie zadania do dnia **15 października 2010r.**

1.18. Gwarancja

Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty - 36 miesięcy od daty odbioru końcowego; na nawierzchnię mineralno – asfaltową 36 miesięcy od daty odbioru końcowego

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, a także dokumentacja projektowa i przedmiar robót. Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych.

III. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oraz przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez upoważnionego przedstawiciela(li) wykonawcy. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GINA PAKOŚĆ

2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant firmy. Wykonawca, który złoży więcej niż jedną ofertę, zostanie wykluczony z postępowania.
3. Oferta – pod rygorem jej odrzucenia – musi być napisana w języku polskim, techniką nieścieralną, pismem maszynowym lub komputerowym oraz podpisana przez podmiot upoważniony.
4. W przypadku wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, upoważnienie do reprezentowania wykonawcy musi być złożone przed notariuszem kraju wystawienia, przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego na język polski, poświadczone przez polskie placówki konsularne stosownie do obowiązujących przepisów.
5. Ofertę sporządzoną na formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1, wraz ze wszystkimi podpisanymi załącznikami na kolejno ponumerowanych stronach, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert z podaniem nazwy i adresu wykonawcy, a następnie umieścić w drugiej opisując ją w poniższy sposób:

Przetarg nieograniczony na inwestycję p.n.:

Przebudowa drogi Ludwiniec-Jankowo

6. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GINA PAKOŚĆ

7. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez Wykonawcę w oddzielnej wewnętrznej kopercie (wchodzącej w skład oferty) z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
8. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (odpowiednio według zasad określonych w pkt 6 z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy jego oferta nie będzie otwierana.
9. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 1-9 oraz w art. 24 ust. 2 pkt. 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Oferta wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.
11. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli oferta:
 - jest niezgodna z ustawą,
 - jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
 - oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia: w terminie od dnia podpisaniu umowy, do dnia **15 października 2010r.**



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GMINA PAKOŚĆ

V. INFORMACJE DODATKOWE.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Istnieje możliwość wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 uPzp.
8. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
9. ZABEZPIECZENIE- Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

VI. WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCOM ORAZ INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Zgodnie z art. 26 ust. 2 lit. a ustawy Pzp Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1.

Stosownie do brzmienia art. 26 ust. 2 lit. b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku. (art. 26 ust. 2 lit. c ustawy Pzp)

Zgodnie natomiast z § 6 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r., Nr 226, poz. 1817):



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GINA PAKOŚĆ

- dokumenty są składane w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę
- w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty
- zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości
- dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniami na język polski

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. Wykonawca oświadcza, że:

- a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności,
- b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie
- c) dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- d) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

Na potwierdzenie powyższego **-warunków podstawowych zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy** -wykonawcy załączają co następuje:

- należy potwierdzić w oświadczeniu na podstawie art. 22 ust. 1 w związku z art. 44 (załącznik do SIWZ)
 - należy potwierdzić przedkładając zamawiającemu wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone
- należy uzupełnić Załącznik nr 5 - wykaz robót oraz załączyć przynajmniej jeden dokument potwierdzający, że roboty drogowe o wartości min. 500.000,00 zł, zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GINA PAKOŚĆ

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami

-należy uzupełnić Załącznik nr 6 – wykaz osób oraz wykazać dysponowanie w celu wykonania zamówienia przynajmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności drogowej

- Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia- t.j. o wartości nie mniejszej niż oferowana przez wykonawcę kwota przedmiotowego zamówienia publicznego

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnił.

2. W celu wykazania **braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**, zamawiający żąda:

- oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia- załącznik do SIWZ;
- aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- Zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych, lub zaświadczenie, że uzyskał prawem przewidziane zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GINA PAKOŚĆ

wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo składania ofert).

- **Zaświadczenie z ZUS/KRUS o nie zaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert).**
- **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo składania ofert.**
- **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo składania ofert.**

W przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy miejsce zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

PODMIOTY ZAGRANICZNE

- **Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r., Nr 226, poz. 1817), to jest w § 2 ust. 1 cytowanego rozporządzenia składa dokumenty:**

1) pkt 2 - 4 i pkt 6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GMINA PAKOŚĆ

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składanie ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składanie ofert,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składanie ofert;

2) pkt 5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy Pzp - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składanie ofert .

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów właściwych dla podmiotów zagranicznych – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnił.

3. Z ubiegania się o zamówienia publicznego **wyklucza się:**

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GINA PAKOŚĆ

- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GMINA PAKOŚĆ

zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Ponadto wyklucza się również wykonawców, którzy:

- wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji,
- nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
- złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli oferta:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
- oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Zgodnie z treścią art. 92 ustawy Pzp niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano,



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GMINA PAKOŚĆ

uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;

4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

VII. POZOSTAŁE DOKUMENTY

- Wypełniony Formularz ofertowy (zał. nr 1) ;
- Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do reprezentowania wykonawcy/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile fakt nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

-Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z prawa lub innych dokumentów.

Uwaga: Pełnomocnictwo należy załączyć tylko wówczas, jeżeli osoba lub osoby podpisujące ofertę nie figurują w odpowiednich rejestrach i nie są uprawnieni do reprezentowania oferenta.

-Pełnomocnictwo dla podmiotów występujących wspólnie.

Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowaniu w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Uwaga: Pełnomocnictwo należy załączyć tylko wówczas, jeżeli dotyczy.

- Zaakceptowane warunki istotnych elementów umowy zawarte we wzorze umowy-załącznik nr 4
- Uzupełniony formularz kosztorysu ofertowego- wg załącznika nr 10



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GINA PAKOŚĆ

Dokumenty ww. muszą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych przez Oferenta za zgodność z oryginałem - zgodnie z § 6 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r., Nr 226, poz. 1817).

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty dla przedmiotowego zamówienia publicznego, Zamawiający przyjął jako jedyne kryterium oceny ofert – 100% cena wyrażona w PLN uwzględniająca wszystkie koszty robót budowlanych.

1.2. Zasady oceny ofert następują według ustalonych kryteriów.

1.3. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.

1.4. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który uzyska najkorzystniejszy bilans cenowy, uzyskując liczbę punktów równą lub najbliższą **100**, pozostałe oferty zostaną przeliczone proporcjonalnie w stosunku do najtańszej zgodnie z podanym poniżej wzorem:

$$\text{Cn} = (\text{cena oferty najtańszej} / \text{cena oferty badanej}) \times 100 \text{ pkt}$$

2.1. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

2.2. Wykonawcy składający dodatkowe oferty, nie mogą zaoferować cen wyższych niż przedstawione w pierwotnie złożonej ofercie.

2.3. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, bez możliwości dokonywania jakichkolwiek zmian w jej treści.

2.4. Zamawiający poprawia w ofercie :

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2.5. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GINA PAKOŚĆ

IX. Zawiadomienie o wyborze oferty lub o unieważnieniu postępowania.

- 1. O wyborze najkorzystniejszej oferty** Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem jej wyboru.
- 2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty** Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 1 w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń), na stronie www.bip.pakosc.pl oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty**, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 4. O unieważnieniu postępowania** Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – tych którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

X. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

- Ofertę w zapieczętowanej kopercie opatrzonej napisami (patrz pkt III) należy złożyć do dnia **16 sierpnia 2010r.** do godz. **9.30** w sekretariacie (parter, pok. nr 5) przy ul. Rynek 4 w Pakości.
- Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- Na żądanie wykonawcy zamawiający udziela pisemnego potwierdzenia złożenia oferty wraz z numerem, pod jakim została ona oznakowana.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Sposób porozumiewania się z zamawiającym.

- Zamawiający dopuszcza jako formę porozumiewania się tzn.: składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji .



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GMINA PAKOŚĆ

2. Osobą upoważnioną do kontaktu z wykonawcami jest:

- do spraw związanych z przedmiotem zamówienia:

- *Pan Bogusław Kawka; inspektor ds. melioracji, leśnictwa i drogownictwa; pokój nr 16 (piętro), tel. 052- 566-60-88;*

- do spraw związanych z procedurą przetargową:

- *Pani Sylwia Cimer – Bronder – podinspektor ds. zamówień publicznych i pozyskiwania funduszy unijnych; pokój nr 18 (I piętro), tel. 052- 566-60-89;*

- *Pan Mariusz Jarzynowski – starszy specjalista ds. inwestycji; pokój nr 12 (I piętro), tel. 052- 566-60-90;*

- *Pani Joanna Zemelka- Kierownik Referatu Komunalno - Inwestycyjnego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska; pokój nr 19 (I piętro), tel. 052- 566-60-85;*

Forma porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- a) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem
- b) Jeżeli zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa w pkt 1, faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- c) Zamawiający nie przewiduje zebrania z Wykonawcami

3. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem o ile zapytanie zostanie skierowane i doręczone zamawiającemu nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert (przed datą wpływu zapytania do zamawiającego) i pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Pisemna odpowiedź zostanie skierowana do wszystkich uczestników postępowania bez wskazania źródła zapytania oraz udostępniona na stronie internetowej, gdzie zamieszczono SIWZ.



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GINA PAKOŚĆ

5. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem, z zastrzeżeniem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. SIWZ udostępnione jest na stronie internetowej zamawiającego www.bip.pakosc.pl oraz w siedzibie zamawiającego – pokój nr 18, I piętro ul. Rynek 4, 88-170 Pakość.

XIII. MIEJSCE I TRYB OTWARCIA OFERT

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu komisji przetargowej, powołanej zarządzeniem nr 331/10 Burmistrza Pakości z dnia 22 lipca 2010r. które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, to jest w Urzędzie Miejskim w Pakości przy ul. Rynek 4 w sali nr 17 (I piętro) w dniu **16 sierpnia 2010r. o godz. 10.00.**

2. Otwarcie ofert jest jawne.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty i okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. Informacje te zostaną odnotowane w protokole postępowania.

5. W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przesłanie informacji podawanych w trakcie otwarcia. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.

6. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

7. Zamawiający poprawi w tekście oferty:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GINA PAKOŚĆ

UWAGA: Zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zawiera błędy w obliczeniu ceny. Ponadto stosownie do brzmienia art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 cytowanej ustawy.

XIV. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans z punktu widzenia kryterium oceny ofert.
2. **O wyborze najkorzystniejszej oferty** Zamawiający zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem jej wyboru, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
3. Niezwłocznie **po wyborze najkorzystniejszej oferty** Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 1 w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń), na stronie www.bip.pakosc.pl oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. **Po wyborze najkorzystniejszej oferty**, Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
5. **O unieważnieniu postępowania** Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – tych którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust 1.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA.

1. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
 - 1.1 zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
 - 1.2 zamieszczone na stronach internetowych zamawiającego,
 - 1.3. Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną zawiadomieni niezwłocznie o dokonany



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GMINA PAKOŚĆ

wyborze. W zawiadomieniu Zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 92 ustawy Pzp.

2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie, zgodnie z zaakceptowanymi warunkami umowy stanowiącymi załącznik do oferty.

2.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów i warunków przyjętych w niniejszej specyfikacji.

2.3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.

2.4. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty zaakceptowane warunki umowy.

2.5. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą w terminie:

- nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, o ile zawiadomienie zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp;
- nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeśli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób aniżeli określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp;

nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

Istnieje możliwość skrócenia terminów wskazanych na zawarcie umowy na warunkach określonych w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

2.6. Wzór umowy uwzględnił będzie postanowienia zawarte w SIWZ. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł umowę na realizację zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy.

2.7. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia, ma charakter ryczałtowy.

2.8. ZMIANY UMOWY.

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem:

- a) zmiany podmiotów reprezentujących wykonawcę i zamawiającego – z przyczyn obiektywnych lub subiektywnych;
- b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
- c) konieczności zmiany terminu umownego i harmonogramu realizacji robót z powodu:
 - konieczności wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, analiz itp.
 - zmiany wymagań związanych ze zmianą lub wydaniem nowego pozwolenia na budowę dla realizowanego zamówienia, wynikających z konieczności wykonania



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GMINA PAKOŚĆ

robót zamiennych niewykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, a koniecznych dla wykonania całości robót i uzyskania założonego efektu użytkowego,

- zmiany przepisów, które skutkują zmianą pozwolenia na budowę wydanego dla realizowanego zamówienia,
- konieczności wykonania prac wynikających z zaleceń organów uprawnionych np. nadzoru budowlanego, itp.,

d) z uwagi na niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające terminową realizację robót budowlanych.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

4. Zgodnie z art. 145 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku, gdy zaistnieje istotna zmiana powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, w terminie 30 dni od chwili powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

W niniejszym postępowaniu wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zawarte w Dziale VI Prawa zamówień publicznych.

XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH DOPUSZCZA SIĘ ROZLICZEŃ Z ZAMAWIAJĄCYM.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XVIII. KOSZTY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE.



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GMINA PAKOŚĆ

Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIX. Załączniki

Załącznik Nr 1- formularz ofertowy

Załącznik Nr 2- oświadczenie oferenta o *spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1*

Załącznik Nr 3 – oświadczenie oferenta o *braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1.*

Załącznik Nr 4 – wzór umowy

Załącznik nr 5- wykaz robót

Załącznik nr 6 – wykaz osób

Załącznik nr 7 - dokumentacja techniczna

Załącznik nr 8 - szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót

Załącznik nr 9 - przedmiar robót

Załącznik nr 10 – formularz kosztorysu ofertowego

Kierownik Zamawiającego



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GMINA PAKOŚĆ

Załącznik Nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy wraz z załącznikiem

Sprawa nr: KIO ZP 341/ XI /PN/10

DLA PRZEPROWADZENIA PRZETARGU NIEOGRACZONEGO pn.:

	O F E R T A (formularz ofertowy)
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Pakość
z siedzibą przy:
ul. Rynek 4,
88-170 Pakość,
Polska

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w przetargu nieograniczonym na zadanie: Wykonanie robót budowlanych dla inwestycji pn.:

Przebudowa drogi Ludwiniec-Jankowo

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

NIP

REGON.....

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i modyfikacjami Specyfikacji przekazanymi przez Zamawiającego (jeśli zaistnieją) i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GMINA PAKOŚĆ

3. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto _____ PLN
(słownie: _____)
cenę netto _____ PLN (słownie: _____).

4. OŚWIADCZAMY, że oferowana cena jest kosztorysowa i zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, stanowi sumę wartości wszystkich jej elementów, zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych zamówienia (SIWZ) i wynika z uzyskanej dokumentacji technicznej. Cena została ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

5. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminie:

1. planowany termin rozpoczęcia robót budowlanych: **do 7 dni od dnia przekazania placu budowy**
2. zamówienie będzie zrealizowane **od dnia przekazania placu budowy do dnia zakończenia robót.**
3. planowany termin zakończenia robót: **15 października 2010r.**
4. Deklarujemy odroczoną płatność na okres 30 dni za roboty zakończone i zostały odebrane na podstawie protokołu odbioru, licząc od daty wpływu faktury do Zamawiającego.

6. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do udzielenia pisemnej gwarancji jakości na okres:
Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty - 36 miesięcy od daty odbioru końcowego;
na nawierzchnię mineralno – asfaltową 36 miesięcy od daty odbioru końcowego

7. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

9. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami*/przy udziale podwykonawców*:

a)* _____
(zakres powierzonych robót)

b)* _____
(zakres powierzonych robót)

c)* _____
(zakres powierzonych robót)

10. OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

11. OŚWIADCZAMY, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GMINA PAKOŚĆ

i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

12. OŚWIADCZAMY, że:

- Dokonałmy oględzin na terenie prowadzenia przyszłych robót, zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i akceptujemy je nie wnosząc żadnych zastrzeżeń. Pozwoliły one nam na ustalenie ceny ofertowej.

13. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z projektem umowy określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Znana jest mi/nam* treść istotnych warunków umowy, która została przeze mnie/nas* zaakceptowana i nie wnoszę/ nie wnosimy* do niej żadnych zastrzeżeń.

14. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres (należy podać adres, nr tel., faksu oraz adres e-mail):

15. OFERTĘ niniejszą składamy na _____ stronach.

16. UPOWAŻNIAMY członków komisji ds. rozstrzygnięcia przetargu i innych upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego do przeprowadzania badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia finansowych, technicznych i personalnych aspektów zgłoszonej oferty.

17. Nazwiska i stanowiska osób, z którymi należy się kontaktować w celu uzyskania wyjaśnień i dalszych informacji, jeżeli będą wymagane:

- informacje techniczne: tel:
- informacje finansowe: tel:
- informacje personalne: tel:

18. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GINA PAKOŚĆ

_____ dnia ____ ____ 2010 roku

(podpis osób figurujących w odpowiednich rejestrach i
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z upoważnieniem)



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GMINA PAKOŚĆ

Załącznik Nr 2 do SIWZ

Sprawa nr: KIO ZP 341/ XI/PN/10

Oświadczenie zgodnie z art. 22 ust. 1 w zb. z art. 44 ustawy Pzp

pieczęć wykonawcy

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

**Gmina Pakość
ul. Rynek 4
88-170 Pakość**

W związku z przetargiem nieograniczonym na zadanie pn.:

Przebudowa drogi Ludwiniec - Jankowo

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie:

Przebudowa drogi Ludwiniec - Jankowo

oświadczamy, że:

1. posiadam (y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
2. posiadam(y) wiedzę i doświadczenie
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. pozostaję (emy) w sytuacji ekonomicznej i finansowej

Miejsce, data

Podpis(y), pieczęć

pieczęć wykonawcy



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GMINA PAKOŚĆ

Załącznik Nr 3 do SIWZ

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24. ust.1 ustawy Pzp

pieczęć wykonawcy

Sprawa nr: KIO ZP 341/ XI/PN/10

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

**Gmina Pakość
ul. Rynek 4
88-170 Pakość**

W związku z przetargiem nieograniczonym na zadanie pn.:

Przebudowa drogi Ludwiniec - Jankowo

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie:

Przebudowa drogi Ludwiniec - Jankowo

oświadczamy, że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, t.j. na podstawie art.24 ust. 1 ustawy Pzp, który stanowi, że :

„1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GMINA PAKOŚĆ

a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub

przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku

mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści

majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo

związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.”.

dnia.....

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GMINA PAKOŚĆ

Załącznik nr 4 do SIWZ

Wzór umowy

Sprawa nr: KIO ZP 341/ XI /PN/10

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

**Gmina Pakość
ul. Rynek 4
88-170 Pakość**

Umowa nr

Zawarta w dniu r. w Pakości pomiędzy:

Gminą Pakość reprezentowaną przez:

posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP: 556-26-85-448 , Regon 092350783

reprezentowaną przez:

Burmistrza Pakości - Wiesława Kończala

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy - Anny Kruszka**

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**,

w wyniku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: “Przebudowa drogi gminnej Jankowo - Ludwiniec”, na warunkach określonych w obowiązujących przepisach, SIWZ, ofercie Wykonawcy z dnia r. oraz w niniejszej umowie.

§ 2



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GINA PAKOŚĆ

1. Przedmiotem inwestycji jest przebudowa drogi gminnej nr 150420C Jankowo-Ludwiniec w obszarze skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 255 relacji Pakość-Broniewice-Strzelno-droga klasy Z, w miejscowości Jankowo, gmina Pakość.

2. Zakres robót jest następujący:

- wykonanie nawierzchni z masy mineralno-asfaltowej o szerokości 4,50m, obustronne pobocza o szerokości 0,50m z tłucznia kamiennego oraz obustronne pobocza gruntowe o szerokości 0,5m, wykonanie dwóch przepustów fi 500 wraz z wykonaniem rowu przy przepuście nr 2. Przepust nr 1 zlokalizowany jest w nasypie drogi w celu umożliwienia spływu wód opadowych z pól po prawej stronie drogi do zbiornika wodnego po lewej stronie
- korekta spadków poprzecznych, podłużnych i geometrii łuków
- brak zajętości gruntów obcych pod drogę
- przebudowa istniejących zjazdów do posesji,
- ułożenie korytek betonowych.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, a także dokumentacja projektowa i przedmiar robót, zgodnie z którymi Wykonawca zrealizuje przedmiot niniejszej umowy.

4. Wykonawca ma obowiązek sporządzenia kosztorysu powykonawczego, z tym zastrzeżeniem, że koszt sporządzenia kosztorysu powykonawczego został w kalkulowany w koszt sporządzenia przedmiotowej dokumentacji

5. Wykonawca ma obowiązek uzyskania decyzji z tytułu zajęcia pasa drogowego drogi wojewódzkiej nr 255, jak również ponoszenia opłat z tego tytułu.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia prac związanych z w/w zadaniem.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:

- uszkodzenia instalacji naniesionych na planie uzbrojenia terenu oraz tych instalacji, których istnienie można było przewidzieć w trakcie realizacji robót,
- uszkodzenia i zniszczenia spowodowane przez Wykonawcę w terenie sąsiadującym z przekazanym terenem budowy,
- szkody i zniszczenia spowodowane w terenie przekazanym Wykonawcy w tych elementach terenu i jego urządzeniach, które będą użytkowane po zakończeniu robót,
- szkody osób trzecich powstałe w wyniku realizacji robót niezgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Szkody i zniszczenia spowodowane w wykonanych robotach na skutek zdarzeń losowych i innych, powstałe przed odbiorem końcowym obiektu Wykonawca naprawia na własny koszt.

4. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie niezbędne do prowadzenia robót urządzenie placu budowy. Po zakończeniu robót w terminie 5 dni Wykonawca dokona likwidacji urządnego placu budowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotowych prac sprzętem do tego przeznaczonym, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa w ruchu drogowym, bhp i przepisów przeciwpożarowych.



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GINA PAKOŚĆ

§ 4

Termin trwania umowy został określony na okres: od dnia podpisania umowy do dnia 15 października 2010r.

§ 5

Wykonawca udziela niniejszym gwarancji jakości na wykonane roboty na okres 36 miesięcy od daty odbioru końcowego, i na taki sam okres gwarancji wynoszącej 36 miesięcy od daty odbioru końcowego na nawierzchnię mineralno – asfaltową.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do realizacji umowy w zakresie zgodnym z dokumentacją techniczną dotyczącą zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do ustanowienia kierownika budowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotowych prac sprzętem do tego przeznaczonym, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa w ruchu drogowym, bhp i przepisów przeciwpożarowych.

§ 7

1. Wynagrodzenie za wykonanie robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy jest wynagrodzeniem kosztorysowym, określonym kosztorysem ofertowym, stanowiącym załącznik do umowy i wynosi ono netto: PLN (słownie: złotych /100) i ulega zwiększeniu o obowiązującą stawkę podatku VAT, a tym samym stanowi kwotę brutto: PLN (słownie: złotych /100).
- 2 Wynagrodzenie ustalone w ust.1 może ulec zmianie w przypadku zmniejszenia ustalonego w kosztorysie ofertowym zakresu robót.
- 3 Zamawiający wypłaci Wykonawcy ostateczne wynagrodzenie określone w niniejszej umowie w przypadku zmniejszenia zakresu prac, na podstawie opracowanego kosztorysu za faktycznie wykonane ilości jednostek obmiarowych i zryczałtowane ceny jednostkowe podane w kosztorysach ofertowych.

§ 8

1. Przysługujące Wykonawcy wynagrodzenie rozliczane będzie na podstawie dokumentów rozliczeniowych, potwierdzonych przez upoważnionego pracownika Zamawiającego. Zamawiający dokona rozliczenia zadania z Wykonawcą na podstawie faktury wystawionej po protokolarnym odbiorze robót.
2. Termin płatności faktury wystawionej przez Wykonawcę realizującego zamówienie wynosi 30 dni od dnia doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GMINA PAKOŚĆ

3. Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za nieterminowe regulowanie należności Wykonawcy.

4. Faktury VAT należy wystawiać na **Gminę Pakość, ul. Rynek 4, 88-170 Pakość, NIP: 556-26-85-448, Regon 092350783.**

§ 9

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do poprawienia jakości wykonywanych usług na wezwanie Zamawiającego.

2. Zamawiający ma prawo do potrącenia części wynagrodzenia, proporcjonalnie do stwierdzonego niewykonania umowy przez Wykonawcę.

3. Za szkody wyrządzone przez Wykonawcę osobom trzecim w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy odpowiedzialność wobec tych osób ponosi Wykonawca.

§ 10

1. W przypadku wystąpienia w wykonanych robotach wad nie dających się usunąć, a umożliwiających eksploatację obiektu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości kwoty równej 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust.1. 2. Za roboty, elementy robót posiadające wady uniemożliwiające użytkowanie obiektu Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia.

3. Wady w robotach, stwierdzone podczas odbioru lub w okresie gwarancji dające się usunąć, Wykonawca usunie w terminie i w sposób ustalony przez Zamawiającego.

4. za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru, za każdy dzień zwłoki,

5. Strony ustalają, że w przypadku rozwiązania umowy przez jedną ze stron, z przyczyn przez tę stronę zawinionych, strona odstępująca zobowiązana jest zapłacić karę umowną w zryczałtowanej kwocie **5000 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych).

6. W przypadku, gdy poniesiona przez stronę szkoda z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wysokość kar umownych, uprawniona jest ona do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego.

§ 11

Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie, zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 12

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku realizacji przez Wykonawcę zamówienia w sposób istotnie odbiegający od ustalonych warunków umowy.



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GINA PAKOŚĆ

2. Zgodnie z art. 145 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku, gdy zaistnieje istotna zmiana powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, w terminie 30 dni od chwili powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. W przypadku odstąpienia od umowy:

- 1). przez Zamawiającego - Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie odpowiadające wartości wykonanych prac oraz zwrot poniesionych kosztów do dnia odstąpienia,
- 2). przez Wykonawcę bez uzasadnionej przyczyny - traci on prawo do wynagrodzenia i zwrotu poniesionych kosztów.

§ 13

1. Odbiory częściowe i odbiór końcowy kierownik budowy stwierdza wpisem do dziennika budowy, a nadzór inwestorski potwierdza zgodność wpisu ze stanem faktycznym.

2. Odbiór końcowy przedmiotu umowy zostanie przeprowadzony w terminie 10 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru obiektu.

3. Jeżeli w toku czynności odbioru robót zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia – może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
- 2) w przypadku, gdy wady nie nadają się do usunięcia:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy,
 - b) jeżeli uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru, zgodnie z przeznaczeniem może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

4. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.

5. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie trwania tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia tych wad.

§ 14

1. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Warunki zmiany umowy:

- 1) zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem:
 - a) zmiany podmiotów reprezentujących Wykonawcę i Zamawiającego – z przyczyn obiektywnych lub subiektywnych;
 - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - c) konieczności zmiany terminu umownego i harmonogramu realizacji robót z powodu:
 - konieczności wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, analiz itp.
 - zmiany wymagań związanych ze zmianą lub wydaniem nowego pozwolenia na budowę



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GMINA PAKOŚĆ

dla realizowanego zamówienia, wynikających z konieczności wykonania robót zamiennych niewykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, a koniecznych dla wykonania całości robót i uzyskania założonego efektu użytkowego,

- zmiany przepisów, które skutkują zmianą pozwolenia na budowę wydanego dla realizowanego zamówienia,
- konieczności wykonania prac wynikających z zaleceń organów uprawnionych np. nadzoru budowlanego, itp.,

d) z uwagi na niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające terminową realizację robót budowlanych.

§ 15

W sprawach nie objętych umową mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo Zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 16

Wykonawca sporządzi kosztorysy powykonawcze - osobne dla każdego etapu zadania.

§ 17

Sądem właściwym do rozpoznania sporów wynikających z niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 19

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) SIWZ,
- 2) oferta Wykonawcy;

Podpisy stron:

Zamawiający

Wykonawca

Niniejszym akceptuję powyższe warunki umowy

Miejsce, data

Podpis(y), pieczęć

pieczęć wykonawcy



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GMINA PAKOŚĆ

Załącznik nr 5

Wykaz robót

N/znak: KIO ZP 341/XI/PN/10

Przebudowa drogi Ludwiniec - Jankowo

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Pakość z siedzibą przy ul. Rynek 4, 88-170 Pakość, Polska

pieczęć wykonawcy

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY I PODWYKONAWCY (jeżeli występuje)

Lp.	rodzaj	wartość	data i miejsce wykonania	Zamawiający

Do formularza należy dołączyć dokumenty potwierdzające wyżej wymienione doświadczenie.

Miejsce, data

.....
.....

Podpis(y), pieczęć

.....
.....

pieczęć wykonawcy



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO



FUNDUSZ WSPARCIA



GMINA PAKOŚĆ

N/znak: KIO ZP 341/XI/PN/10

Załącznik nr 6

Wykaz osób

Przebudowa drogi Ludwiniec – Jankowo

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Pakość z siedzibą przy ul. Rynek 4, 88-170 Pakość, Polska

pieczęć wykonawcy

Lp.	zakres wykonywanych czynności	kwalifikacje zawodowe	doświadczenie	wykształcenie	podstawa dysponowania*

*Jeśli Wykonawca wskaże w wykazie osobę, którą będzie dysponował, musi załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia tej osoby.

Miejsce, data

.....
.....

Podpis(y), pieczęć

.....
.....

pieczęć wykonawcy