

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Biuletyn Zamówień Publicznych nr **87451-2016** zamieszczono w dniu 15.06.2016r.

Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Pakość – www.bip.pakosc.pl, dn. 15.06.2016r.

Tablica ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Pakości, dn. 15.06.2016r.

Gmina Pakość

ul. Rynek 4

88-170 Pakość

Telefon: (52) 566-60-74

Fax: (52) 566-60-75

adres e-mail: sekretariat@pakosc.pl

witryna www: www.bip.pakosc.pl

godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek: 7⁰⁰ – 15⁰⁰

wtorek: 7⁰⁰ – 16⁰⁰

piątek: 7⁰⁰ – 14⁰⁰

Nr sprawy: KIO.271.4.2016.AN

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164) zwanej dalej „ustawą” o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy.

Nazwa zadania nadana przez Zamawiającego:

„Przebudowa odcinka sieci wodociągowej w ul. Różanej w Pakości”

Pakość, 15.06.2016r.

I. Rozdział **Informacje ogólne**

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Pakość, ul. Rynek 4, 88-170 Pakość, pow. inowrocławski, woj. kujawsko- pomorskie
tel. (52) 566 60 74, fax. (52) 566 60 75
NIP 556- 26- 85- 448 REGON 092350783
witryna www: www.bip.pakosc.pl
adres e-mail: sekretariat@pakosc.pl

2. Do postępowania przetargowego mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2015 r., poz. 2164).
Niniejsze Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015r. poz. 2164) zwanej dalej „ustawą” o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy.

II. Rozdział **Określenie przedmiotu zamówienia**

1. Wykonanie robót budowlanych dla inwestycji pn.:
„Przebudowa odcinka sieci wodociągowej w ul. Różanej w Pakości”
2. Wspólny słownik zamówień publicznych:

45.23.13.00-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

2.1. **Przedmiot inwestycji:**

Przedmiotem inwestycji jest przebudowa odcinka sieci wodociągowej w ul. Różanej w Pakości, na którą zostało wydane pozwolenie na budowę- decyzja Starosty Inowrocławskiego 16/2015 z dnia 23 kwietnia 2015 r. nr AB.6740.7.16.2015.

Zakres opracowania obejmuje przebudowę istniejącego wodociągu z rur azbestowo-betonowych Dn150, 80 z odcinkami przyłączy do granic działek na

- rury PE (PE100) O160x9,5, 90x5,4mm SDR17 PN10 oraz,
- rury PE (PE100) O40x2,4mm SDR17 PN10,
- hydranty nadziemne HP-80.

Projektowane odcinki przyłączy wykonać do granic działek. Odcinek planowany do przebudowy istniejącej sieci wodociągowej z przyłączami przeznaczony został do likwidacji.

UWAGA! Dokumentacja techniczna jest sporządzona dla całego zadania pn: „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej wraz z budową nawierzchni oraz przebudowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w ul. Różanej w Pakości, natomiast niniejsze postępowanie dotyczy tylko zadania pn: „PRZEBUDOWA ODCINKA SIECI WODOCIĄGOWEJ W UL. RÓŻANEJ W PAKOŚCI”.

Do zadań wykonawcy należeć będzie rozbiórka istniejącej nawierzchni, a po zakończeniu prac jej odbudowa polegająca na nasypianiu na (wykonany zgodnie z przedmiarem), zagęszczony grunt sypki kat. I-III, warstwy piasku gr. 5 cm, frakcji 0-2 mm, warstwy kruszywa gr. 15 cm, frakcji 0-31,5 mm, warstwy kruszywa gr. 15 cm, frakcji 0-63 mm wraz z zagęszczeniem.

Wykonawca ponosi koszty i ryzyko wykonania odwodnienia terenu w trakcie budowy.

Do zadań Wykonawcy należeć będzie powiadamianie zarządcy drogi o rozpoczęciu prac i terminach zajęcia pasa drogowego wraz z ewentualnym opracowaniem organizacji ruchu podczas prac wykonywanych w pasie drogi wojewódzkiej nr 255 na ul. Jankowskiej w Pakości.

2.2. Istniejący stan zagospodarowania terenu

Ulica Różana położona jest w południowej części miasta Pakość. Ulica posiada kilka rozgałęzień. Położona jest pomiędzy rzeką Noteć (odnoga Kanału Noteckiego) a ulicą Jankowską (droga wojewódzka nr 255). Na przedmiotowym obszarze nie ma obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania terenu. Teren zlokalizowany jest poza strefami ochrony konserwatorskiej oraz poza obszarami ochrony przyrodniczej. Ulica pełni funkcję dojazdową do zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej. Część odgałęzień ulicy Różanej posiada aktualnie jezdnię o nawierzchni bitumicznej, szerokości 5,50-6,00m oraz chodniki bitumiczne oraz z kostki betonowej o szerokości 1,50 – 2,20m. Pozostałe odgałęzienia nie posiadają nawierzchni ulepszonej, część pasa drogowego stanowiąca jezdnię, utwardzona jest żużlem oraz tłuczniem. Odcinki jezdni o nawierzchni bitumicznej oraz chodniki wykazują znaczące uszkodzenia i deformacje. Dodatkowo brak poprawnego odwodnienia nawierzchni powoduje powstawanie lokalnych zastoisk wody. Większość posesji zlokalizowanych przy ulicy Różanej posiada zjazdy o nawierzchni twardej oraz twardej ulepszonej (kostka betonowa, bitum, kruszywo) Trzy odgałęzienia ulicy Różanej posiadają skomunikowanie z drogą wojewódzką nr 255 (ul. Jankowska). Nawierzchnia włączyć do drogi wojewódzkiej również wymaga remontu / przebudowy. W pasie drogowym zlokalizowana jest zieleń wysoka (drzewa) i niska (krzewy, trawy). Część występującej zieleni ma charakter typowo ozdobny i jest regularnie pielęgnowana. Ponadto w pasie drogowym ulicy Różanej zlokalizowane są liczne urządzenia infrastruktury technicznej podziemnej (sieć wodociągowa, sieć kanalizacji sanitarnej, deszczowej, teletechnicznej, gazowej) oraz infrastruktury naziemnej (linia energetyczna NN, oświetlenie).

2.3. Zakres robót

Zakres robót obejmujący przebudowę odcinka sieci wodociągowej zgodny z dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.

2.4. Termin wykonania robót

Zakończenie zadania do dnia **31 sierpnia 2016 r.**

2.5. Inwentaryzacja powykonawcza

Zamawiający wymaga sporządzenia inwentaryzacji powykonawczej przez Wykonawcę.

2.6. Rękojnia za wady

Wymagany okres rękojmi za wady (materiały i robociznę) wynosi 36 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.

2.7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załącznikach do SIWZ:

- projekt budowlany
- przedmiar
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
- decyzje, dokumenty formalno- prawne, postanowienia

III. Rozdział

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek, o którym mowa w ppkt. 1.1, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 2**

- 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunku i za spełnienie tego warunku uzna złożenie stosownego oświadczenia – **Załącznik nr 2**
 - 1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;
Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunku i za spełnienie tego warunku uzna złożenie stosownego oświadczenia – **Załącznik nr 2**
 - 1.4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
Zamawiający uzna za spełniony warunek, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. że dysponuje min. jedną osobą pełniącą funkcje Kierownika Budowy, posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U z 2016 r., poz. 290.) i kierowania robotami w zakresie instalacji sanitarnych – **Załącznik nr 5**
 - 1.5. sytuacji ekonomicznej i finansowej;
Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 zł. Przedłożenie opłaconej polisy wymaga wykazania spełnienia świadczenia obciążającego ubezpieczającego, wynikającego z umowy ubezpieczenia. Wymóg opłacenia polisy OC powinien być wypełniony na dzień upływu terminu składania ofert. W sytuacji, gdy fakt opłacenia składek nie wynika z samej treści polisy, Wykonawca powinien załączyć do polisy inny dokument potwierdzający odprowadzenie stosownych składek (np. wyciąg z konta bankowego, rachunek, itp.)
2. Ocena sprawdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. III punkcie 1 SIWZ nastąpi na podstawie wymaganych i złożonych wraz z ofertą Wykonawcy dokumentów i oświadczeń wymienionych w rozdziale IV SIWZ. Nie wykazanie potwierdzenia spełnienia warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.
 3. Jeżeli Wykonawca wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu o których mowa w rozdz. III pkt 1, polegając na zasobach innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków, a nie udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi na czas realizacji części zamówienia, Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 24 ust. 2 pkt. 4.
 4. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego wykaże, że brak jest podstaw do jego wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy. Ocena sprawdzenia spełniania przez Wykonawcę tego warunku nastąpi na podstawie wymaganych i złożonych wraz z ofertą Wykonawcy dokumentów i oświadczeń wymienionych w rozdz. IV. Nie wykazanie potwierdzenia braku podstaw niespełnienia warunku o którym mowa w art. 24 ust 1 ustawy skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

IV. Rozdział

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Ofertę należy sporządzić w oparciu o formularz oferty, stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ wraz z załącznikami w postaci następujących oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
 - 1.1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
 - 1.1.1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do SIWZ,
 - 1.1.2. wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, tj.

- co najmniej dwóch robót budowlanych branży sanitarnej polegających na przebudowie, budowie, remoncie sieci wodociągowej o długości min. 200 mb każda – **Załącznik nr 6** do SIWZ,
- 1.1.3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, tj. że dysponuje min. jedną osobą pełniącą funkcje Kierownika Budowy, posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U z 2016 r., poz. 290) i kierowania robotami w zakresie instalacji sanitarnych, zgodnie z **Załącznikiem nr 5** do SIWZ,
- 1.1.4. oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 1.1.5. opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia– tj. o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 zł. Do przedłożonej polisy należy dołączyć dokument potwierdzający jej opłacenie,
- 1.2. W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:
 - 1.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z **Załącznikiem nr 3** do SIWZ,
 - 1.2.2. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - 1.2.3. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonywania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; oraz
 - 1.2.4. listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy albo informację, o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej- **Załącznik nr 4** do SIWZ.
- 2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
- 3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 1.2.
- 5. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
- 6. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie– konsorcjum:
 - 1) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia. Pełnomocnictwo w oryginale należy dołączyć do oferty.

- 2) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) wszelka korespondencja oraz rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem;
- 4) w odniesieniu do warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia, każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że spełnia wymogi formalne i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 ustawy muszą udokumentować wspólnie;
- 5) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
- 6) w miejscach, gdzie należy wpisać „nazwę i adres Wykonawcy” podaje się dane dotyczące konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika.
7. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną w odniesieniu do warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia, każdy z Wspólników oddzielnie musi udokumentować, że spełnia wymogi formalne i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Punkt 9 stosuje się odpowiednio.
10. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji
11. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.
12. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
13. Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy.
14. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
15. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1 ustawy.
16. Wykonawcy, składający ofertę wspólnie ponoszą odpowiedzialność solidarną za wykonanie zamówienia- art. 141 ustawy.

17. Zamawiający, może żądać w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień treści złożonych ofert, zwłaszcza w przypadku, gdy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia -art. 90 pkt 1 ustawy.

V. Rozdział

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. **Wymagana forma oferty, wszelkich oświadczeń i zawiadomień składanych przez Zamawiającego i Wykonawcę:** pisemna. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą **faksu 52 566 60 75, e-maila: sekretariat@pakosc.pl** uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania dokumentu, domniemywa się, że Wykonawca mógł zapoznać się z jego treścią w momencie przesłania faksem lub drogą elektroniczną.
2. **Język ofert:** polski.
3. **Pełnomocnictwo:** w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres umocowania, podpisane przez Wykonawcę i właściwie opłacone. Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie lub przez mocodawcę.
4. **Forma składanych dokumentów:** wymagane przez Zamawiającego dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii. Dokumenty złożone w formie oryginałów muszą być podpisane. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez Wykonawcę. Zamawiający żąda oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. **Wyjaśnienia SIWZ:**
 - 5.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert z zastrzeżeniem pkt 5 ppkt 5.2.
 - 5.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 5.3. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 5 ppkt 5.2., po upływie, którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
 - 5.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
 - 5.5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
6. **Modyfikacje SIWZ:**
 - 6.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - 6.2. Wprowadzone modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie- **www.bip.pakosc.pl**.
 - 6.3. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie

Zamówień Publicznych– jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy;

- 6.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie. Przepis pkt 6.4. stosuje się odpowiednio.
- 6.5. Wyjaśnienia SIWZ stanowią integralną część SIWZ.
7. **Zebranie Wykonawców:** nie przewiduje się zebrania Wykonawców.
8. **Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:**
 - a) w sprawach przedmiotu zamówienia– Radosław Dąbrowski tel. 52 566 60 90
 - b) w sprawach proceduralnych– Adrianna Nowicka tel. 52 566 60 89

VI. Rozdział Wadium

1. Zamawiający wymaga zabezpieczenia oferty wadium.
2. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **5 000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).
3. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo– kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016 r. poz. 359).
4. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy w Pakości 72 8170 1034 0050 0207 2000 0070**
6. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
7. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź- oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy załączyć do oferty.
8. Niewwniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy.

VII. Rozdział Termin związania z ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez **okres 30 dni**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

VIII. Rozdział

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca winien zapoznać się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca ponosi wszystkie koszty udziału w niniejszym postępowaniu.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej albo za zgodą Zamawiającego, w postaci elektronicznej, opatrzoną bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Ofertę należy sporządzić wg FORMULARZA OFERTY (Załącznik nr 1 do SIWZ) załączając wymagane załączniki, oświadczenia i dokumenty.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert zawierających rozwiązania alternatywne.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust 3 ustawy.
10. **Wykonawca wraz z ofertą składa:**
 - 1) dokumenty wymienione w Rozdziale IV SIWZ;**
 - 2) formularz ofertowy zgodnie z wzorem określonym w Załączniku nr 1 do SIWZ;**
 - 3) paraflowany wzór umowy Załącznik nr 8 do SIWZ;**
 - 4) pełnomocnictwo— jeśli dotyczy;**
 - 5) wykaz podwykonawców zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SIWZ;**
 - 6) informację o przynależności do grupy kapitałowej zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SIWZ;**
 - 7) inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego.**
11. Załączniki winny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ bez dokonywania w nich zmian. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje „NIE DOTYCZY”.
12. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączników zawartych w niniejszej SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników sporządzonych przez Wykonawcę, jednakże muszą one zawierać dane wymagane przez Zamawiającego.
13. Oferta, dokumenty i oświadczenia powinny być podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
14. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Takie pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza.
15. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z zastrzeżeniem pkt. 14.
16. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
17. W przypadku dołączenia do oferty kopii jakiegokolwiek dokumentu, powyższa kopia powinna być poświadczona własnoręcznym podpisem, poprzedzonym dopiskiem „za zgodność z oryginałem” przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
18. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
19. Wszystkie zapisane strony oferty (wraz z załącznikami), a także miejsca, w których zostały naniesione zmiany, winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela.
20. Wymaga się aby wszystkie kartki oferty wraz z załącznikami były ponumerowane a całość trwale spięta.

Kompletną ofertę należy złożyć zapakowaną z opisem na wierzchu opakowania zawierającym dane Zamawiającego i Wykonawcy oraz opatrzonej opisem:

„OFERTA na realizację zadania pn.: „Przebudowa odcinka sieci wodociągowej w ul. Różanej w Pakości”

„nie otwierać przed dniem 29.06.2016 r. godz. 10:00”.

21. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
22. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżł, że nie mogą one być udostępniane z wyjątkiem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Dokumenty zawierające powyższe informacje Wykonawca powinien załączyć (ponumerowane i zszyte) do oferty w osobnej kopercie opisanej „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”.

IX. Rozdział

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Oferty należy składać w terminie do dnia 29.06.2016 r. do godz. 9:30 w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Pakości, ul. Rynek 4, 88-170 Pakość, pokój nr 5.**
2. Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z ww. wymaganiami ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert, określonym w niniejszej Specyfikacji.
4. Powiadomienie musi być złożone wg zasad wymaganych przy złożeniu oferty i dodatkowo oznaczone określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANE”.
5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert
6. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 29.06.2016 r. o godz. 10:00 w Sali nr 17 (I piętro) Urzędu Miejskiego w Pakości, ul. Rynek 4, 88-170 Pakość.**
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
9. Oferty będą otwierane wg kolejności wpływu. Koperty wewnętrzne ofert oznaczonych jako „WYCOFANE” nie będą otwierane. Koperty oznaczone „ZMIANA” będą otwierane wraz z ofertą Wykonawcy, który zmiany wprowadził i dołączył do oferty.
10. Otwarcie ofert jest jawne.
11. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
12. Informacje z otwarcia przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
13. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z wyjątkiem sytuacji opisanej w pkt 14, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
14. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
15. Jeśli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, to Zamawiający odrzuca jego ofertę.

X. Rozdział

Opis sposobu obliczania ceny:

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca podaje w formularzu ofertowym wartość netto, podatek VAT oraz cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cenę należy podać cyfrowo i słownie.
3. Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, ceny muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Cena oferty stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia i nie podlega zmianom w okresie realizacji umowy. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2016r., poz. 380) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco: § 1. Jeżeli strony umówiły się na wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
5. Zamawiający zaleca, aby przy dokonaniu wyceny oferty poza dokumentacją projektową Wykonawca wziął pod uwagę przedmiary robót dołączone do niniejszej SIWZ. Przedmiary udostępnione przez Zamawiającego nie są podstawą wyceny robót, a stanowią tylko materiał pomocniczy.

XI. Rozdział

Informacje dotyczące walut, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Walutą rozliczeniową jest PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w żadnej obcej walucie.

XII. Rozdział

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria.
2. Waga kryteriów i sposób przyznania punktów:

Opis kryteriów oceny	Waga
Cena	75 %
Okres gwarancji jakości	25 %

- **cena- 75%, gdzie punkty oblicza się według poniższego wzoru**

$$Po = (Kn/K) \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium (75 \%)}$$

gdzie:

Po- punktacja obliczana

Kn- oznacza cenę najniższą spośród zaproponowanych we wszystkich ofertach,

K- oznacza cenę z badanej oferty

- **okres gwarancji jakości- 25 %**

Wykonawca może proponować termin gwarancji jakości w okresach miesięcznych (min. 36 miesięcy - max. 96 miesięcy),

Liczba punktów w danym kryterium zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$G = G_o - G_{min} / G_{max} - G_{min} \times \text{waga kryterium (25 \%)}$$

gdzie:

G_{max} – gwarancja maksymalna

G_{min} – gwarancja minimalna

G_o – gwarancja oferty ocenionej

3. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy. Oferta najkorzystniejsza to oferta przedstawiająca największą liczbę punktów- maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi- 100 pkt.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą liczbę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym

wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIII. Rozdział

Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę w niniejszym postępowaniu.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach wskazanych przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo 10 dni- jeżeli zostało przesłane w inny sposób- w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 3 ustawy, jeżeli:
 - 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,
 - 2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy nie odrzucono żadnej oferty oraz w przypadku trybu przetargu nieograniczonego albo zapytania o cenę nie wykluczono żadnego Wykonawcy,
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
6. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej złożonej przez spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością a wartość zamówienia przekracza podwójną wielkość kapitału zakładowego, przed podpisaniem umowy należy dostarczyć uchwałę zgromadzenia wspólników upoważniającą Zarząd do zawarcia umowy (art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych) o ile umowa spółki nie stanowi inaczej.
7. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej złożonej przez Wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum) przed podpisaniem należy dostarczyć umowę konsorcjum.
8. **Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca dostarcza Zamawiającemu dokument potwierdzający wniesienie należytego zabezpieczenia umowy w oryginale.**

XIV. Rozdział

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda wniesienia od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny brutto).
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego:
- Bank Spółdzielczy w Pakości, nr konta 72 8170 1034 0050 0207 2000 0070**
z podaniem tytułu „zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy KIO.271.4.2016.AN”
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
 7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy.
 9. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2 ustawy.
 10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
 11. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
 12. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane (tj. 15 dni po upływie 36 miesięcy od daty odbioru końcowego).
 13. W przypadku, gdyby znwu miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument znwu stanowiący 30% wartości dotychczasowego znwu (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego znwu, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy znwu protokołu odbioru końcowego).
 14. Kary umowne zostaną naliczone na warunkach i w wysokościach określonych w projekcie umowy.

XV. Rozdział

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy o treści uwzględniającej warunki wynikające z postanowień zawartych w SIWZ oraz zaproponowane w wybranej ofercie.
2. Załącznik nr 8 do SIWZ stanowi projekt umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach określonych w załączonym projekcie umowy.
4. Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od podpisania umowy oraz unieważnienia postępowania przetargowego bez podania przyczyny.

XVI. Rozdział

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

XVII. Rozdział

Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36 a ust 2 ustawy.

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.

XVIII. Rozdział

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli Zamawiający określa takie wymagania

1. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
2. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
4. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w pkt 1.
5. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.

XIX. Rozdział

Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli Zamawiający określa takie informacje

Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi.

XX. Rozdział

Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli Zamawiający określa taką wartość, zgodnie z art. 143 a ust. 3 ustawy

1. W przypadku zamówień na roboty budowlane, których termin wykonywania jest dłuższy niż 12 miesięcy, jeżeli umowa przewiduje zapłatę wynagrodzenia należnego wykonawcy w częściach –

warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w art. 143c ust. 1 ustawy, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.

2. W przypadku, w którym mowa w ust. 1, Zamawiający wskazuje w specyfikacji istotnych warunków zamówienia procentową wartość ostatniej części wynagrodzenia, która wynosi 10% wynagrodzenia należnego wykonawcy.

XXI. Rozdział

Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XXII. Rozdział

Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Nie dotyczy.

XXIII. Rozdział

Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

XXIV. Rozdział

Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXV. Rozdział

Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Rozliczenia prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej.

XXVI. Rozdział

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

XXVII. Rozdział

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

XXVIII. Rozdział

Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy

Nie dotyczy.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 poz. 2164).

Załączniki:

Załącznik Nr 1- Formularz ofertowy.

Załącznik Nr 2- Oświadczenie na podstawie art. 22 ust. 1.

Załącznik Nr 3- Oświadczenie na podstawie art. 24 ust 1.

Załącznik Nr 4- Informacja o przynależności do grupy kapitałowej.

Załącznik Nr 5- Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.

Załącznik Nr 6- Wykaz robot budowlanych,

Załącznik Nr 7 - Wykaz podwykonawców

Załącznik Nr 8- Projekt umowy

FORMULARZ OFERTOWY**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Województwo :

Dane Zamawiającego

**GMINA Pakość
Rynek 4
88-170 Pakość**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn.:

„Przebudowa odcinka sieci wodociągowej w ul. Różanej w Pakości”

numer sprawy KIO.271.4.2016.AN

Oferuje wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za **cenę ryczałtową**:

cena netto: zł
(słownie:)
podatek VAT zł
cena brutto: zł
(słownie:)

Oświadczam, że:

1. na wykonane roboty i zastosowane materiały udzielam gwarancji i rękojmi zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ;
2. akceptuję warunki płatności;
3. zapoznałem się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń;
4. uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
5. akceptuję istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego;

6. uważam się za związanego niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
7. podwykonawcom zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
- a)
- b)
- c)
8. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Oferta została złożona na stronach.
10. Do oferty dołączono następujące dokumenty:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

....., dn. _ _ . _ _ . _ _ _ _ r.

.....
podpis osoby uprawnionej do występowania
w obrocie prawnym

**Oświadczenie na podstawie art. 22 ust 1
ustawy Prawo zamówień publicznych**

DANE WYKONAWCY:

Nazwa Wykonawcy	
Adres	

Oświadczam, że spełniam warunki w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

....., dnia.....

.....

podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

DANE WYKONAWCY:

Nazwa Wykonawcy	
Adres	

Oświadczamy, iż brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia pn.:
„Przebudowa odcinka sieci wodociągowej w ul. Różanej w Pakości” z przyczyn przewidzianych
w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz.
2164).

....., dnia.....

.....

podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

DANE WYKONAWCY:

Nazwa Wykonawcy	
Adres	

Składając ofertę w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego pn.: **„Przebudowa odcinka sieci wodociągowej w ul. Różanej w Pakości”**

Oświadczam, że:

- 1) do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r., poz. 184 z późn. zm.) należą następujące podmioty:
 - a)
 - b)
.....
- 2) nie należę do grupy kapitałowej*

....., dnia.....

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej do
składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**DANE WYKONAWCY:**

Nazwa Wykonawcy	
Adres	

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia pn.:

„Przebudowa odcinka sieci wodociągowej w ul. Różanej w Pakości”

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (w tym uprawnienia)/ wykształcenie	Doświadczenie/ zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania

Jednocześnie oświadczam, że wymienione osoby posiadają wymagane uprawnienia.

....., dnia.....

.....

podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Wykaz robót budowlanych**DANE WYKONAWCY:**

Nazwa Wykonawcy	
Adres	

Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

Lp.	Nazwa Zamawiającego	Rodzaj i zakres robót budowlanych ze wskazaniem robót najważniejszych	Wartość robót budowlanych	Data i miejsce wykonania robót budowlanych

Do powyższego wykazu dołączamy dowody dotyczące robót najważniejszych, określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

....., dnia.....

.....

podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Wykaz podwykonawców**DANE WYKONAWCY:**

Nazwa Wykonawcy	
Adres	

Na podstawie art. 36 b ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2015 r. poz. 2164) wskazuję części zamówienia, której wykonanie powierzam/y podwykonawcom:

Lp.	Nazwa części zamówienia realizowana przez podwykonawcę i nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

....., dnia.....

.....

podpis osoby uprawnionej do występowania
w obrocie prawnym

UMOWA NR KIO.271.....

Dnia w Pakości

pomiędzy:

Gminą Pakość z siedzibą w Pakości, ul. Rynek 4,

NIP 556-26-85-448, Regon 092350783

reprezentowaną przez :

Wiesława Kończala – Burmistrza Pakości,

zwaną dalej **Zamawiającym,**

przy kontrasygnacie **p. Anny Kruszka – Skarbnika Gminy,**

a

..... z siedzibą przy ul.

....., podlegającym wpisowi w , NIP, REGON

....., reprezentowanym przez:

.....

zwanego w dalszej części **Wykonawcą,**

Na podstawie art. 10 ust. 1 oraz 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164), w wyniku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty w trybie przetargu nieograniczonego, zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest „**Przebudowa odcinka sieci wodociągowej w ul. Różanej w Pakości**”.
2. Zakres i sposób wykonania robót określają:
 - 1) Oferta wykonawcy;
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
 - 3) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót;
 - 4) Dokumentacja projektowa.
3. Do zadań Wykonawcy należeć będzie również rozbiórka nawierzchni wraz z jej odbudową.
4. Wykonawca ponosi koszty i ryzyko wykonania odwodnienia terenu w trakcie budowy.
5. Wykonawca powiadomi zarządcę drogi o rozpoczęciu prac i terminach zajęcia pasa drogowego.
6. Roboty winny być wykonane zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi normami, zasadami sztuki budowlanej, wytycznymi i zaleceniami uzgodnionymi w czasie budowy oraz zawartymi w opracowanej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca użyje materiałów własnych.
7. Wszystkie materiały dostarczone przez Wykonawcę winny być zgodne z normami polskimi, oraz posiadać niezbędne atesty. Wykonawca zapewni pomoc, instrumenty, robociznę i materiały niezbędne do wykonania testów i zbadania jakości wykonanych robót. Wszystkie próby i testy Wykonawca dokona na własny koszt.
8. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty i podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się z wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

§2

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem podpisania umowy.
2. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy nastąpi do dnia 31 sierpnia 2016r.
3. Przez zakończenie wykonania przedmiotu umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego, przekazanie Zamawiającemu wszystkich znajdujących się w posiadaniu Wykonawcy dokumentów, określonych co do rodzaju w § 7 ust. 5 niniejszej umowy.
4. Termin wykonania przedmiotu umowy, ustalony w ust. 2 może ulec zmianie jedynie w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w § 14.

§3

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Wprowadzenie i przekazanie Wykonawcy placu budowy.
2. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
3. Odebranie wykonanych robót.
4. Terminowa zapłata należnego wynagrodzenia.

§4

1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru w osobie:
2. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie:

§5

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: zł netto (słownie:) podatek VAT 23%, tj..... zł (słownie:) zł brutto (słownie:)
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania.
3. Ceny określone w ofercie Wykonawcy z dnia, są cenami stałymi.
4. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT, wynagrodzenie zostanie dostosowane do obowiązujących regulacji prawnych. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT i wskazuje swój numer NIP Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, rozliczane będzie na podstawie faktury. Zamawiający jest zobowiązany do zapłacenia faktury w **ciągu 30 dni** od daty ich dostarczenia wraz z wymaganymi dokumentami (bezusterkowy protokół częściowego oraz końcowego odbioru przedmiotu umowy potwierdzony przez inspektora nadzoru).
5. Płatności należne Podwykonawcy za wykonane roboty realizować będzie Wykonawca.

§6

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych umową. Ubezpieczeniem należy objąć również Podwykonawców. Wykonawca na dzień przekazania terenu budowy, przedłoży do wglądu Zamawiającego umowy ubezpieczenia.
 - 2) zapewnienia odpowiedniej organizacji prac,
 - 3) bezzwłocznego usuwania szkód powstałych w trakcie wykonywanych robót,
 - 4) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami,
 - 5) utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania i składowania zbędnych materiałów oraz odpadów,
 - 6) wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art.10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2016r., poz. 290),
 - 7) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy,

- 8) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów,
- 9) dostarczenie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosownych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy,
- 10) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót,
- 11) dbania o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych; uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót jak i również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji,
- 12) dostarczenie Zamawiającemu kompletu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru robót częściowych, dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku budowy, inwentaryzację geodezyjną wykonanych robót,
- 13) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia,
- 14) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości,

§7

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu;
 - 2) odbiór końcowy.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do Dziennika budowy.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie, bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy (robót), a potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) dziennik budowy;
 - 2) dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach, zgodnie z Prawem budowlanym;
 - 3) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą;
 - 4) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami;
 - 5) oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami;
 - 6) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane.
6. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 5 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
8. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
9. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca ma obowiązek usunąć je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest

upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§8

1. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć i oznakować roboty, dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji zadania oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
3. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budowie określonych w art. 10 ustawy Prawo budowlane, oraz wymaganiom dokumentacji technicznej,
4. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wykazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub Aprobata Techniczną.

§9

Strony ustalają, że formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 2. za opóźnienie w ukończeniu przedmiotu umowy– wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia ;
 3. strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 4. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 3% wynagrodzenia umownego;
 5. za nieprzedłożenie do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu tej zmiany Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 3% wynagrodzenia umownego;
 6. za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 3% wynagrodzenia umownego;
 7. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo, w zakresie terminu zapłaty Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 3% wynagrodzenia umownego,
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia umownego z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego.
- 3) Przez wynagrodzenie umowne, o którym mowa w pkt.1 i 2 rozumie się wynagrodzenie ryczałtowe brutto określone w § 5 ust. 1 umowy.

§10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca w ciągu 30 dni od zawarcia umowy nie rozpocznie robót budowlanych;
 - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po jego stronie realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni;
 - 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - 4) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową lub wskazaniem Zamawiającego.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 1. odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru;
 2. zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w terminie 30 dni od wystąpienia przyczyny odstąpienia, w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie dwustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy;
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych, jeżeli

odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;

- 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 2 powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku, zatwierdzony przez Zamawiającego, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę;
- 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§11

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
3. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniające wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
8. Przepisy pkt 1–7 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
9. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
13. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 12, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
15. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt 11, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
16. Ustala się następujące zasady zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami :
 - 1) umowa musi być zawarta w formie pisemnej;
 - 2) przedmiot umowy musi stanowić część zamówienia publicznego wynikającego z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - 3) dokładne określenie przedmiotu umowy;
 - 4) termin i miejsce wykonania;
 - 5) termin i warunki gwarancji;
 - 6) termin i forma płatności;
 - 7) zasady rozliczeń;
 - 8) wykonanie przedmiotu umowy musi być potwierdzone dokumentem potwierdzonym przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego lub przedstawiciela Zamawiającego;
 - 9) umowa nie może zawierać zapisów sprzecznych z umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą a także Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
17. Przez stwierdzenie, że umowa o podwykonawstwo powinna być dokonana w formie pisemnej należy rozumieć umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
18. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców a także dalszych podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własne jak i jego pracowników.
19. Do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami stosuje się te same zasady co do umów zawieranych przez Wykonawcę o podwykonawstwo.

§12

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady na okres 36 miesięcy i gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres, od dnia podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego przez obie Strony.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli

Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.

5. Okres rękojmi ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.
6. Umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego; gwarancja jakości Wykonawcy udzielana w tym zakresie jest niezależna od gwarancji udzielanych przez innych gwarantów (dostawców, producentów, autoryzowanych przedstawicieli itp.).
7. Wykonanie czynności związanych z gwarantowaną jakością wykonanych robót będzie realizowane niezwłocznie na żądanie Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo do usunięcia stwierdzonej wady fizycznej w wykonanych robotach, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego w gwarancji.

§13

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego, a także innych nadzwyczajnych okoliczności, których nie można było przewidzieć.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

§14

1. Przewiduje się możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w ogłoszeniu o zamówieniu lub Specyfikacji Istotnych Warunków oraz jeżeli okażą się one korzystne dla Zamawiającego lub gdy konieczność ich wprowadzenia wynikać będzie z innych nadzwyczajnych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający ma możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty w przypadku:
 - 1) zmiany osoby pełniącej funkcję kierownika budowy wskazanej w ofercie w przypadku jakiegokolwiek sytuacji niezależnej od Wykonawcy lub na żądanie Zamawiającego jeżeli nie wywiązuje się on z nałożonych obowiązków;
 - 2) zmiany osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru w przypadku jakiegokolwiek sytuacji niezależnej od Zamawiającego;
 - 3) przedłużenia terminu wykonania umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy i uwarunkowane jest:
 - a) wstrzymaniem robót przez Zamawiającego w okolicznościach, za które nie ponosi Wykonawca żadnej odpowiedzialności;
 - b) szczególnie niesprzyjającymi warunkami atmosferycznymi i gruntowymi;
 - c) koniecznością usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej na wniosek stron;
 - d) odmową wydania przez organ administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej;
 - e) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac.
 - 4) zmian technologicznych, w szczególności:
 - a) konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w projekcie, w sytuacji, gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu;
 - b) konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.
 - 5) wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych i niemożliwych do przewidzenia robót, których realizacja wiąże się z potrzebą zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy,
 - 6) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ.
 - 7) zmiany obowiązującej stawki VAT. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmianę kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę.
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić

zgody lecz nie stanowią one zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 15

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w § 5 ust. 1, tj. zł (słownie:) w formie:
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na każde zadanie zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - 1) 70 % wysokości zabezpieczenia - w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (podpisania protokołu odbioru końcowego);
 - 2) 30 % wysokości zabezpieczenia - w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane (tj. 15 dni po upływie 36 miesięcy od daty odbioru końcowego).
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt. 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad. Okres rękojmi ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

§ 16

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
4. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Przedstawicielami Stron są:
 - 1) Zamawiającego:....., tel: (.....)
 - 2) Wykonawcy:....., tel:
6. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
7. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
 1. Oferta Wykonawcy z dnia
 2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 3. Dokumentacja projektowa.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

*Sprawdzono
pod względem prawnym
2016.06.13*

*RADCA PRAWNY
Dorota
mgr Dorothea Dorna
/B-d 618/*

