

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

sygn. sprawy: F ZP 341/ IV /PN/10

Nazwa zadania:

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego złotowego z linii Europejskiego Banku Inwestycyjnego i kredytu inwestycyjnego w łącznej wysokości 5 139 012,64 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie zadania pn. „Utworzenie Parku Kulturowego „Kalwaria Pakoska” jako elementu promocji dziedzictwa Kujaw i Pałuk”.

dla zamówienia o szacunkowej wartości powyżej kwot progowych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

-Nr rejestracyjny ogłoszenia: 2010-066413

ENOTICES_Pakosc 26/05/2010- ID:2010-066413

Data wysłania: 26/05/2010 11:47

-Oficjalny tytuł : PL-Pakość: No_Doc_Ext Number : 2010-076124 Data wysłania : 16/06/2010 08:23 (ENOTICES_Pakosc 16/06/2010- ID:2010-076124)

I. Nazwa (firma) adres Zamawiającego:

**Gmina Pakość
Urząd Miejski
ul. Rynek 4
88-170 Pakość**

Telefon: 0-52 / 566-60-74

Fax: 0-52 / 566-60-75

adres e-mail: sekretariat@pakosc.pl,

witryna www: www.bip.pakosc.pl

godziny urzędowania: 7⁰⁰ – 15⁰⁰, wtorek: 8⁰⁰ - 16⁰⁰

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Tryb: przetarg nieograniczony

Podstawa prawna: Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oraz jej aktów wykonawczych.

- Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych
- Podstawę prawną opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowią:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r. Nr 226, poz. 1817),
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 224 poz. 1796) .
- 4) W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie znajdą przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

III .Opis przedmiotu zamówienia

Kod wspólnego słownika zamówień:

Kod CPV: **66 11 30 00 Usługi udzielenia kredytu**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa bankowa polegająca na udzieleniu i obsłudze kredytu długoterminowego złotowego z linii Europejskiego Banku Inwestycyjnego w wysokości **3 840 000,00 zł** i kredytu inwestycyjnego w wysokości **1 299 012,64 zł**, stanowiących łącznie kwotę **5 139 012,64 zł** z przeznaczeniem na sfinansowanie zadania pn. **„Utworzenie Parku Kulturowego „Kalwaria Pakoska” jako elementu promocji dziedzictwa Kujaw i Pałuk”**.

2. Powyższe zadanie inwestycyjne objęte jest dofinansowaniem ze środków EFRR w ramach RPO Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013, zgodnie z umową Nr WPW.I.3043-3-1-230/2010 zawartą w dniu 28 kwietnia 2010r.

Całkowita wartość projektu wynosi **15 232 361,02 zł**, otrzymane dofinansowanie z EFRR stanowi kwotę **9 858 797,66 zł**, natomiast wkład własny Gminy wynosi **5 373 563,36 zł**, z tego środki budżetu gminy to kwota 234 550,72 zł, środki kredytu 5 139 012,64 zł. Planowany okres realizacji zadania ustalono od m-ca lipca 2010r. do 31 października 2012r.

3. W związku z podjętą w dniu 5 marca 2010r. uchwałą Nr XXIX/260/10 Rady Miejskiej w Pakości w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego, przyjmuje się wypłatę kredytu w trzech transzach:

w 2010 roku w wysokości 1 228 204 zł,

w 2011 roku w wysokości 2 136 238 zł

w 2012 roku w wysokości 1 774 572 zł.

Zakłada się, że ostateczny termin wykorzystania kredytu nastąpi do dnia 30 listopada 2012r.

Dla celów ofertowych należy przyjąć, iż wypłata transz przypadać będzie odpowiednio:

dnia **31.08.2010r.** kwota **1 228 203,57 zł**

dnia **02.02.2011r.** kwota **2 136 237,51 zł**

dnia **02.02.2012r.** kwota **1 774 571,56 zł**

4. Na cenę kredytu składać się będzie:

- a) oprocentowanie kredytu wg zmiennej stawki EBI **lub WIBOR 1 M** dla kredytu z linii EBI i stawki WIBOR 1M dla kredytu inwestycyjnego (notowanej ostatniego dnia miesiąca, poprzedzającego rozpoczęcie kolejnego miesięcznego okresu obrachunkowego), powiększona o marżę Banku-kredytodawcy (wyrażone w procentach oraz wartościowo w PLN całym okresie kredytowania),

- b) prowizji przygotowawczej banku (kwota wyrażona w procentach oraz wartościowo w PLN).

Marża Banku jest wiążąca w całym okresie kredytowania.

Splata odsetek od zaciągniętego kredytu następować będzie miesięcznie, na ostatni dzień każdego miesiąca, począwszy od miesiąca, w którym kredyt zostanie uruchomiony, na podstawie pisemnych informacji przekazywanych przez Bank najpóźniej na 3 dni robocze przed datą spłaty odsetek. W przypadku gdy dzień spłaty przypada na dzień wolny od pracy, należy przyjąć ostatni dzień roboczy przed datą płatności.

Dla obliczenia odsetek od kredytu należy przyjąć, iż rok stanowi **365 dni** oraz **366 dni w przypadku lat przestępnych**.

Dla celów ofertowych, w celu obliczenia odsetek od kredytu należy przyjąć stawkę EBI lub WIBOR 1 M dla kredytu z linii EBI oraz stawkę WIBOR 1 M dla kredytu inwestycyjnego **na dzień 20 maja 2010r.**

5. Splata kredytu nastąpi w ratach kwartalnych począwszy od dnia 31 marca 2011r. do dnia 31 grudnia 2025 r., ustala się płatność na ostatni dzień każdego kwartału. W przypadku gdy dzień ten przypada na dzień wolny od pracy należy przyjąć ostatni dzień roboczy przed datą płatności.

Wysokość rat kwartalnych:

Lp.	Termin zapłaty	Wysokość raty	Lp.	Termin zapłaty	Wysokość raty
1	31.03.2011	85 650,00 zł	31	30.09.2018	85 650,00 zł
2	30.06.2011	85 650,00 zł	32	31.12.2018	85 650,00 zł
3	30.09.2011	85 650,00 zł	33	31.03.2019	85 650,00 zł
4	31.12.2011	85 650,00 zł	34	30.06.2019	85 650,00 zł
5	31.03.2012	85 650,00 zł	35	30.09.2019	85 650,00 zł
6	30.06.2012	85 650,00 zł	36	31.12.2019	85 650,00 zł
7	30.09.2012	85 650,00 zł	37	31.03.2020	85 650,00 zł
8	31.12.2012	85 650,00 zł	38	30.06.2020	85 650,00 zł
9	31.03.2013	85 650,00 zł	39	30.09.2020	85 650,00 zł
10	30.06.2013	85 650,00 zł	40	31.12.2020	85 650,00 zł
11	30.09.2013	85 650,00 zł	41	31.03.2021	85 650,00 zł
12	31.12.2013	85 650,00 zł	42	30.06.2021	85 650,00 zł
13	31.03.2014	85 650,00 zł	43	30.09.2021	85 650,00 zł
14	30.06.2014	85 650,00 zł	44	31.12.2021	85 650,00 zł
15	30.09.2014	85 650,00 zł	45	31.03.2022	85 650,00 zł
16	31.12.2014	85 650,00 zł	46	30.06.2022	85 650,00 zł
17	31.03.2015	85 650,00 zł	47	30.09.2022	85 650,00 zł
18	30.06.2015	85 650,00 zł	48	31.12.2022	85 650,00 zł
19	30.09.2015	85 650,00 zł	49	31.03.2023	85 650,00 zł
20	31.12.2015	85 650,00 zł	50	30.06.2023	85 650,00 zł
21	31.03.2016	85 650,00 zł	51	30.09.2023	85 650,00 zł
22	30.06.2016	85 650,00 zł	52	31.12.2023	85 650,00 zł
23	30.09.2016	85 650,00 zł	53	31.03.2024	85 650,00 zł
24	31.12.2016	85 650,00 zł	54	30.06.2024	85 650,00 zł
25	31.03.2017	85 650,00 zł	55	30.09.2024	85 650,00 zł
26	30.06.2017	85 650,00 zł	56	31.12.2024	85 650,00 zł
27	30.09.2017	85 650,00 zł	57	31.03.2025	85 650,00 zł
28	31.12.2017	85 650,00 zł	58	30.06.2025	85 650,00 zł

29	31.03.2018	85 650,00 zł	59	30.09.2025	85 650,00 zł
30	30.06.2018	85 650,00 zł	60	31.12.2025	85 662,64 zł

6. Źródłem spłat będą dochody własne z tytułu podatku od nieruchomości.

7. Zabezpieczenie kredytu: weksel in blanco z deklaracją wekslową. Zamawiający podpisze oświadczenie o poddaniu się egzekucji. Wykonawca nie będzie żądał innego zabezpieczenia kredytu.

8. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość:

- a) wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu bez dodatkowych prowizji i opłat (odsetki naliczane do dnia spłaty kredytu),
- b) wykorzystania mniejszej kwoty kredytu bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych prowizji i opłat (odsetki liczone będą od kwoty faktycznego wykorzystania kredytu),
- c) dokonania zmniejszenia kwoty kredytu w przypadku uzyskania oszczędności w wyniku rozstrzygnięcia przetargu na wykonawstwo zadania, bez ponoszenia dodatkowych opłat i prowizji,
- d) w przypadku zmniejszenia ogólnej kwoty kredytu lub przedterminowej spłaty części kredytu strony ustalają nowy harmonogram spłat kredytu w formie aneksu do umowy,
- e) niedopuszczalna jest kapitalizacja odsetek,
- f) transze kredytu będą uruchamiane w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez bank faktur/dokumentów finansowych potwierdzających realizację inwestycji,

IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin zawarcia umowy: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2025r.

Spłata kredytu następować będzie **od 31.03.2011r. do dnia 31.12.2025r.**

Termin uruchomienia transz kredytu nastąpi w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez bank faktur/dokumentów finansowych potwierdzających realizację inwestycji.

Ostateczny termin wykorzystania transz kredytu upłynie w dniu 30 listopada 2012r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki:

1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- ocena spełniania warunków j.w. dokonana zostanie zgodnie z formułą > spełnia - nie spełnia < w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów (o których mowa w części SIWZ: G. Dokumenty wymagane w ofercie) musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnił
- W celu wykazania spełnienia powyższego warunku Wykonawca przedkłada:

Zezwolenie komisji Nadzoru Bankowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. (Dz. U. z 2002r. Nr 72, poz. 665 z późn. zm.) lub inny dokument, na podstawie którego prowadzona jest działalność, o której mowa w przedmiocie zamówienia oraz ustawie Prawo bankowe

2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- ocena spełniania warunków j.w. dokonana zostanie zgodnie z formułą > spełnia - nie spełnia < w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów (o których mowa w wykazie oświadczeń i dokumentów zamieszczonym w rozdz. VI. SIWZ) musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnił.
- W celu wykazania spełnienia powyższego warunku Wykonawca przedkłada:

Wykaz wykonywanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi wykonane lub są wykonywane należycie- Wykonawcy winni udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie realizacji przynajmniej jednej usługi w zakresie udzielenia i obsługi kredytu:

- a) z linii Europejskiego Banku Inwestycyjnego;
- b) kredytu inwestycyjnego.

3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- ocena spełniania warunków j.w. dokonana zostanie zgodnie z formułą > spełnia - nie spełnia < w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów (o których mowa w części SIWZ: G. Dokumenty wymagane w ofercie) musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnił.
- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- ocena spełniania warunków j.w. dokonana zostanie zgodnie z formułą > spełnia - nie spełnia < w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów (o których mowa w części SIWZ: G. Dokumenty wymagane w ofercie) musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnił.
- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- ocena spełniania warunków j.w. dokonana zostanie zgodnie z formułą > spełnia - nie spełnia < w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów (o których mowa w części SIWZ: G. Dokumenty wymagane w ofercie) musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnił.
- Wykonawcy w celu wykazania powyższego warunku przedstawiają co następuje:

Sprawozdanie finansowe albo jego część, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

2. Potencjał innych podmiotów

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

3. Z ubiegania się o udzielenia zamówienia publicznego **wyklucza się:**

- a) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- b) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- c) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- e) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo

przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- f) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- g) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- h) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- i) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Ponadto wyklucza się również wykonawców, którzy:

- a) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji,
- b) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
- c) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- d) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli oferta:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
- oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

A. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu -wg załącznika nr 55, przedkłada się co następuje:

A.1. Koncesja, zezwolenie, licencja.

Zezwolenie komisji Nadzoru Bankowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. (Dz. U. z 2002r. Nr 72, poz. 665 z późn. zm.) lub inny dokument, na podstawie którego prowadzona jest działalność, o której mowa w przedmiocie zamówienia oraz ustawie Prawo bankowe

A.2. Wykaz wykonywanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi wykonane lub są wykonywane należycie

Wykaz wykonywanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi wykonane lub są wykonywane należycie- Wykonawcy winni udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie realizacji przynajmniej jednej usługi w zakresie udzielenia i obsługi kredytu:

- a) z linii Europejskiego Banku Inwestycyjnego;
- b) kredytu inwestycyjnego.

A. 3. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

A.4. Oświadczenie na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy usług lub robót budowlanych oraz liczebności personelu kierowniczego w zakresie

ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w przypadku gdy okres prowadzenia jest krótszy- w tym okresie.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

A.5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

A.6. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

A.7. W celu spełnienia warunku Wykonawca składa następujący dokument:

Sprawozdanie finansowe albo jego części, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności — za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — za ten okres;

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:

B1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia- wg załącznika nr 56

B.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a przypadku osób fizycznych oświadczenia w zakresie art.24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp.

B.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

B.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia,

że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

B.5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

B.6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, który będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w rozdz. VI pkt B.1-B.6.

C. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

C.1. Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. B.2), B.3), B.4), B.6) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

C.2. Zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. B.5) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

C.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

D. Dokumenty dotyczące ofert wspólnych.

D.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

D.2. Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w pkt.(rozdz. VI.: pkt A, pkt B.1-6;C.1) dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

E. Forma dokumentów, postanowienia dotyczące dokumentów.

E.1. Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt. od B.1) do B.7) dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia

E.2. Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

E.3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. F.1), kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty

E.4. Oferta, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

E.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

E.6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

F. Pozostałe dokumenty wymagane przez Zamawiającego.

F.1. **Formularz ofertowy** – wg załącznika nr 54

F.2. **Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw** osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na:

Adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

adres (firma):

Gmina Pakość
Urząd Miejski
ul. Rynek 4
88-170 Pakość

Telefon: 0-52 / 566-60-74

Fax: 0-52 / 566-60-75

adres e-mail: sekretariat@pakosc.pl,

witryna www: www.bip.pakosc.pl

godziny urzędowania: 7⁰⁰ – 15⁰⁰, wtorek: 8⁰⁰ - 16⁰⁰

2) Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z Wykonawcami:

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr faksu:

podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia -Faks.

0-52 / 566-60-75

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1) Osoby ze strony zamawiającego upoważnione do kontaktowania się z wykonawcami w zakresie przedmiotu zamówienia jest:

stanowisko: **Skarbnik Gminy**

imię i nazwisko **Anna Kruska**

tel. (52) 566-60-77

godziny urzędowania: 7⁰⁰ – 15⁰⁰, wtorek: 8⁰⁰ – 16⁰⁰

stanowisko: **Z-ca Skarbnika Gminy**

imię i nazwisko **Lucyna Ostrowska**

tel. (52) 566-60-78

godziny urzędowania: 7⁰⁰ – 15⁰⁰, wtorek: 8⁰⁰ – 16⁰⁰

2) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami w zakresie procedury przetargowej jest:

stanowisko: **Podinspektor ds. zamówień publicznych i pozyskiwania funduszy unijnych**

imię i nazwisko **Sylwia Cimer-Bronder**

tel. (52) 566-60-89

godziny urzędowania: 7⁰⁰ – 15⁰⁰, wtorek: 8⁰⁰ – 16⁰⁰

3) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu

stanowisko: **Podinspektor ds. kancelaryjnych**

imię i nazwisko **Paulina Kruska**

tel. (52) 566-60-74

fax. (52) 566-60-75

godziny urzędowania: 7⁰⁰ – 15⁰⁰, wtorek: 8⁰⁰ - 16⁰⁰

4) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu

stanowisko: **Pomoc administracyjna**

imię i nazwisko **Joanna Hulisz**

tel. (52) 566-60-73

fax. (52) 566-60-75

godziny urzędowania: 7⁰⁰ – 15⁰⁰, wtorek: 8⁰⁰ - 16⁰⁰

3. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie

wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2).

2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt. XI niniejszej specyfikacji)

terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.

4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej www.bip.pakosc.pl

5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami

4. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej www.bip.pakosc.pl

3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający przekaże Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich „ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowanie”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.

6) Niezwłocznie po przekazaniu Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich „ogłoszenia dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowanie” zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na [stronie internetowej www.bip.pakosc.pl](http://www.bip.pakosc.pl)

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Ustala się wadium dla przedmiotu zamówienia w wysokości: 50 000,00zł, (słownie: pięćdziesiąttysięczyłotych 00/100).

Wykonawca wnosi wadium w wybranej przez siebie, wymienionej poniżej, formie:

1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:

86 1090 1069 0000 0001 0839 3251

z adnotacją „wadium –F ZP 341/IV/PN/10”

2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,

3) w gwarancjach bankowych,

4) w gwarancjach ubezpieczeniowych

5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275)

w terminie do 2010-07-09, do godziny 09:30 sposób przekazania:

oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego:

Gmina Pakość

Urząd Miejski

ul. Rynek 4 , 88-170 Pakość, pok. nr 18

2. Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego w terminie **do 2010-07-09, do godziny 09:30**

3. W zakresie wadium obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46.

4. W przypadku niezabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

IX. Termin związania ofertą

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania Ofert.

W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty:

1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.

2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

- 4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
 - 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
 - 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
 - 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
 - 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Zaleca się ponumerowanie oferty wraz z załącznikami.
2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
 - 3) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
 - 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 - 5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

3. Sposób zaadresowania oferty:

4. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

5. Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

„Oferta - Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego złotowego z linii Europejskiego Banku Inwestycyjnego i kredytu inwestycyjnego w łącznej wysokości 5 139 012,64 zł przeznaczaniem na sfinansowanie zadania pn. „Utworzenie Parku Kulturowego „Kalwaria Pakoska” jako elementu promocji dziedzictwa Kujaw i Pałuk”.

nie otwierać przed 2010-07-09, godz. 10:00

6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia: **2010-07-09 do godz. 09:30**
w siedzibie zamawiającego

Gmina Pakość

Urząd Miejski

ul. Rynek 4 w Pakości (88-170)

w sekretariacie (parter, pok. nr 5)

2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

3. Oferty zostaną otwarte dnia: **2010-07-09 o godz. 10:00**

w siedzibie zamawiającego

Gmina Pakość

siedziba:

Urząd Miejski

ul. Rynek 4 w Pakości (88-170), w sali nr 17 (I piętro)

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

Wykonawca jest obowiązany do skalkulowania i podania w ofercie wyłącznie dwóch stawek w następujący sposób:

- oprocentowanie kredytu w stosunku do stawki EBI **lub WIBOR 1M** oraz stawki WIBOR 1M (wg stawki na dzień 20 maja 2010r.) powiększoną o kwotę marży Banku. Marża Banku jest wiążąca w całym okresie kredytowania. Wykonawca jest obowiązany wliczyć wszelkie opłaty do oprocentowania kredytu w taki sposób, aby skalkulować i przedstawić w ofercie jedną stawkę procentową **do** kredytu z linii EBI oraz drugą dla kredytu inwestycyjnego. Wykonawca określi wartość odsetek wyrażonych procentowo oraz kwotowo w PLN w całym okresie kredytowania.
- wysokość prowizji przygotowawczej liczonej jako % od całej kwoty kredytu (wyrażoną procentowo oraz kwotowo w PLN). Przez prowizję należy rozumieć sumę wszystkich opłat związanych z uruchomieniem kredytu.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wraz z symulacją spłaty odsetek w poszczególnych miesiącach okresu kredytowania.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - 1.2. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - 1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
 - 1.4. wniesiono poprawnie wadium,
2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej
5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który uzyska najkorzystniejszy bilans cenowy, uzyskując liczbę punktów (Lp) równą lub najbliższą 100, pozostałe oferty zostaną przeliczone proporcjonalnie w stosunku do najtańszej zgodnie z podanym poniżej wzorem:

$$Lp = (\text{cena oferty najtańszej} / \text{cena oferty badanej}) \times 100 \text{ pkt}$$

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy składający dodatkowe oferty, nie mogą zaoferować cen wyższych niż przedstawione w pierwotnie złożonej ofercie.

W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, bez możliwości dokonywania jakichkolwiek zmian w jej treści.

Zamawiający poprawia w ofercie :

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania

6. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
7. Wynik- oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
8. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne,

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:
 - 1) nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - 3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.
4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
 - 1) zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
 - 2) zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego – www.bip.pakosc.pl
5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania, chyba, że w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, w takim przypadku umowa może zostać podpisana przed upływem tego terminu.
8. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.
9. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. W umowie kredytowej zostaną wprowadzone zapisy zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
2. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość:
 - g) wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu bez dodatkowych prowizji i opłat (odsetki naliczane do dnia spłaty kredytu),
 - h) wykorzystania mniejszej kwoty kredytu spłaty bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych prowizji i opłat (odsetki liczone będą od kwoty faktycznego wykorzystania kredytu),

- i) dokonania zmniejszenia kwoty kredytu w przypadku uzyskania oszczędności w wyniku rozstrzygnięcia przetargu na wykonawstwo zadania, bez ponoszenia dodatkowych opłat i prowizji,
- j) w przypadku zmniejszenia ogólnej kwoty kredytu lub przedterminowej spłaty części kredytu strony ustalają nowy harmonogram spłat kredytu w formie aneksu do umowy,
- k) niedopuszczalna jest kapitalizacja odsetek,
- l) transze kredytu będą uruchamiane w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez bank faktur/dokumentów finansowych potwierdzających realizację inwestycji,

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

W niniejszym postępowaniu wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zawarte w Dziale VI Prawa zamówień publicznych.

Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa

Składanie odwołań

1. Odwołanie wnosi się:

1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się:

1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty

najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo

b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo

b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.

5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XVIII. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika zamawiającego
- udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy – urzędowania.

3. Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.

4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2008 nr 188 poz. 1154) oraz Kodeks Cywilny.

5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

6. Zamówienie nie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA).

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XIX. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. bilans jednostki budżetowej za 2007 rok
2. bilans jednostki budżetowej za 2008 rok
3. .bilans z wykonania budżetu jst za 2006 rok
4. bilans z wykonania budżetu jst za 2007 rok
5. bilans z wykonania budżetu jst za 2008 rok
6. bilans z wykonania budżetu jst za 2009 rok
7. rachunek zysków i strat za 2006 rok
8. rachunek zysków i strat za 2007 rok
9. rachunek zysków i strat za 2008 rok
10. sprawozdanie Rb 27S za 2008 rok
11. sprawozdanie Rb 28S za 2008 rok
12. sprawozdanie Rb N za 2008 rok
13. sprawozdanie Rb Z za 2008 rok
14. sprawozdanie Rb NDS za 2008 rok
15. sprawozdanie Rb 27S za 2009 rok
16. sprawozdanie Rb 28S za 2009 rok
17. sprawozdanie Rb N za 2009 rok
18. sprawozdanie Rb Z za 2009 rok
19. sprawozdanie Rb NDS za 2009 rok
20. zestawienie zmian w funduszu za 2006 rok
21. zestawienie zmian w funduszu za 2007 rok
22. zestawienie zmian w funduszu za 2008 rok
23. informacja o stanie mienia komunalnego Gminy Pakość na dzień 30.09.2009r.
24. uchwała w sprawie powołania sekretarza Gminy Pakość
25. uchwała w sprawie powołania skarbnika Gminy Pakość
26. zaświadczenie o wybraniu Burmistrza Pakości
27. zaświadczenie ZAS-W Gmina Pakość
28. zaświadczenie ZAS-W Urząd Miejski
29. zaświadczenie z ZUS-u Gmina Pakość
30. zaświadczenie z ZUS-u Urząd Miejski
31. opinia RIO o możliwości spłaty kredytu w 2010 roku
32. opinia RIO o możliwości sfinansowania deficytu przedstawionego w projekcie BG na 2010 rok
33. opinia RIO o projekcie budżetu Gminy Pakość na 2010 rok
34. opinia RIO o możliwości sfinansowania deficytu w 2010 roku
35. opinia RIO o wykonaniu budżetu gminy za 2008 rok
36. opinia RIO o wykonaniu budżetu gminy za 2009 rok
37. uchwała nr XXIX/259/10 Rady Miejskiej w Pakości zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Pakość na 2010 rok
38. zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON
39. uchwała nr XXVIII/247/09 Rady Miejskiej w Pakości w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Pakość na 2010 rok
40. sprawozdanie Rb NDS za I kwartał 2010r.
41. sprawozdanie Rb Z za I kwartał 2010r.
42. decyzja w sprawie nadania NIP
43. uchwała Nr XXX/272/2010 Rady Miejskiej w Pakości z dnia 29 kwietnia 2010r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Pakość
44. uchwała Nr XXIX/259/10 Rady Miejskiej w Pakości z dnia 5 marca 2010r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Pakość
45. uchwała Nr XXX/271/2010 Rady Miejskiej w Pakości z dnia 29 kwietnia 2010r. w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Pakości za 2009 rok
46. uchwała Nr XXIII/195/09 Rady Miejskiej w Pakości z dnia 23 kwietnia 2009r. w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Pakości za 2008 rok

47. uchwała Nr XXIX/260/10 Rady Miejskiej w Pakości z dnia 5 marca 2010r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego
48. zestawienie zmian w funduszu za 2009 rok
49. rachunek zysków i strat za 2009 rok
50. bilans jednostki budżetowej za 2009 rok
51. decyzja Nr 74/2009 Wojewody Kujawsko-Pomorskiego – pozwolenie na budowę
52. decyzja Nr 67/2009 Starosty Inowrocławskiego – pozwolenie na budowę
53. decyzja Starosty Inowrocławskiego – pozwolenie na budowę
54. formularz ofertowy

55. Oświadczenie zgodnie z art. 22 ust. 1 w zb. z art. 44 ustawy Pzp

56. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24. ust.1 ustawy Pzp
57. Istotne elementy umowy kredytowej
58. umowa nr WPW.I.3043-3-1-230/2010 o dofinansowanie w formie zaliczki i refundacji Projektu „Utworzenie parku kulturowego „Kalwaria Pakoska” jako elementu promocji dziedzictwa Kujaw i Pałuk” Nr RPKP.03.03.00-04-002/09 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
59. studium wykonalności
60. informacja dotycząca zobowiązań finansowych Gminy Pakość z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek.

Kierownik Zamawiającego

(pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa oferenta.....

Adres.....

Numer telefonu, faksu

.....

.....

N/znak: F ZP 341/ IV /PN/10

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

Gmina Pakość

ul. Rynek 4

88-170 Pakość

W związku z przetargiem nieograniczonym na zadanie pn.:

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego złotowego z linii Europejskiego Banku Inwestycyjnego i kredytu inwestycyjnego w łącznej wysokości 5 139 012,64 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie zadania pn. „Utworzenie Parku Kulturowego „Kalwaria Pakoska” jako elementu promocji dziedzictwa Kujaw i Pałuk”.

1. Oferujemy udzielenie i obsługę kredytu objętego zamówieniem, zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, za cenę w kwocie PLN,
słownie złotych:

Lp.	Wyszczególnienie	Wartości wyrażone w:		Uwagi
		%	PLN	
1.	Oferowane oprocentowanie kredytu			

	wyrażone w % (stawka EBI lub WIBOR 1M na dzień 20 maja 2010r. w wysokości ... % + marża banku w wysokości ... %)			
2.	Oferowane oprocentowanie kredytu wyrażone w % (stawka WIBOR 1M na dzień 20 maja 2010r. w wysokości ... % + marża banku w wysokości ... %)			
3.	Wysokość prowizji			
Cena oferty w złotych (suma poz. 1,2,3)		x		

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
3. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Integralną część oferty stanowią dokumenty i załączniki, o których mowa w rozdz. VI i VII SIWZ.

- Inne :.....

UWAGA: Jeżeli, któryś z dokumentów lub załączników wymienionych w pkt 5 nie dotyczy wykonawcy, wpisuje on przy tym punkcie *Nie dotyczy*.

Całość niniejszej oferty składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

6. Osobą upoważnioną do kontaktów jest:

Pani/Pan.....

tel.

Załącznik:

1. symulacja spłaty odsetek w poszczególnych miesiącach okresu kredytowania.

Miejscowość, data

Podpis wykonawcy i pieczęć

Oświadczenie zgodnie z art. 22 ust. 1 w zb. z art. 44 ustawy Pzp

Pieczęć Wykonawcy

N/znak: F ZP 341/ IV/PN/10

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

**Gmina Pakość
ul. Rynek 4
88-170 Pakość**

W związku z przetargiem nieograniczonym na zadanie pn.:

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego złotowego z linii Europejskiego Banku Inwestycyjnego i kredytu inwestycyjnego w łącznej wysokości 5 139 012,64 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie zadania pn. „Utworzenie Parku Kulturowego „Kalwaria Pakoska” jako elementu promocji dziedzictwa Kujaw i Pałuk”.

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie:
Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego złotowego z linii Europejskiego Banku Inwestycyjnego i kredytu inwestycyjnego w łącznej wysokości 5 139 012,64 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie zadania pn. „Utworzenie Parku Kulturowego „Kalwaria Pakoska” jako elementu promocji dziedzictwa Kujaw i Pałuk”.

oświadczamy, że:

1. posiadam (y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
2. posiadam(y) wiedzę i doświadczenie
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. pozostaję (emy) w sytuacji ekonomicznej i finansowej

dnia.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela)

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24. ust.1 ustawy Pzp

Pieczęć Wykonawcy

N/znak: F ZP 341/ IV/PN/10

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

**Gmina Pakość
ul. Rynek 4
88-170 Pakość**

W związku z przetargiem nieograniczonym na zadanie pn.:

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego złotowego z linii Europejskiego Banku Inwestycyjnego i kredytu inwestycyjnego w łącznej wysokości 5 139 012,64 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie zadania pn. „Utworzenie Parku Kulturowego „Kalwaria Pakoska” jako elementu promocji dziedzictwa Kujaw i Pałuk”.

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie:

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego złotowego z linii Europejskiego Banku Inwestycyjnego i kredytu inwestycyjnego w łącznej wysokości 5 139 012,64 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie zadania pn. „Utworzenie Parku Kulturowego „Kalwaria Pakoska” jako elementu promocji dziedzictwa Kujaw i Pałuk”.

oświadczamy, że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, t.j. na podstawie art.24 ust. 1 ustawy Pzp, który stanowi, że :

„1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób

wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.”.

dnia

(podpis upoważnionego
przedstawiciela)

N/znak: F ZP 341/ IV/PN/10

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

**Gmina Pakość
ul. Rynek 4
88-170 Pakość**

W związku z przetargiem nieograniczonym na zadanie pn.:

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego złotowego z linii Europejskiego Banku Inwestycyjnego i kredytu inwestycyjnego w łącznej wysokości 5 139 012,64 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie zadania pn. „Utworzenie Parku Kulturowego „Kalwaria Pakoska” jako elementu promocji dziedzictwa Kujaw i Pałuk”.

Istotne elementy umowy kredytowej

- a) wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu bez dodatkowych prowizji i opłat (odsetki naliczane do dnia spłaty kredytu),
- b) wykorzystania mniejszej kwoty kredytu spłaty bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych prowizji i opłat (odsetki liczone będą od kwoty faktycznego wykorzystania kredytu),
- c) dokonania zmniejszenia kwoty kredytu w przypadku uzyskania oszczędności w wyniku rozstrzygnięcia przetargu na wykonawstwo zadania, bez ponoszenia dodatkowych opłat i prowizji,
- d) w przypadku zmniejszenia ogólnej kwoty kredytu lub przedterminowej spłaty części kredytu strony ustalają nowy harmonogram spłat kredytu w formie aneksu do umowy,
- e) niedopuszczalna jest kapitalizacja odsetek,
- f) transze kredytu będą uruchamiane w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez bank faktur/dokumentów finansowych potwierdzających realizację inwestycji,

1 _____

Niniejszym akceptuję powyższe warunki umowy kredytowej

Miejsce, data

Podpis(y), pieczęć