

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)



**Gmina Pakość
ul. Rynek 4
88-170 Pakość**

Telefon: (52) 566-60-74

Fax: (52) 566-60-75

adres e-mail: sekretariat@pakosc.pl

witryna www: www.bip.pakosc.pl

godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek: 7⁰⁰ – 15⁰⁰
wtorek: 7⁰⁰ – 16⁰⁰
piątek: 7⁰⁰ – 14⁰⁰

Nr sprawy: KIO.271.1.7.2018.MG

Przedmiot zamówienia:

**„Tworzenie nowych miejsc przedszkolnych poprzez budowę Przedszkola Miejskiego
w Pakości”**

Postępowanie opublikowano:

Biuletyn Zamówień Publicznych nr 524601-N-2018, zamieszczono w dniu 28.02.2018r.

Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Pakość – www.bip.pakosc.pl, dn. 28.02.2018r.

Tablica ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Pakości, dn. 28.02.2018r.

ZATWIERDZIŁ:
Wiesław Kończal
Burmistrz Pakości

w dniu 28 lutego 2018r.

I. Rozdział

Nazwa i adres Zamawiającego

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Pakość, ul. Rynek 4, 88-170 Pakość, pow. inowrocławski, woj. kujawsko-pomorskie
tel. (52) 566 60 74, fax. (52) 566 60 75
NIP 556-26-85-448 REGON 092350783
witryna www: www.bip.pakosc.pl
adres e-mail: sekretariat@pakosc.pl

Wpłat z tyt. wadium/zabezpieczenia należytego wykonania umowy, należy dokonać na konto:
Bank Spółdzielczy w Pakości 72 8170 1034 0050 0207 2000 0070

II. Rozdział

Tryb postępowania o udzielenie zamówienia

- Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm.) zwanej w dalszej treści specyfikacji „ustawą Pzp”, o wartości poniżej ustalonych kwot na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm.) oraz w sprawach nieuregulowanych tą ustawą przepisy Kodeksu cywilnego.
- Zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp Zamawiający, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- Zamówienie jest współfinansowane z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi priorytetowej 6 Solidarne społeczeństwo i konkurencyjne kadry, Działanie 6.3 Inwestycje w infrastrukturę edukacyjną, Poddziałanie 6.3.1 Inwestycje w infrastrukturę przedszkolną Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko- Pomorskiego na lata 2014-2020.

III. Rozdział

Opis przedmiotu zamówienia

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) obejmujący wszystkie części zamówienia:	
Numer CPV	Opis
przedmiot główny:	
45214100-1	roboty budowlane w zakresie budowy przedszkolnych obiektów budowlanych
przedmioty dodatkowe:	
45000000-7	roboty budowlane
45111200-0	roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45315100-9	instalacyjne roboty elektrotechniczne
45330000-9	roboty instalacyjne wodno- kanalizacyjne i sanitarne
45331000-6	instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
39161000-8	meble przedszkolne
39130000-2	meble biurowe
39141000-2	meble i wyposażenie kuchni
37426000-0	sprzęt do ćwiczeń i równowagi

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest budowa nowego jednokondygnacyjnego budynku wolnostojącego pełniącego funkcję budynku nauki i oświaty w miejscowości Pakość, na działce nr 402 wraz z instalacjami wewnętrznymi sieci kanalizacji sanitarnej, sieci wodociągowej, wentylacji, klimatyzacji, grzewczej i elektroenergetycznej, przyłączem kanalizacyjnym, oraz wyposażeniem budynku Przedszkola.

Zamówienie zostało podzielone na dwie części:

• **CZĘŚĆ 1- budowa budynku wraz z instalacjami wewnętrznymi sieci kanalizacji sanitarnej, sieci wodociągowej, wentylacji, klimatyzacji, grzewczej i elektroenergetycznej oraz przyłączem kanalizacyjnym.**

1) OGÓLNY OPIS

Nowo projektowany budynek przedszkola składa się z zabudowy parterowej, niepodpiwniczonej o wysokości kondygnacji 3,80m (3,00m do sufitu podwieszanego), wysokość budynku od najniższej usytuowanego wejścia do ściany attykowej na dachu 5,15 m (budynek niski). Obiekt o prostej dwuprzestrzennej bryle przykryty został stropodachem z papą termozgrzewalną. Wejście główne będzie zlokalizowane w elewacji frontowej wzdłuż północnej granicy działki. Projektowany budynek swoją bryłą i układem elewacji nawiązuje do sąsiadującej architektury (istniejącego budynku szkoły). Obiekt mieścić się będzie na działce

należącej do Inwestora w miejscowości Pakość na dz. nr ew. 402. Na działce nie przewidziano żadnych wyburzeń.

Bilans powierzchni:

Pow. użytkowa [m²] 923,92 m²

Pow. komunikacji [m²] 266,38m²

2) STAN ISTNIEJĄCY- LOKALIZACJA

Obiekt zlokalizowany będzie w miejscowości Pakość, na działce o nr 402, woj. kujawsko– pomorskie, pow. Inowrocławski. Na terenie działki znajdują się zabudowania (budynek Szkoły Podstawowej im. Powstańców Wielkopolskich). Teren w większości porośnięty jest nawierzchnia trawiastą, występuje też niska roślinność. Teren jest ogrodzony. Fragment działki przeznaczony pod inwestycję, jest w chwili obecnej pokryty zielenią nieuporządkowaną, chaotyczną, rośnie tam trawa nieuporządkowana zieleń niska bez walorów kompozycyjnych. Rosnący drzewostan nie kolidujące z projektowaną zabudową i zagospodarowaniem terenu, które pozostaną w stanie niezmienionym. Działka posiada dostęp do drogi publicznej (ul. Błonie) od strony północnej.

3) STAN PROJEKTOWANY

Układ urbanistyczny- projekt zakłada budowę budynku wolnostojącego w centralnej części działki należącej do Inwestora. Projektowany obiekt nie będzie wprowadzał dysharmonii w otaczającej zabudowie. Istniejący układ komunikacyjny nie ulegnie przebudowie. Ukształtowanie terenu- nie przewiduje się zmiany w wysokościowej konfiguracji terenu. Zieleń- projekt ingeruje w istniejącą zieleń oraz w nawierzchnię ubitej gleby poprzez budowę nowego obiektu.

BILANS POWIERZCHNI		
BILANS TERENU	m²	%
POWIERZCHNIA DZIAŁKI	18779 m ²	100%
POWIERZCHNIA BIOLOGICZNIE CZYNNA (ZIELEŃ)	12526m ²	67%
POWIERZCHNIA ZABUDOWY PROJEKTOWANEJ	1350 m ²	7%
POWIERZCHNIA ZABUDOWY ISTNIEJĄCEJ	844m ²	4,5%
POWIERZCHNIA UTWARDZONA PROJEKTOWANA	1197m ²	6,4%
POWIERZCHNIA UTWARDZONA ISTNIEJĄCA	2289m ²	12%
TARAS- DESKA	66m ²	0,4%
NAWIERZCHNIA BEZPIECZNA	315m ²	1,7%
PIASKOWNICA	192m ²	1%

• **CZĘŚĆ 2- dostawa i montaż wyposażenia pomieszczeń budynku Przedszkola.**

Zakres części zamówienia obejmuje dostawę mebli i urządzeń do miejsca montażu, ich montaż/instalację i rozmieszczenie w miejscu użytkowania.

- 1) Wyposażenie musi:
 - a) posiadać właściwe atesty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości i dopuszczenia oraz inne dokumenty potwierdzające, że spełnia wszystkie normy i wymagania dla niego przewidziane prawem,
 - b) jako przedmiot przeznaczony do wyposażenia w placówce oświatowej, musi spełniać przewidziane prawem wymagania dla wyrobów stosowanych w placówkach oświatowych,
 - c) być produktem bezpiecznym w rozumieniu ustawy z dnia 12 grudnia 2003 r., o ogólnym bezpieczeństwie produktów (Dz. U. z 2016r., poz. 2047 z późn. zm.),
 - d) odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 24 stycznia 2017 r., o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2017r., poz. 149 z późn. zm.),
 - e) odpowiadać wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ.
- 2) W przypadku wystąpienia w trakcie montażu mebli kolizji uniemożliwiającej prawidłowy montaż Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia kolizji i dostosowania mebla do pomieszczenia na własny koszt i bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 3) Wykonawca przed realizacją dostawy zobowiązany jest uzgodnić kolorystykę poszczególnych mebli z Zamawiającym.
- 4) Dostawa i montaż nastąpi po uprzednim uzgodnieniu terminu dostawy z Zamawiającym i Wykonawcą.

Szczegółowy opis części zamówienia wg załącznika nr 9- wyposażenie.

2. Nowa infrastruktura wytworzona w ramach zamówienia powinna być zgodna z koncepcją uniwersalnego projektowania, bez możliwości odstępstw od stosowania wymagań prawnych w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnością wynikających z obowiązujących przepisów budowlanych.
3. **Rozwiązania równoważne.**
 - 3.1. W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej i STWiORB pojawią się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia materiałów, należy rozumieć, zgodnie z przepisem art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazania te należy traktować jako przykładowe pod względem parametrów technicznych i funkcjonalnych. W takich okolicznościach Zamawiający dopuszcza możliwość składania w ofercie rozwiązań równoważnych, wskazując, iż minimalne wymagania jakim mają odpowiadać rozwiązania równoważne, to wymagania nie gorsze od parametrów i materiałów wskazanych w dokumentacji projektowej i STWiORB.
 - 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają w szczególności: projekt budowlany, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiar, stanowiące załącznik do SIWZ (dot. cz. 1).
4. **Wymagania Zamawiającego odnośnie wykonania przedmiotu zamówienia:**
 - 4.1. roboty budowlane muszą być wykonywane zgodnie z wymogami aktualnej wiedzy technicznej, zasadami sztuki, wymaganiami wszelkich obowiązujących, polskich, europejskich i międzynarodowych: przepisów norm i instrukcji. Niewyszczególnienie w niniejszych dokumentacjach jakichkolwiek obowiązujących aktów prawnych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ich stosowania,
 - 4.2. Wykonawca zobowiązany będzie do kompleksowego zrealizowania przedmiotu zamówienia, a cena oferty musi uwzględniać wszelkie ryzyka. Wykonawca zapewni wszelkie materiały i urządzenia niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia we własnym zakresie i na swój koszt,

- 4.3. w przypadku natrafienia na obiekt archeologiczny w czasie prowadzenia prac ziemnych, osoby prowadzące roboty budowlane i ziemne są zobowiązane zabezpieczyć znalezisko, wstrzymać wszelkie prace i niezwłocznie powiadomić Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
- 4.4. szczegółowy opis warunków realizacji przedmiotu zamówienia zawarty został we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
5. **Warunki gwarancji i rękojmi.**
- 5.1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, że odpowiedzialność za wady przedmiotu zamówienia zostanie rozszerzona poprzez udzielenie gwarancji i rękojmi.
- 5.2. Wymagany okres rękojmi za wady 60 miesięcy oraz gwarancji jakości na okres:
- cz. 1- min. 36 miesięcy, max. 60 miesięcy- w zależności od okresu zadeklarowanego w ofercie, od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego,
 - cz. 2- min. 24 miesiące, max. 60 miesięcy- w zależności od okresu zadeklarowanego w ofercie.
- 5.3. Szczegółowe zasady wykonywania warunków gwarancji i rękojmi zawarto we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.
6. **Podwykonawcy robót budowlanych.**
- 6.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
- 6.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę nazw (firm) Podwykonawców.
- 6.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
- 6.5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
- 6.6. Przepisy pkt. 6.4 i 6.5 stosuje się wobec dalszych Podwykonawców.
- 6.7. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 6.8. Pozostałe zapisy dotyczące podwykonawstwa, w tym dotyczące umowy o podwykonawstwo, zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.
7. **Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeksu Pracy (Dz.U. z 2018r., poz. 108 z późn. zm.).**
- 7.1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: wykonanie robót ziemnych, fundamentów, konstrukcji ścian i stropów, izolacji termicznych, instalacji sanitarnych i elektrycznych, wykonanie robót wykończeniowych wewnątrz budynku i na zewnątrz budynku, prace porządkowe dotyczące terenu budowy oraz po prowadzonych robotach.
- 7.2. **Sposób i okres wymaganego zatrudnienia osób realizujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:** Zamawiający wymaga, aby osoby realizujące przedmiot zamówienia,

które wykonywać będą czynności faktyczne związane z przedmiotem zamówienia opisane w SIWZ zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

- 7.3. **Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:** Wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia dotyczą czynności związanych z realizacją robót budowlanych, określonych w ust. pkt. 7.1.

- 7.4. **Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób.**

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 7.1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
- 7.5. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia określono we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.
- 7.6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 7.1. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania dokumentów, o których mowa w pkt. 7.4. w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 7.7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję pracy.
- 7.8. Nie wypełnienie zobowiązań dotyczących zatrudnienia osób może być podstawą do wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. **Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia (dotyczy wszystkich części zamówienia).**

- 8.1. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa z wynagrodzeniem ryczałtowym.
- 8.2. Cena powinna obejmować wszystkie koszty wykonania pełnego przedmiotu zamówienia.
- 8.3. Rozliczenie za wykonany przedmiot zamówienia nastąpi oddzielnie dla każdej z części zamówienia:
 - a) cz. 1- faktury częściowe za wykonane i odebrane roboty, potwierdzone przez Inspektora Nadzoru i zatwierdzone przez Zamawiającego oraz płatność końcową- po zakończeniu i odbiorze końcowym całości robót stanowiących przedmiot umowy- na podstawie faktury końcowej. Suma faktur częściowych nie może przekroczyć 80% wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego robót dla całego przedmiotu umowy obustronnie podpisany przez osoby upoważnione przez Strony.
 - b) cz. 2- 1 faktura za wykonanie przedmiotu zamówienia wraz z załączonym zatwierdzonym przez Zamawiającego protokołem odbioru końcowego przedmiotu umowy.
- 8.4. Zapłata za faktury może być realizowana z terminem płatności nieprzekraczającym 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokołem odbioru robót.
- 8.5. W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę (konsorcjum)- rozliczenia będą dokonywane na podstawie faktur wystawionych przez pełnomocnika konsorcjum. Zamawiający nie wyraża zgody na oddzielne płatności dla poszczególnych parterów konsorcjum.
- 8.6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

9. Informacje dotyczące składania ofert częściowych.

Dopuszcza się składanie ofert częściowych (na poszczególne części zamówienia). Wykonawca może złożyć ofertę na 1 lub 2 części. Wykonawcy może zostać udzielone zamówienie na 2 części. Ocenie będzie podlegać każda część z osobna.

10. Informacje dotyczące składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

11. Informacje dotyczące zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

12. Informacje dotyczące zastosowania aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje dokonywania wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

IV. Rozdział

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia:

cz. 1 od dnia podpisania umowy do 31 października 2018r.

cz. 2 od dnia podpisania umowy do 31 października 2018r.

V. Rozdział

Wykluczenie- Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. **Warunki udziału w postępowaniu wskazane przez Zamawiającego:**
 - 1) Na potwierdzenie warunku posiadania **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań.
 - 2) Na potwierdzenie warunku znajdowania się w **sytuacji ekonomicznej i finansowej**, Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, a także na podstawie dostarczonych na późniejsze wezwanie następujących dokumentów:
 - a) **dotyczy cz. 1:** dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000.000,00 PLN;

Informacje dodatkowe: W przypadku wykazania przez Wykonawców, wartości niezbędnych do oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia, przyjmuje się średni kurs publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, w którym zostanie on opublikowany.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub korzystania z zasobów podmiotów trzecich na podstawie art. 22a ustawy Pzp, minimum jeden Wykonawca albo wszyscy Ci Wykonawcy wspólnie powinni spełniać warunek. Konieczność ich spełnienia odnosi się do konsorcjum jako całości, nie do jego poszczególnych członków.

Uwaga: na termin składania ofert Wykonawca składa oświadczenie (załącznik nr 3 do SIWZ), który jest wstępną deklaracją jego spełnienia. W przypadku, gdy Zamawiający dokona oceny ofert i wyłoni ofertę najkorzystniejszą wezwie Wykonawcę, który ją złożył do przedłożenia dokumentu potwierdzającego spełnienie ww. warunku udziału w postępowaniu;

- 3) Na potwierdzenie warunku posiadania zdolności **technicznej lub zawodowej**, Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, a także na podstawie dostarczonych na późniejsze wezwanie następujących dokumentów:

- a) **dotyczy cz. 1: wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty;

Wykonawca na potwierdzenie posiadanego doświadczenia wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał z należytą starannością 3 roboty budowlane polegające na budowie lub rozbudowie lub przebudowie budynku/budynków lub budynku/budynków użyteczności publicznej, o łącznej wartości robót nie mniejszej niż 2.000.000,00 zł brutto- (załącznik nr 5 do SIWZ).

dotyczy cz. 2: wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości i przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie Wykonawcy: w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej

niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

Wykonawca na potwierdzenie posiadanego doświadczenia wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał minimum jedną dostawę mebli lub wyposażenia kuchni lub mebli i wyposażenia kuchni o wartości brutto co najmniej 100.000,00 zł.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powyższy warunek Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

Uwaga: na termin składania ofert Wykonawca składa oświadczenie (załącznik nr 3 do SIWZ), który jest wstępną deklaracją jego spełnienia. W przypadku, gdy Zamawiający dokona oceny ofert i wyłoni ofertę najkorzystniejszą wezwie Wykonawcę, który ją złożył do przedłożenia dokumentu potwierdzającego spełnienie ww. warunku udziału w postępowaniu;

- b) **dotyczy cz. 1- wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, tj. że dysponuje co najmniej:
- jedną osobą skierowaną przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia, posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji **kierownika budowy uprawniające do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno- budowlanej** w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości;
 - jedną osobą skierowaną przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji **kierownika robót instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych, kanalizacyjnych** w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości;
 - jedną osobą skierowaną przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji **kierownika robót elektrycznych uprawniające do kierowania robotami budowlanym i w specjalności instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wystarczy by powyższy warunek spełniał jeden z Wykonawców.

Przez uprawnienia należy rozumieć: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno- budowlanej określone w art. 14 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994r., Prawo budowlane (Dz.U. z 2017r., poz. 1332 z późn. zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Transportu Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r., w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006r., Nr 83, poz. 578 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz. U. z 2008r., Nr 63, poz. 394) do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie.

Osoby, o których mowa powyżej wskazane przez Wykonawcę na spełnienie ww. warunku udziału w postępowaniu muszą być tymi samymi osobami, które będą kierowały budową w trakcie przedmiotowego zamówienia.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 3.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 3.2. Zamawiający ocenia czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy Pzp.
 - 3.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 3.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 - 3.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 3.

VI. Rozdział

Przesłanki wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1.1. Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 1.2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w- art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r.- Kodeks karny (Dz.U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r, o sporcie (Dz.U. z 2017r. poz. 1463),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r.- Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769);

- 1.3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.2;
 - 1.4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 1.5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 1.6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 1.7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 1.8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 1.9. Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 1.10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2015r. poz. 1212, 4844 i 1855 oraz z 2016r. poz. 437 i 544);
 - 1.11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 1.12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się także Wykonawcę:
- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r.- Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2015r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r.- Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016r., poz. 615); **[art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp]**
 - b) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania; **[art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp]**

- c) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności; **[art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp]**
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienia stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

VII. Rozdział

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. **Na dzień składania oferty należy złożyć:**
 - a) wypełniony formularz ofertowy- załącznik nr 1 do SIWZ
 - b) oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp, art. 24 ust. 5 pkt 1, 4 i 8- załącznik nr 2 do SIWZ
 - c) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu- załącznik nr 3 do SIWZ
2. Zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp Zamawiający, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. **UWAGA: Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej (www.bip.pakosc.pl) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcom nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**- załącznik nr 4 do SIWZ
4. **Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy najwyżej ocenionego:**
Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 4.1. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:**
 - a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem

zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- b) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- d) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016r., poz. 716).

4.2. **W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:**

cz. 1 przedmiotu zamówienia

- a) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego;
- b) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o którym mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty;
- c) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

cz. 2 przedmiotu zamówienia

- a) wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości i przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie Wykonawcy: w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3

miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 4.1.

- 1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 5.1. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 5.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 5.1. stosuje się.
- 5.3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6. Forma składanych dokumentów:

- 6.1. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r., poz. 1126) zwane dalej rozporządzeniem, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.
- 6.2. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 6.1., składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 6.5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Uzupełnianie dokumentów.

- 7.1. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego

wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 7.2. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VIII. Rozdział

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e ustawy Pzp, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środka komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. **Wymagana forma oferty, wszelkich oświadczeń i zawiadomień składanych przez Zamawiającego i Wykonawcę:** komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r.,- Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017r., poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r., o świadczeniach usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2017r., poz. 1219, z 2017r., poz. 1170 oraz z 2016r. poz. 147 i 615), z zastrzeżeniem, że do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego (zgodnie z treścią Rozdziału VII SIWZ), umowy oraz pełnomocnictw zastrzeżona jest forma pisemna.
2. Zamawiający przekazuje Wykonawcy wezwania, pisma o wyjaśnienia, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem operatora pocztowego oraz na adres e-mail Wykonawcy, wskazany przez niego w formularzu ofertowym, jako adres e-mail przeznaczony do komunikacji elektronicznej w postępowaniu.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być adresowane na:
Gmina Pakość, ul. Rynek 4, 88-170 Pakość
fax 52 5666075,
adres e- mail: sekretariat@pakosc.pl
5. W przypadku niepotwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji (pomimo takiego żądania), Zamawiający uzna, że dokumenty dotarły czytelne do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację przekazaną za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. SIWZ wraz z załącznikami jest zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.pakosc.pl
7. **Wyjaśnienie i modyfikacja treści SIWZ:**
 - 7.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu skradania ofert- pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- 7.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 7.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ udostępnia na stronie internetowej (www.bip.pakosc.pl), chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej. Przepis art. 37 ust. 5 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
- 8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**
- a) w sprawach przedmiotu zamówienia – Radosław Dąbrowski,
 - b) w sprawach proceduralnych – Magdalena Gromek,
 - c) koordynatorem postępowania jest Joanna Zemełka.

IX. Rozdział

Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający, żąda wniesienia wadium w wysokości:
część 1: **20 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100),
część 2: **4.000,00 zł** (słownie: cztery tysiące złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może zostać wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016 r. poz. 359 t.j. i 2260 oraz z 2017r. poz. 1089)
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego
Bank Spółdzielczy w Pakości 72 8170 1034 0050 0207 2000 0070.
5. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w terminie do dnia i godziny składania ofert, będzie figurowało na rachunku bankowym Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądź- oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć wraz z ofertą w osobnej kopercie, natomiast kopię ww. dokumentu należy dołączyć do oferty.
7. W przypadku Wykonawców składających wspólnie ofertę, wadium może wnieść jeden z nich, pod warunkiem, że będzie obejmować w swojej treści zobowiązanie obejmujące wszystkich Wykonawców i zabezpieczać złożoną ofertę.
8. Oferta, której wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
9. Zamawiający zwraca wadium, wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 12.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeśli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. Rozdział

Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany na okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Rozdział

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Na ofertę składają się;
 - a) formularz oferty,
 - b) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie- pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
5. Zaleca się aby takie informacje zawarte były na osobnych kartkach, ponumerowanych, nie spiętych z całością oferty i oznaczone klauzulą „*Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*”.
6. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami proponuje się umieścić w dwóch kopertach, oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych co najmniej w następujący sposób:

Nazwa i adres Zamawiającego

Oferta na przetarg nieograniczony pn.: „Tworzenie nowych miejsc przedszkolnych poprzez budowę Przedszkola Miejskiego w Pakości”

sprawa KIO.271.1.7.2018.MG

nie otwierać przed dniem 15 marca 2018r., przed godz. 10:15

7. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
8. Wykonawca ponosi wszystkie koszty udziału w niniejszym postępowaniu.
9. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XII. Rozdział**Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. **Oferty należy składać w terminie do dnia 15 marca 2018 r. do godz. 10:00 w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Pakości, ul. Rynek 4, 88-170 Pakość, pokój nr 5.** Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. wymaganiami ponosi Wykonawca.
2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.
3. **Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia 15 marca 2018 r. o godz. 10:15 w sali 17 Urzędu Miejskiego w Pakości, ul. Rynek 4, 88-170 Pakość.**
4. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej (www.bip.pakosc.pl) informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

UWAGA: Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej (www.bip.pakosc.pl) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.- załącznik nr 4 do SIWZ.

8. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

XIII. Rozdział

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Na druku oferty należy podać cenę brutto w złotych polskich (PLN) w tym: wynagrodzenie netto+ należny podatek VAT, dla całości przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca może zaproponować tylko cenę całkowitą w odniesieniu do całości zamówienia- i nie może jej zmienić po złożeniu oferty. Negocjacje ceny nie będą prowadzone.
3. Cena powinna obejmować wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia.
4. Cenę oferty należy podać uwzględniając zakres zamówienia, o którym mowa w rozdz. III SIWZ oraz inne koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa, w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT.
5. Przedmiary elementów rozliczeniowych przedmiotu zamówienia są dokumentem pomocniczym dla Wykonawcy- ze względu na formę wynagrodzenia ryczałtowego nie stanowią podstawy obliczenia ceny oferty.
6. Cena końcowa oferty będzie podana przez Wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.
7. Zamawiający poprawi omyłki, zgodnie z art. 87 ustawy Pzp. Zamawiający poprawia w tekście oferty omyłki, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz (z zastrzeżeniem art. 87 ust 2 ustawy Pzp) dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

9. Rażąco niska cena:

- 9.1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U z 2017r., poz. 847);
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 9.2. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 9.1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 9.1.

10. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIV. Rozdział

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Ocena ofert- złożone oferty będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów:

Dotyczy części 1:

Opis kryteriów oceny	Waga	Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryteria
Cena (C)	60 %	60 punktów
Okres udzielonej gwarancji (G)	40 %	40 punktów

Do badania i oceny ofert będą miały zastosowanie jedynie dane zawarte w ofertach podlegających punktacji, gdzie oferta nie podlega odrzuceniu lub Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

- **w kryterium „C” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:**

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times \text{Max} (C)$$

gdzie:

C- liczba punktów, jakie otrzyma oferta

$C_{\min}$ - najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

C_{bad} - cena oferty badanej

Max (C)- maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena”.

Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstawania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- **w kryterium „G” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu następujących reguł i wzoru:**

okres gwarancji musi być podany w pełnych miesiącach. Nie może być krótszy niż 36 miesięcy i dłuższy niż 60 miesięcy.

Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w kryterium „G”- 40 pkt
Podanie w ofercie dłuższego okresu niż 60 miesięcy spowoduje przy punktacji przyznaniu tylu punktów, ile wynosi maksymalny okres podlegający punktacji (tj. 60 miesięcy).

$$G = [G_{\text{bad}} / G_{\max}] \times \text{Max} (G)$$

gdzie:

G- liczba punktów, jakie otrzyma oferta za kryterium „Okres udzielenia gwarancji”

G_{bad} - okres udzielonej gwarancji przez badanego Wykonawcę

$G_{\max}$ - najdłuższy okres udzielonej gwarancji spośród wszystkich ważnych i nie odrzuconych ofert

Max (G)- maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium „Okres udzielonej gwarancji”

Brak wskazania w formularzu oferty okresu gwarancji, oraz przy wskazaniu w formularzu ofertowym krótszego okresu gwarancji niż 36 miesięcy- skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Dotyczy części 2:

Opis kryteriów oceny	Waga	Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryteria
Cena (C)	60 %	60 punktów
Okres udzielonej gwarancji (G)	40 %	40 punktów

Do badania i oceny ofert będą miały zastosowanie jedynie dane zawarte w ofertach podlegających punktacji, gdzie oferta nie podlega odrzuceniu lub Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

- **w kryterium „C” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:**

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times \text{Max} (C)$$

gdzie:

C- liczba punktów, jakie otrzyma oferta

C_{min}- najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

C_{bad}- cena oferty badanej

Max (C)- maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena”.

Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstawania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- **w kryterium „G” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu następujących reguł i wzoru:**

okres gwarancji musi być podany w pełnych miesiącach. Nie może być krótszy niż 24 miesiące i dłuższy niż 60 miesięcy.

Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w kryterium „G”- 40 pkt
Podanie w ofercie dłuższego okresu niż 60 miesięcy spowoduje przy punktacji przyznaniu tylu punktów, ile wynosi maksymalny okres podlegający punktacji (tj. 60 miesięcy).

$$G = [G_{\text{bad}} / G_{\max}] \times \text{Max} (G)$$

gdzie:

G- liczba punktów, jakie otrzyma oferta za kryterium „Okres udzielenia gwarancji”

G_{bad}- okres udzielonej gwarancji przez badanego Wykonawcę

G_{max}- najdłuższy okres udzielonej gwarancji spośród wszystkich ważnych i nie odrzuconych ofert

Max (G)- maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium „Okres udzielonej gwarancji”

Brak wskazania w formularzu oferty okresu gwarancji, oraz przy wskazaniu w formularzu ofertowym krótszego okresu gwarancji niż 24 miesiące- skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Do oceny będzie brana suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria. Uzyskany z wyliczenia wynik zostanie ustalony z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych. Ocenie będzie podlegać każda część z osobna.

2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania określone w SIWZ oraz otrzyma największą liczbę punktów (suma uzyskanych punktów w kryteriach cena + termin udzielonej gwarancji).
3. Zamawiający niezwłocznie po zakończeniu oceny ofert i dokonaniu weryfikacji Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza zawiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawców pocztą elektroniczną, podając w szczególności:
 - a) nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) uzasadnienie faktyczne i prawne o wykluczeniu Wykonawców z postępowania, odrzuceniu ofert- jeżeli takie działanie miało miejsce,
 - c) uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia postępowania.
4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
 - 4.1. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
 - 4.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 4.1. jeżeli złożono tylko jedną ofertę lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
 - 4.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XV. Rozdział

Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie- dla każdej części zamówienia odrębna umowa.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, zgodnie z postanowieniami art. 94 ustawy Pzp. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - a) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - b) kserokopię dokumentów potwierdzających uprawnienia budowlane kierownika budowy/robót (dot. cz. 1),
 - c) w przypadku, gdy zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (umowę konsorcjum), stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z

Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymania należnych płatności.

4. Wszystkie kserokopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.

XVI. Rozdział

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (odrębnie dla części 1 i części 2) na kwotę stanowiącą **5% ceny brutto podanej w ofercie** w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):
 - 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy- **Bank Spółdzielczy w Pakości, nr konta 72 8170 1034 0050 0207 2000 0070 z podaniem tytułu „zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy KIO.271.1.7.2018.MG- cz.1/cz.2”**
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującym w Polsce prawem.
6. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych we Wzorze Umowy.
8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wpłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
9. Wypłata, o której mowa w pkt 8 następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

XVII. Rozdział

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Dopuszcza się wprowadzenie zmian do postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadkach określonych w art. 144 ustawy Pzp.
2. Szczegółowy zakres istotnych zmian umowy został określony we wzorze umowy (załącznik nr 7 osobno dla części 1 i części 2).

XVIII. Rozdział

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

XIX. Rozdział

Załączniki do SIWZ

Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 3	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4	Wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 5	Wykaz robót budowlanych
Załącznik nr 6	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia
Załącznik nr 7	Wzór umowy
Załącznik nr 8	Dokumentacja projektowa oraz STWiORB
Załącznik nr 9	Wyposażenie
Załącznik nr 10	Wykaz wykonanych dostaw
Załącznik nr 11	Wyjaśnienia treści SIWZ z unieważnionego postępowania