

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Biuletyn Zamówień Publicznych nr 120355-2015, zamieszczono w dniu 12.08.2015r.

Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Pakość – www.bip.pakosc.pl, dn. 12.08.2015r.

Tablica ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Pakości, dn. 12.08.2015r.

Gmina Pakość

ul. Rynek 4

88-170 Pakość

Telefon: (52) 566-60-74

Fax: (52) 566-60-75

adres e-mail: sekretariat@pakosc.pl

witryna www: www.bip.pakosc.pl

godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek: 7⁰⁰ – 15⁰⁰

wtorek: 7⁰⁰ – 16⁰⁰

piątek: 7⁰⁰ – 14⁰⁰

Nr sprawy: KIO.271.9.2015.MG

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2013r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą” o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy.

Nazwa zadania nadana przez Zamawiającego:

**„Dowóz uczniów do szkół i oddziałów „0” na terenie gminy Pakość w roku
szkolnym 2015/2016”**

Pakość, 12 sierpnia 2015r.

I. Rozdział

Informacje ogólne

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Pakość, ul. Rynek 4, 88-170 Pakość, pow. inowrocławski, woj. kujawsko- pomorskie
tel. (52) 566 60 74, fax. (52) 566 60 75
NIP 556-26-85-448 REGON 092350783
witryna www: www.bip.pakosc.pl
adres e-mail: sekretariat@pakosc.pl

2. Do postępowania przetargowego mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm).
Niniejsze Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2013r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą” o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy.

II. Rozdział

Określenie przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pn.:
„Dowóz uczniów do szkół i oddziałów „0” na terenie gminy Pakość w roku szkolnym 2015/2016”.
2. Przedmiot zamówienia stanowi usługa transportowa polegająca na dowozie uczniów z terenu gminy Pakość do szkół i oddziałów „0” w roku szkolnym 2015/2016, autobusami o liczbie miejsc siedzących powyżej 40 osób każdy, w dni nauki szkolnej, według następujących tras przewozu:

Szkoła Podstawowa i Gimnazjum w Pakości

- Pakość (6.50) – Wielowieś /szkoła/ (7.10) – Wielowieś /pałac/ (7.15) – Pakość /Gimnazjum/ (7.24) – Pakość /Szkoła Podstawowa/ (7.25); 10,5km
- Pakość /Szkoła Podstawowa/ (7.26) – Rybitwy /za stacją Orlen/ (7.30) – Rybitwy /Lechowo/ (7.32) – Giebnia /Polo Market/ (7.35) – Jankowo /blok na tamie/ (7.37) – Jankowo /wiata/ (7.43) – zawraca przy blokach – Pakość /Gimnazjum/ (7.50) – Pakość /Szkoła Podstawowa/ (7.51); 14,8km
- Radłowo /Szkoła/ (7.10) – Radłowo /Karolewo – zakręt/ (7.13) – Radłowo /Karolewo – wiata/ (7.14) – Ludwiniec /przed zakrętem/ (7.15) – Ludwiniec /wiata/ (7.17) – Radłowo /figura/ (7.19) – Radłowo /górką/ (7.21) – Radłowo /Kopieniak/ (7.23) – Pakość /Gimnazjum/ (7.29); 14,2km
- Pakość /Gimnazjum/ (7.30) – Radłowo /górką/ (7.35) – Radłowo /wózki/ (7.37) – Radłowo /Szkoła/ (7.40) – Radłowo /Buzala/ (7.42) – Pakość, ul. Radłowska (7.47) – Pakość /Gimnazjum/ (7.55); 14km
- Pakość /ul. Mieleńska/ (7.00) – Wojdał /wiata/ (7.10) – Wojdał /Drogi i Mosty/ (7.15) – Mielno /Figura/ (7.18) – Ludkowo /posesja nr 20/ (7.21) – Ludkowo /posesja nr 9/ (7.22) – Pakość /Gimnazjum/ (7.25); 15,6km
- Pakość /Gimnazjum/ (7.26) – Rybitwy /wiata/ (7.30) – Łącko /wiata/ (7.35) – Pakość /Gimnazjum/ (7.45); 12,6km
- Pakość /Szkoła Podstawowa/ (8.20) – Ludkowo /posesja nr 9/ (8.25) – Ludkowo /posesja nr 20/ (8.27) – Mielno /przy figurze/ (8.30) – Wojdał /Drogi i Mosty/ (8.35) – Wojdał /wiata/ (8.40) – Ludkowo (na wysokości posesji nr 20/ (8.48) – Pakość /Szkoła Podstawowa/ (8.55); 15,8km
- Pakość /Szkoła Podstawowa/ (9.00) – Wielowieś /Szkoła/ (9.07) – Wielowieś /pałac/ (9.10) – Rybitwy /wiata/ (9.15) – Łącko /wiata/ (9.20) – Pakość /Szkoła Podstawowa/ (9.25); 18,6km
- Pakość /Szkoła Podstawowa/ (9.30) – Radłowo /górką/ (9.35) – Radłowo /wózki/ (9.37) – Radłowo /Szkoła/ (9.40) – Radłowo /Karolewo – zakręt/ (9.45) – Radłowo /Karolewo – wiata/ (9.47) – Ludwiniec /przed zakrętem/ (9.50) – Ludwiniec /wiata/ (9.52) – Radłowo /pod górką/ (9.55) – Pakość, ul. Radłowska (9.57) – Pakość /Szkoła Podstawowa/ (10.00); 15,2km
- Pakość /Szkoła Podstawowa/ (10.00) – Jankowo /wiata/ (10.07) – Jankowo /blok na tamie/ (10.10) – Giebnia /Polo Market/ (10.12) – Rybitwy /Lechowo/ (10.15) – Rybitwy /przed stacją Orlen/ (10.17) – Pakość /Szkoła Podstawowa/ (10.20); 15,0km

- Pakość /Szkoła Podstawowa/ (12.30) – Wielowieś /Szkoła/ (12.37) – Wielowieś /pałac/ (12.40) – Rybitwy /wiata/ (12.45) – Łącko /wiata/ (12.50) – Pakość /Szkoła Podstawowa/ (12.55); 18,6km
- Pakość /Szkoła Podstawowa/ (13.00) – Ludkowo /posesja nr 9/ (13.05) – Ludkowo /posesja nr 20/ (13.07) – Mielno /figura/ (13.10) – Wojdał /Drogi i Mosty/ (13.15) – Wojdał /wiata/ (13.20) – Pakość /Szkoła Podstawowa/ (13.24); 15,8km
- Pakość /Szkoła Podstawowa/ (13.30) – Radłowo /górką/ (13.35) – Radłowo /wózki/ (13.37) – Radłowo /Szkoła/ (13.40) – Radłowo /Karolewo – zakręt/ (13.45) – Radłowo /Karolewo – wiata/ (13.47) – Ludwiniec /przed zakrętem/ (13.50) – Ludwiniec /wiata/ (13.52) – Radłowo /pod górką/ (13.55) – Pakość, ul. Radłowska (13.57) – Pakość /Szkoła Podstawowa/ (13.59); 15,2km
- Pakość /Szkoła Podstawowa/ (14.10) – Jankowo /wiata/ (14.17) – Jankowo /blok na tamie/ (14.20) – Giebnia /Polo Market/ (14.22) – Rybitwy /Lechowo/ (14.25) – Rybitwy /przed stacją Orlen/ (14.27) – Pakość /Szkoła Podstawowa/ (14.30); 15,0km
- Pakość /Szkoła Podstawowa/ (15.15) – Wielowieś /Szkoła/ (15.23) – Wielowieś /pałac/ (15.25) – Rybitwy /za stacją Orlen/ (15.30) – Rybitwy /Lechowo/ (15.32) – Giebnia /Polo Market/ (15.35) – Jankowo /blok na tamie/ (15.37) – Jankowo /wiata/ (15.42) – Pakość /ul.Mieleńska/ (15.30); 19,5km
- Pakość /Gimnazjum/ (15.15) – Radłowo /Kopieniak/ (15.19) – Radłowo /Górka/ (15.20) – Ludwiniec /wiata przy Kapilcy/ (15.23) – Ludwiniec /figura/ (15.25) – Radłowo /Karolewo – wiata/ (15.28) – Ludwiniec /przed zakrętem/ (15.29) – Radłowo /szkoła/ (15.35) – Radłowo /wózki/ (15.38) – Pakość (15.45); 14,2km
- Pakość /Gimnazjum/ (15.15) – Ludkowo /posesja nr 9/ (15.19) – Ludkowo /posesja nr 20/ (15.20) – Mielno /figura/ (15.25) – Wojdał /Drogi i Mosty/ (15.27) – Wojdał /wiata/ (15.30) – Rybitwy /wiata/ (15.40) – Łącko /wiata/ (15.50) – Pakość (16.00); 15,6km

Zespół Placówek Oświatowych w Kościelcu i Gimnazjum w Pakości

- Pakość, ul. Barcińska (6.50) – Wielowieś /wiata/ (6.55) – Rycerzewo /światlica/ (6.57) zawrótanie – Rycerzewko /światlica/ (7.05) – przez Sójkowo – Cieślin /wiata/ (7.15) – Kościelec /Wach/ (7.17) – Kościelec /stary czerwony budynek/ (7.18) – Kościelec /parking/ (7.20) – Dziarnowo (7.25) – Kościelec /parking/ (7.35) – Gorzany (7.40) – Węgierce (7.45) – Pakość /Gimnazjum/ (7.53); 31,6km
- Kościelec /Szkoła Podstawowa/ (12.40) – Dziarnowo - (12.44) - Kościelec /stary czerwony budynek/ (12.46) – Kościelec /Wach/ (12.48) – Cieślin /figura/ (12.52) – Sójkowo – Rycerzewko /światlica/ (12.59) – Rycerzewo /światlica/ (13.07); 31,6km
- Kościelec /Szkoła Podstawowa/ (14.20) – Dziarnowo (14.25) – Cieślin /figura/ (14.30) – Sójkowo (14.31) – Rycerzewko /światlica/ (14.37) – Rycerzewo /światlica/ (14.45), 31,6km
- Pakość /Gimnazjum/ (15.15) – Rycerzewo /światlica/ (15.25) – Rycerzewo /światlica/ (15.30) – Dziarnowo /figura/ (15.40) zawrótanie – Kościelec /wiata/ (15.50) – Gorzany / (15.55) — Pakość (16.10); 31,6km

L.p.	Nazwa Placówki	Szacunkowa ilość dzieci dowożonych
1	Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Pakości	170
2.	Gimnazjum im. Ewarysta Estkowskiego w Pakości	80
3.	Zespół Placówek Oświatowych w Kościelcu	60

3. Szacunkowa ilość dowożonych dzieci w roku szkolnym 2015/2016 wynosi 310 uczniów. Podana liczba uczniów może ulec zmianie. Szacunkowa ilość km, które przejadą dziennie autobusy wynosi około 386,6 km (z miejscowością Węgierce lub 376,6 bez w/w miejscowości). Szacunkowa ilość km ogółem w ciągu roku: 85 000 km Zamawiający zastrzega sobie możliwość skrócenia lub wydłużenia trasy danego przewozu. Rozliczenie następuje po zakończeniu każdego miesiąca, na podstawie wykazu przejechanych kilometrów.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany godzin przewozu dzieci w roku szkolnym 2015/2016.

UWAGA: Usługa będzie świadczona jako komunikacja regularna liniowa. Ze względu na specyfikę usług rozmiar przedmiotu zamówienia określony jest szacunkowo mimo określenia go przez zamawiającego z należytą starannością. Rzeczywista ilość usług wynikać będzie z faktycznego zapotrzebowania zamawiającego i może ulec zmianie, przy czym wykonawca nie będzie rościł pretensji, ani żądał rekompensaty finansowej, jeżeli ilość ta będzie mniejsza niż szacowana.

5. Zamawiający przy wykonaniu zamówienia zastrzega sobie możliwość wprowadzenia dodatkowych warunków wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie zamiany dni przewozu dzieci w przypadkach wystąpienia nieprzewidzianych w planie dni nauczania w czasie tygodnia np.: w sobotę za inny dzień w tygodniu.
6. Kurs nie może być odwołany. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku awarii pojazdu, którym świadczy usługi do podstawienia przy każdorazowej awarii zastępczego środka transportu – odpowiadającego przepisom dotyczącym świadczonych usług.
7. Dyspozycyjność w uzasadnionych przypadkach uroczystości szkolnych lub imprez okolicznościowych (np. dyskoteka, itp.).
8. W celu zapewnienia bezpieczeństwa Wykonawca umożliwi opiekunowi pełnienie opieki nad przewożonymi dziećmi w autobusie przewożącym dzieci na wskazanej trasie.
9. Pojazdy dowożące uczniów muszą być wyposażone w sprawną instalację grzewczą.
10. Świadczone usługi będą wykonywane zgodnie z umową stanowiącą załącznik do niniejszej SIWZ.
11. Ponadto pojazdy, którymi wykonawca będzie wykonywał zamówienie winny być sprawne przez cały okres wykonywania zamówienia i gwarantować maksimum bezpieczeństwa przewożonych uczniów zgodnie z obowiązującymi przepisami technicznymi i normami dotyczącymi transportu zbiorowego osób, posiadać sprawny system ogrzewania wewnątrz w okresie zimowym, oznakowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami, ubezpieczenie w zakresie OC, NW przez cały okres wykonywania zamówienia. Pojazdy muszą posiadać miejsca siedzące dla wszystkich przewożonych uczniów. Wymogiem jest by realizowane kursy dowozów i odwozów do szkół odbywały się autobusami dostosowanymi do przewozu odpowiedniej liczby dzieci na poszczególnych trasach. Zamawiający ma prawo do kontroli pojazdów oraz wszystkich spraw związanych z usługą.

Wspólny słownik zamówień- Kod CPV

60.10.00.00-9 usługi w zakresie transportu drogowego

III. Rozdział

Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zrealizuje usługę objętą przedmiotem zamówienia w terminie: od 1 września 2015r. do 27 czerwca 2016r.

IV. Rozdział

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.
3. W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.
4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, określono w projekcie umowy.

V. Rozdział

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:
 - 1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy posiadają aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2013r., poz. 1414 z późn. zm.)
 - 1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;

nie określa się minimalnych standardów; spełnienie warunku będzie dokonane na podstawie złożonego oświadczenia; na zasadzie spełnia/nie spełnia

- 1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;
nie określa się minimalnych standardów; spełnienie warunku będzie dokonane na podstawie złożonego oświadczenia; na zasadzie spełnia/nie spełnia
 - 1.4. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek należy złożyć oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
 - 1.5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej;
nie określa się minimalnych standardów; spełnienie warunku będzie dokonane na podstawie złożonego oświadczenia; na zasadzie spełnia/nie spełnia.
2. Brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
 3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że:
 - a) każdy z osobna posiada uprawnienia do prowadzenia działalności oraz, że brak jest podstaw do ich wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp,
 - b) wspólnie muszą wykazać, że spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 2-4 ustawy Pzp.
 4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia- nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ).
 5. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 6. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnione przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.
 7. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.

VI. Rozdział

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Ofertę należy sporządzić w oparciu o formularz oferty, stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ wraz z załącznikami w postaci następujących oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

1.1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1.1.1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z **załącznikiem nr 2** do SIWZ,

- 1.1.2. Aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r., o transporcie drogowym (Dz. U. z 2013r., poz. 1414 z późn. zm.)
(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. warunek musi być spełniony osobno przez każdego z Wykonawców)
- 1.1.3. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

1.2. W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

- 1.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z **załącznikiem nr 3** do SIWZ, *(jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z nich)*
- 1.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; *(jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z nich)*
- 1.2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; *(jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z nich)*
- 1.2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonywania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; *(jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z nich)*
- 1.2.5. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej- **załącznik nr 4 do siwz** *(jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z nich)*
- 1.2.6. jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- 1) zamiast dokumentów, wskazanych powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

VII. Rozdział

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. **Wymagana forma oferty, wszelkich oświadczeń i zawiadomień składanych przez Zamawiającego i Wykonawcę:** wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą **faksu 52 566 60 75** uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarły do drugiej strony w taki sposób, że mogła zapoznać się z ich treścią.
2. **Język ofert:** polski.
3. **Pełnomocnictwo:** w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy w przypadku. Gdy dokumentów składających się na ofertę nie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego. Pełnomocnictwo, powinno być przedstawione w formie oryginału, ewentualnie w formie poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
4. **Forma składanych dokumentów:** wymagane przez Zamawiającego dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii. Dokumenty złożone w formie oryginałów muszą być podpisane. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. **Wyjaśnienia SIWZ:**
 - 5.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert z zastrzeżeniem pkt. 5 pkt. 5.2.
 - 5.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 5.3. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w ust. 5 pkt. 5.1., po upływie, którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
 - 5.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
 - 5.5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
6. **Modyfikacje SIWZ:**
 - 6.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - 6.2. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie- **www.bip.pakosc.pl**.
 - 6.3. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych– jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 6.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie. Przepis art.4a ustawy pzp stosuje się odpowiednio.
 - 6.5. Wyjaśnienia SIWZ stanowią integralną część SIWZ.

7. **Zebranie Wykonawców:** Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. **Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:**
 - a) w sprawach przedmiotu zamówienia– Mariusz Jarzynowski, tel. 52 356 90 41;
 - b) w sprawach proceduralnych– Magdalena Gromek, tel. 52 566 60 89.

VIII. Rozdział Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Rozdział Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez **okres 30 dni**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Rozdział Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca zgodnie z art. 82 ust. 1 może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej, w języku polskim, wypełnioną pismem czytelnym.
3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty udziału w niniejszym postępowaniu.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej albo za zgodą Zamawiającego, w postaci elektronicznej, opatrzoną bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Ofertę należy sporządzić wg FORMULARZA OFERTY (Załącznik nr 1 do SIWZ) załączając wymagane załączniki, oświadczenia i dokumenty.
7. **Wykonawca wraz z ofertą składa:**
 - 1) oświadczenie oraz dokumenty wymienione w Rozdziale VI SIWZ;
 - 2) paraflowany wzór umowy- załącznik nr 6 do SIWZ;
 - 3) pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego– jeśli dotyczy;
 - 4) informację o przynależności do grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ;
 - 5) inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego.
13. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę.
14. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
15. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (uprawnioną zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego) albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.
16. Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręczny znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak nie jest czytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwić odczytanie imienia i nazwiska podpisującego.
17. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem Wykonawcy.

18. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i połączone w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji jej zawartości.
19. Oferta może zawierać informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się aby takie informacje zawarte były na osobnych kartkach, ponumerowanych, nie spiętych z całością oferty i oznaczone klauzulą „*Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
20. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w dwóch kopertach, oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób:

Nazwa i adres Zamawiającego

Przetarg na usługę pn.: „Dowóz uczniów do szkół i oddziałów „0” na terenie gminy Pakość w roku szkolnym 2015/2016”

nie otwierać przed 20 sierpnia 2015r., przed godz. 10:15

21. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

XI. Rozdział

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Oferty należy składać w terminie do dnia 20 sierpnia 2015 r. do godz. 10:00 w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Pakości, ul. Rynek 4, 88-170 Pakość, pokój nr 5.**
2. Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z ww. wymaganiami ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert, określonym w niniejszej Specyfikacji.
4. Powiadomienie musi być złożone wg zasad wymaganych przy złożeniu oferty i dodatkowo oznaczone określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANE”.
5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
6. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 20 sierpnia 2015 r. o godz. 10:15 w sali 17 Urzędu Miejskiego w Pakości, ul. Rynek 4, 88-170 Pakość.**
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
9. Oferty będą otwierane wg kolejności wpływu. Koperty wewnętrzne ofert oznaczonych jako „WYCOFANE” nie będą otwierane. Koperty oznaczone „ZMIANA” będą otwierane wraz z ofertą Wykonawcy, który zmiany wprowadził i dołączył do oferty.
10. Otwarcie ofert jest jawne.
11. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
12. Informacje z otwarcia przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.
13. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z wyjątkiem sytuacji opisanej w pkt 14, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
14. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,

- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XII. Rozdział

Opis sposobu obliczania ceny:

1. **Cena określona przez oferenta, zostanie określona na okres ważności zamówienia i nie będzie podlegała zmianom.**
2. Cena będzie podana w polskich złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferty zostaną sprawdzone przez Zamawiającego pod kątem błędów arytmetycznych.
4. Zamawiający poprawi omyłki w ofercie zgodnie z art.87 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Przed obliczeniem ceny oferty, oferent powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem zamówienia znajdującym się w SIWZ wraz z załącznikami oraz uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje, mające wpływ na wartość zamówienia.
6. Rażąco niska cena:
 - 1) Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
 - a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.)
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - 2) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
 - 3) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIII. Rozdział

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria.
2. Waga kryteriów i sposób przyznania punktów:

Opis kryteriów oceny	Waga
Cena	90 %
Czas podstawienia pojazdu zastępczego	10 %

- **cena- 90%**

1- 90 punktów

gdzie punkty oblicza się według poniższego wzoru

$$C = (C_n / C_b) \times \text{waga kryterium}$$

gdzie:

Po- punktacja obliczana
Cn- oznacza cenę najniższą spośród zaproponowanych we wszystkich ofertach,
Cb- oznacza cenę z badanej oferty

- **Czas podstawienia pojazdu zastępczego 10%**

gdzie punkty oblicza się według poniższych zasad:

0-15 minut	10 pkt
16-25 minut	6 pkt
26-40 minut	2 pkt
41 minut i więcej	0 pkt

3. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych. Oferta najkorzystniejsza to oferta przedstawiająca największą liczbę punktów- maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi- 100 pkt.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą liczbę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
5. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - e) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia– w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XIV. Rozdział

Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przez Wykonawcę przed zawarciem umowy

1. Zgodnie z art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacje przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta,
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej zgodnie z postanowieniami art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

XV. Rozdział

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Rozdział

Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Istotne zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty są niedopuszczalne, z zastrzeżeniem ust.3.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia następujących zmian w umowie, w przypadkach:
 - 1) Zamawiający zastrzega możliwość zmian godzin, tras dowozów i odwozów uczniów,
 - 2) w przypadkach zmiany przepisów obowiązujących dotyczących podatku od towarów i usług.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

XVII. Rozdział

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

XVIII. Rozdział

Inne informacje

1. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.
2. Nie przewiduje się:
 - 1) zawarcia umowy ramowej,
 - 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Załączniki:

- | | |
|----------------|---|
| Załącznik nr 1 | – formularz ofertowy, |
| Załącznik nr 2 | – oświadczenie na podstawie art. 22 ust. 1, |
| Załącznik nr 3 | – oświadczenie na podstawie art. 24 ust. 1, |
| Załącznik nr 4 | – wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, |
| Załącznik nr 5 | – oświadczenie dot. osób uczestniczących przy wykonaniu zamówienia, |
| Załącznik nr 6 | – wzór umowy, |

Załącznik nr 1 do SIWZ

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Województwo :

Dane Zamawiającego

**GMINA Pakość
Rynek 4
88-170 Pakość**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn.:

„Dowóz uczniów do szkół i oddziałów „0” na terenie gminy Pakość w roku szkolnym 2015/2016”

numer sprawy KIO.271.9.2015.MG

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za **cenę**:

koszt za przejazd 1 km

..... zł netto + % VAT = zł

brutto słownie:

.....

2. Czas podstawienia pojazdu zastępczego:*
3. Oferujemy termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy 30 dni.
4. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
5. Oświadczamy, że przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia.
6. Przedmiot zamówienia zrealizujemy na zasadach i w terminach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. **od 01.09.2015r. do 27.06.2016r.**
7. Osoba/ osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:
 -, tel. Kontaktowy fax
 -, tel. Kontaktowy fax
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz projekt umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Wadium – nie dotyczy.
10. Oferta została złożona na stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych.
11. Oświadczamy, że:*
- a) nie polegamy na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp,
 - b) polegamy na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w związku z powyższym załączamy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:
-
-
-
14. Integralną częścią oferty są załączniki do niniejszej oferty wg poniższego wykazu:
- 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 -

....., dn. __ . __ . __ __ r.

.....
podpis osoby uprawnionej do występowania
w obrocie prawnym

*	0-15 minut	10 pkt
	16-25 minut	6 pkt
	26-40 minut	2 pkt
	41 minut i więcej	0 pkt

**Oświadczenie na podstawie art. 22 ust 1
ustawy Prawo zamówień publicznych**

DANE WYKONAWCY:

Nazwa Wykonawcy	
Adres	

Oświadczam, że spełniam warunki w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

....., dnia.....

.....

podpis osoby uprawnionej do występowania
w obrocie prawnym

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

DANE WYKONAWCY:

Nazwa Wykonawcy	
Adres	

Oświadczamy, iż brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia pn.:
„Dowóz uczniów do szkół i oddziałów „0” na terenie gminy Pakość w roku szkolnym 2015/2016” z przyczyn przewidzianych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.)

....., dnia.....

.....

podpis osoby uprawnionej do występowania
w obrocie prawnym

INFORMACJA
o przynależności do grupy kapitałowej

DANE WYKONAWCY:

Nazwa Wykonawcy	
Adres	

Informuję, że:

1. do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), należą następujący Wykonawcy: *
 - 1)
 - 2)
 - 3)
2. nie należę do grupy kapitałowej *

....., dnia.....

.....
podpis osoby uprawnionej do
występowania w obrocie prawnym

* niepotrzebne skreślić

FORMULARZ OŚWIADCZENIA

dot. osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia na usługi pn. „Dowóz uczniów do szkół i oddziałów „0” na terenie gminy Pakość w roku szkolnym 2015/2016”

DANE WYKONAWCY:

Nazwa Wykonawcy	
Adres	

Oświadczam(y), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

....., dnia.....

.....

podpis osoby uprawnionej do występowania
w obrocie prawnym

UMOWA NR KIO.271.....2015.MG

zawarta w dniu 2015r. w Pakości

pomiędzy:

Gminą Pakość z siedzibą w Pakości, ul. Rynek 4,

NIP 556-26-85-448, Regon 092350783,

reprezentowaną przez:

Wiesława Kończala – Burmistrza Pakości,

zwaną dalej **Zamawiającym,**

przy kontrasygnacie **p. Anny Kruszka – Skarbnika Gminy,**

a

.....

NIP, REGON,

reprezentowanym przez:

.....

zwanego w dalszej części **Wykonawcą,**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.), w trybie przetargu nieograniczonego o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dowóz i odwóz uczniów z terenu miasta i gminy Pakość do szkół na podstawie imiennych biletów miesięcznych w roku szkolnym 2015/2016.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ilości dowożonych uczniów bez zmiany wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Opiekę nad przewożonymi uczniami organizuje i zapewnia Zamawiający. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego przewozu opiekunów.

§2

Termin realizacji wykonywania przedmiotu umowy: od 1 września 2015r., do 27 czerwca 2016r.

§3

1. Wykonawca posiada ważną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób Nr do dnia
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy własnym transportem dostosowanym do potrzeb Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2013r., poz. 1414 z późn. zm.) na podstawie zezwoleń na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym wydawanych przez uprawnione do tego organy samorządowe.

3. Każdy autobus powinien być dopuszczony do ruchu po drogach publicznych według obowiązujących przepisów w przewozach pasażerskich i właściwie do charakteru przewozów dzieci oznakowany, w dobrym stanie technicznym, warunkujące bezpieczny przewóz dzieci i młodzieży, posiadające aktualne badanie techniczne.
4. Wykonawca oświadcza, iż zatrudnia kierowców prowadzących pojazdy, o których mowa w ust. 3 posiadających stosowne, przewidziane przepisami uprawnienia.

§4

1. Usługi przewozu dokonywane są w dni nauki szkolnej, określone przez Ministra Edukacji Narodowej.
2. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi terminowo zgodnie z przedmiotem zamówienia wskazanym w SIWZ.
3. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za niepunktualność lub nieuzasadniony brak realizacji usługi.
4. W przypadku niemożliwości w wykonaniu umowy z powodu awarii pojazdu (np. braku możliwości wyruszenia pojazdu w trasę) lub uczestnictwa pojazdu w wypadku lub kolizji drogowej, Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym:
 - 1) upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, zgodnie z § 11 ust. 3 pkt. 1) umowy,
 - 2) dyrektorów placówek oświatowych, do których dowożono lub odwożono uczniów,
 oraz zapewnić transport zastępczy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku wymienionym w ust. 3 w przeciągu minut.
5. Wykonawca zapewni w okresie jesienno- zimowym przewóz uczniów autobusami z ogrzewaniem.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy autobusami zapewniającymi miejsca siedzące.
7. W przypadku stwierdzenia, że ilość miejsc siedzących jest niewystarczająca Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia autobusu/ów o liczbie miejsc siedzących umożliwiających prawidłową realizację umowy.

§5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:

..... zł/km netto (słownie:)

podatek VAT % tj. zł (słownie:)

..... zł brutto (słownie:)
2. Łączna wartość wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty netto (słownie: 00/100), zwiększonej o obowiązującą stawkę podatku VAT, co stanowi kwotę brutto (słownie:00/100).
3. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
4. Rozliczenie wynagrodzenia za świadczone usługi nastąpi w okresach miesięcznych, na podstawie wystawionej faktury.
5. Zamawiający jest zobowiązany do zapłacenia należności przelewem na rachunek bankowy

Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego faktury w rozbiciu na poszczególne szkoły:

Szkoła Podstawowa w Pakości 04 8170 1034 0050 0207 2000 0130

Gimnazjum w Pakości 59 8170 1034 0050 0207 2000 0110

ZPO w Kościelcu 25 8170 1034 0050 0207 2000 0140

6. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać rozliczenia przejechanych kilometrów w okresach miesięcznych, w formie pisemnego wykazu składanego Zamawiającemu, celem jego zatwierdzenia, do dnia 5 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
7. Do faktury Wykonawca załączy zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur oraz dowodami dokonania całej płatności na rzecz Podwykonawców.

§6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli w wykonywaniu przedmiotu umowy bez uprzedniego poinformowania.
2. Przedstawiciel Zamawiającego, dyrektor placówki oświatowej, opiekun dowozów mają prawo odmówić wyjazdu na trasę dowozu autobusem:
 - 1) nie spełniającym wymogów zgodnie z niniejszą umową,
 - 2) nie spełniającym wymogów higieniczno- sanitarnych,
 - 3) nie spełniającym wymogów związanych z bezpieczeństwem uczniów.
3. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający może wstrzymać zapłatę wynagrodzenia.

§7

Strony ustalają, że formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca- 15.000,00 zł
 - b) za naruszenie obowiązków określonych w § 4 umowy- 500,00 zł wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy przypadek naruszenia,
 - c) za przekroczenie czasu na podstawienie pojazdu zastępczego w przypadku awarii pojazdu określonego w § 4 ust. 4- 1.000,00 zł wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
 - d) za opóźnienie w przystąpieniu do realizacji przedmiotu umowy lub spowodowanie przerwy w realizacji zamówienia z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 1.000,00 zł, za każdy dzień opóźnienia lub przerwy.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych, dochodzonego na zasadach ogólnych.
- 3) Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§8

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy:
 - 3) Zamawiający zastrzega możliwość zmian godzin, tras dowozów i odwozów uczniów,
 - 4) w przypadkach zmiany przepisów obowiązujących dotyczących podatku od towarów i usług.
3. Nieważna jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

§9

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanych usług, potwierdzonych protokołem odbioru.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w sytuacjach, kiedy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji zamówienia w terminie określonym w umowie,
 - 2) Wykonawca naruszył w sposób rażący postanowienia umowy,
 - 3) Wykonawca przerwał realizację zamówienia na co najmniej 1 dzień,
 - 4) Wykonawca nie wykonuje umowy z zachowaniem należytej staranności, powodując zagrożenie bezpieczeństwa, życia lub zdrowia dzieci i młodzieży.

§10

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę siłami własnymi, poza następującymi pracami, które wykona za pomocą Podwykonawcy:
2. Zawarcie umowy przez Wykonawcę z Podwykonawcą nastąpić może tylko i wyłącznie na zasadach i warunkach określonych w art. 647 Kodeksu cywilnego w trybie niżej określonym:
 - 1) zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą wymaga formy pisemnej,
 - 2) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu jeden egzemplarz projektu umowy z Podwykonawcą. Projekt umowy wymaga akceptacji przez Zamawiającego. Treść projektu umowy z podwykonawcą (co do rodzaju prac, terminów, warunków płatności i innych postanowień) powinna być zgodna z zapisami w tym względzie określonymi w umowie z Zamawiającym,
 - 3) zaakceptowany przez Zamawiającego projekt umowy stanowi dla Wykonawcy podstawę jej zawarcia z Podwykonawcą,
 - 4) jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia umowy lub jej projektu nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Za działania lub zaniechania Podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne czyny.

§ 11

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i Prawa przewozowego.
3. Upoważnionymi przedstawicielami do kontaktów sprawie przedmiotu umowy są:
 - 1) od strony Zamawiającego:
....., tel:
 - 2) od strony Wykonawcy:
..... tel:
4. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

*Sprawdzono
pod względem prawnym
2015.08.11*

RADCA PRAWNY
Josna
mgr Ewa Dorna
/B-d 616/