

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Biuletyn Zamówień Publicznych nr 152157-2015, zamieszczono w dniu 19.10.2015 r.

Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Pakość – www.bip.pakosc.pl, dn. 19.10.2015 r.

Tablica ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Pakości, dn. 19.10.2015 r.

Gmina Pakość

ul. Rynek 4

88-170 Pakość

Telefon: (52) 566-60-74

Fax: (52) 566-60-75

adres e-mail: sekretariat@pakosc.pl

witryna www: www.bip.pakosc.pl

godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek: 7⁰⁰ – 15⁰⁰

wtorek: 7⁰⁰ – 16⁰⁰

piątek: 7⁰⁰ – 14⁰⁰

Nr sprawy: KIO.271.10.2015.MG

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2013r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą” o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy.

Nazwa zadania nadana przez Zamawiającego:

**„Usługi wykonywane w ramach Akcja zima 2015/2016 na terenie miasta i
gminy Pakość”**

Pakość, 19.10.2015r.

I. Rozdział **Informacje ogólne**

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Pakość, ul. Rynek 4, 88-170 Pakość, pow. inowrocławski, woj. kujawsko- pomorskie
tel. (52) 566 60 74, fax. (52) 566 60 75
NIP 556-26-85-448 REGON 092350783
witryna www: www.bip.pakosc.pl
adres e-mail: sekretariat@pakosc.pl

2. Do postępowania przetargowego mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm).
Niniejsze Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2013r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą” o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy.

II. Rozdział **Określenie przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pn.:
„Usługi wykonywane w ramach Akcja zima 2015/2016 na terenie miasta i gminy Pakość”.
2. Przedmiotem zamówienia są usługi związane z odśnieżaniem i usuwaniem oblodzeń dróg gminnych położonych w mieście i gminie Pakość. Łączna długość dróg i ulic do zimowego utrzymania wynosi: dla miasta: 19 864 m, dla gminy: 48 928 m.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Plan Zimowego utrzymania dróg i ulic w sezonie zimowym 2015/2016 na terenie miasta i gminy Pakość- załącznik nr 9 do SIWZ.,
4. Zakres usług uzależniony będzie od panujących warunków pogodowych. Zamawiający dopuszcza możliwość nie skorzystania z całości wymaganego sprzętu.
5. Wykonawca zrealizuje usługę z materiałów własnych. Wykonawca zabezpieczy niezbędną ilość materiałów do przeprowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg, tj. odpowiednia ilość piasku, mieszanki piaskowo- solnej, solanki i soli. Wykonawca musi posiadać całodobową dyspozycyjność oraz na bieżąco informować Zamawiającego, o ilości wykorzystanych materiałów.

Przedmiot zamówienia dzieli się na dwie części:

1. Usługa wykonywana w zakresie zimowego utrzymania dróg gminnych położonych w mieście Pakość.

Zamawiający wymaga aby dla tej części przedmiotu zamówienia Wykonawcy dysponowali co następuje:

- czynną kompletną jednostką sprzętową wraz z obsługą (tj. usługą wykonywaną przy udziale ładowarki czołowej typu Fadroma lub równoważnej) – 1 szt.
- ciągnikiem z pługiem (rozgraniczyć w zależności od mocy silnika)- 1 szt.
- piaskarką- 1 szt.

2. Usługa wykonywana w zakresie zimowego utrzymania dróg gminnych położonych w gminie Pakość.

Zamawiający wymaga aby dla tej części przedmiotu zamówienia Wykonawcy dysponowali co następuje:

- czynną kompletną jednostką sprzętową wraz z obsługą (tj. usługą wykonywaną przy udziale ładowarki czołowej typu Fadroma lub równoważnej)- 2szt.
- ciągnikiem z pługiem (rozgraniczyć w zależności od mocy silnika)- 1 szt.
- piaskarką- 1 szt.

Zamawiający w trakcie umowy będzie kontrolował (w obecności przedstawiciela Wykonawcy) jej należyte wykonanie. Jeżeli zostaną stwierdzone uchybienia- Zamawiający wyznaczy termin ich naprawy. Niewykonanie zaleceń pokontrolnych w wyznaczonym terminie spowoduje nałożenie kary umownej w wysokości 0,2 % łącznej wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek.

Wspólny słownik zamówień- Kod CPV

90.62.00.00-9 usługi odśnieżania

90.63.00.00-2 usługi usuwania oblodzeń

III. Rozdział

Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zrealizuje usługę objętą przedmiotem zamówienia w terminie: od dnia zawarcia umowy do 30 kwietnia 2016r.

IV. Rozdział

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.
3. W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.
4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, określono w projekcie umowy.

V. Rozdział

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:
 - 1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - nie dotyczy
 - 1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;

o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy- w tym okresie, wykonali usługi odpowiadające przedmiotowi zamówienia, przez co należy rozumieć odśnieżanie dróg i usuwanie z nich oblodzeń w sposób ciągły przez co najmniej jeden sezon zimowy, na terenie miasta lub gminy.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonana na podstawie złożonego wykazu wykonanych usług i dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należyście; na zasadzie spełnia/ nie spełnia.

- 1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;
o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują co najmniej:
dla dróg położonych w mieście Pakość:
- czynną kompletną jednostką sprzętową wraz z obsługą (tj. usługą wykonywaną przy udziale ładowarki czołowej typu Fadroma lub równoważnej)- 1 szt.
 - ciągnikiem z pługiem (rozgraniczyć w zależności od mocy silnika)- 1 szt.
 - piaskarką- 1 szt.
- dla dróg położonych w gminie Pakość:**
- czynną kompletną jednostką sprzętową wraz z obsługą (tj. usługą wykonywaną przy udziale ładowarki czołowej typu Fadroma lub równoważnej)- 2 szt.
 - ciągnikiem z pługiem (rozgraniczyć w zależności od mocy silnika)- 1 szt.
 - piaskarką- 1 szt.
- spełnienie warunku zostanie ocenione na podstawie złożonego wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usługi w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, na zasadzie spełnia/ nie spełnia.
- 1.4. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek należy złożyć oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- 1.5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej;
nie określa się minimalnych standardów; spełnienie warunku będzie dokonane na podstawie złożonego oświadczenia; na zasadzie spełnia/nie spełnia.
2. Brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że:
- a) wspólnie muszą wykazać, że spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1,3,4 ustawy Pzp, natomiast warunek określony w pkt. 2 winien spełnić każdy z Wykonawców z osobna.
4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia- nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ).
5. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnione przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.
7. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.

VI. Rozdział

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Ofertę należy sporządzić w oparciu o formularz oferty, stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ wraz z załącznikami w postaci następujących oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

1.1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1.1.1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z **załącznikiem nr 2** do SIWZ,
- 1.1.2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie tj. wykonali usługi odpowiadające przedmiotowi zamówienia, przez co należy rozumieć odśnieżanie dróg i usuwanie z nich oblodzeni, w sposób ciągły przez co najmniej jeden sezon zimowy, na terenie miasta lub gminy; **załącznik nr 6** do SIWZ
- 1.1.3. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (**załącznik nr 7** do SIWZ), tj.:
dla dróg położonych w mieście Pakość:
 - czynną kompletną jednostką sprzętową wraz z obsługą (tj. usługą wykonywaną przy udziale ładowarki czołowej typu Fadroma lub równoważnej)- 1 szt.
 - ciągnikiem z pługiem (rozgraniczyć w zależności od mocy silnika)- 1 szt.
 - piaskarką- 1 szt.**dla dróg położonych w gminie Pakość:**
 - czynną kompletną jednostką sprzętową wraz z obsługą (tj. usługą wykonywaną przy udziale ładowarki czołowej typu Fadroma lub równoważnej)- 2 szt.
 - ciągnikiem z pługiem (rozgraniczyć w zależności od mocy silnika)- 1 szt.
 - piaskarką- 1 szt
- 1.1.3. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; załącznik nr 5 do SIWZ.

1.2. W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

- 1.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z **załącznikiem nr 3** do SIWZ, *(jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z nich)*
- 1.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; *(jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z nich)*
- 1.2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; *(jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z nich)*
- 1.2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że

uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonywania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; *(jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z nich)*

- 1.2.5. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej- **załącznik nr 4 do SIWZ** *(jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z nich)*
- 1.2.6. jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 1) zamiast dokumentów, wskazanych powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

VII. Rozdział

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. **Wymagana forma oferty, wszelkich oświadczeń i zawiadomień składanych przez Zamawiającego i Wykonawcę:** wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą **faksu 52 566 60 75** uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarły do drugiej strony w taki sposób, że mogła zapoznać się z ich treścią.
2. **Język ofert:** polski.
3. **Pełnomocnictwo:** w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy w przypadku. Gdy dokumentów składających się na ofertę nie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego. Pełnomocnictwo, powinno być przedstawione w formie oryginału, ewentualnie w formie poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
4. **Forma składanych dokumentów:** wymagane przez Zamawiającego dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii. Dokumenty złożone w formie oryginałów muszą być podpisane. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. **Wyjaśnienia SIWZ:**
 - 5.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert z zastrzeżeniem pkt. 5 ppkt. 5.2.
 - 5.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- 5.3.** Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w ust. 5 pkt. 5.1., po upływie, którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
- 5.4.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 5.5.** Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 6. Modyfikacje SIWZ:**
- 6.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 6.2. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie- **www.bip.pakosc.pl**.
- 6.3. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych– jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 6.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie. Przepis art.4a ustawy pzp stosuje się odpowiednio.
- 6.5. Wyjaśnienia SIWZ stanowią integralną część SIWZ.
- 7. Zebranie Wykonawców:** Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:**
- a) w sprawach przedmiotu zamówienia– Bogusław Kawka, tel. 52 566 60 88;
- b) w sprawach proceduralnych– Adrianna Nowicka, tel. 52 566 60 89.

VIII. Rozdział Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Rozdział Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez **okres 30 dni**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Rozdział Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca zgodnie z art. 82 ust. 1 może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej, w języku polskim, wypełnioną pismem czytelnym.
3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty udziału w niniejszym postępowaniu.

4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej albo za zgodą Zamawiającego, w postaci elektronicznej, opatrzoną bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Ofertę należy sporządzić wg FORMULARZA OFERTY (Załącznik nr 1 do SIWZ) załączając wymagane załączniki, oświadczenia i dokumenty.
7. **Wykonawca wraz z ofertą składa:**
 - 1) oświadczenie oraz dokumenty wymienione w Rozdziale VI SIWZ;
 - 2) paraflowany wzór umowy- załącznik nr 8 do SIWZ;
 - 3) pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego– jeśli dotyczy;
 - 4) informację o przynależności do grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ;
 - 5) inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego.
13. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę.
14. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (uprawnioną zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego) albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.
15. Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak nie jest czytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwić odczytanie imienia i nazwiska podpisującego.
16. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem Wykonawcy.
17. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i połączone w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji jej zawartości.
18. Oferta może zawierać informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się aby takie informacje zawarte były na osobnych kartkach, ponumerowanych, nie spiętych z całością oferty i oznaczone klauzulą „*Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
19. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w dwóch kopertach, oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób:

Nazwa i adres Zamawiającego

Oferta na przetarg pn.: „Usługi wykonywane w ramach Akcja zima 2015/2016 na terenie miasta i gminy Pakość”

nie otwierać przed 27.10.2015r., przed godz. 10:15

21. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

XI. Rozdział

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Oferty należy składać w terminie do dnia 27.10.2015 r. do godz. 10:00 w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Pakości, ul. Rynek 4, 88-170 Pakość, pokój nr 5.**
2. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. wymaganiami ponosi Wykonawca.

3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert, określonym w niniejszej Specyfikacji.
4. Powiadomienie musi być złożone wg zasad wymaganych przy złożeniu oferty i dodatkowo oznaczone określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANE”.
5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
6. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 27.10.2015 r. o godz. 10:15 w sali 17 Urzędu Miejskiego w Pakości, ul. Rynek 4, 88-170 Pakość.**
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
9. Oferty będą otwierane wg kolejności wpływu. Koperty wewnętrzne ofert oznaczonych jako „WYCOFANE” nie będą otwierane. Koperty oznaczone „ZMIANA” będą otwierane wraz z ofertą Wykonawcy, który zmiany wprowadził i dołączył do oferty.
10. Otwarcie ofert jest jawne.
11. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
12. Informacje z otwarcia przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
13. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z wyjątkiem sytuacji opisanej w pkt 14, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
14. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XII. Rozdział

Opis sposobu obliczania ceny:

1. **Cena określona przez oferenta, zostanie określona na okres ważności zamówienia i nie będzie podlegała zmianom.**
2. Cena będzie podana w polskich złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferty zostaną sprawdzone przez Zamawiającego pod kątem błędów arytmetycznych.
4. Zamawiający poprawi omyłki w ofercie zgodnie z art. 87 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Przed obliczeniem ceny oferty, oferent powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem zamówienia znajdującym się w SIWZ wraz z załącznikami oraz uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje, mające wpływ na wartość zamówienia.
6. Rażąco niska cena:
 - 1) Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
 - a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.)
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - 2) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

- 3) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Rozdział

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria.
2. Waga kryteriów i sposób przyznania punktów:

Opis kryteriów oceny	Waga
Cena	95 %
Termin płatności faktury	5 %

- **cena- 95%**

gdzie punkty przyznaje się na poniższych zasadach obliczone według wzoru:

$C_n = (K_n / K) \times \text{waga kryterium cena}$

gdzie:

K_n - oznacza cenę najniższą spośród zaproponowanych we wszystkich ofertach,

K - oznacza cenę z badanej oferty

Suma punktów dla oferty= suma punktów dla poszczególnych kryteriów oceny w danej części zamówienia

1) Część 1 przedmiotu zamówienia- usługa wykonywana w mieście Pakość

Lp.	Kryterium oceny	Waga kryterium cena (łącznie 95%)
1	1 km pracy czynnej kompletnej jednostki sprzętowej i obsługi (koszty związane z usługą wykonywaną przy udziale ładowarki czołowej typu Fadroma lub równoważnej)	17%= 17 pkt
2	1 km pracy czynnej kompletnej jednostki sprzętowej i obsługi (koszty związane z usługą odśnieżania)	17%= 17 pkt
3	1 km pracy czynnej kompletnej jednostki sprzętowej i obsługi (koszty związane z usługą posypywania materiałami uszorstniającymi)	11%= 11 pkt

4	1 km dojazdu, powrotu z wykonania usługi utrzymania zimowego na jezdniach (koszty związane z usługą wykonywaną przy udziale ładowarki czołowej typu Fadroma lub równoważnej)	11%= 11 pkt
5	1 km dojazdu, powrotu z wykonania usługi utrzymania zimowego na jezdniach (koszty związane z usługą wykonywaną przy udziale pozostałego sprzętu)	11%= 11 pkt
6	stawka roboczogodziny	11%= 11 pkt
7	1 km pracy koparko-ładowarki	17%= 17 pkt

2) Część 2 przedmiotu zamówienia- usługa wykonywana w gminie Pakość

Lp.	Kryterium oceny	Waga kryterium cena (łącznie 95%)
1	1 km pracy czynnej kompletnej jednostki sprzętowej i obsługi (koszty związane z usługą wykonywaną przy udziale ładowarki czołowej typu Fadroma lub równoważnej)	25%= 25 pkt
2	1 km pracy czynnej kompletnej jednostki sprzętowej i obsługi (koszty związane z usługą odśnieżania)	20%= 20 pkt
3	1 km pracy czynnej kompletnej jednostki sprzętowej i obsługi (koszty związane z usługą posypania materiałami uszorstniającymi)	10%= 10 pkt
4	1 km dojazdu, powrotu z wykonania usługi utrzymania zimowego na jezdniach (koszty związane z usługą wykonywaną przy udziale ładowarki czołowej typu Fadroma lub równoważnej)	10%= 10 pkt
5	1 km dojazdu, powrotu z wykonania usługi utrzymania zimowego na jezdniach (koszty związane z usługą wykonywaną przy udziale pozostałego sprzętu)	10%= 10 pkt
6	stawka roboczogodziny	10%= 10 pkt
7	1 km pracy koparko-ładowarki	10%= 10 pkt

- termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy- 5%**

0- 5 punktów

gdzie punkty przyznaje się na poniższych zasadach

0 punktów- termin płatności wynoszący do dwudziestu jeden (21) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury wystawionej przez Wykonawcę w sposób prawidłowy oraz zgodny z umową.

5 punktów- termin płatności wynoszący trzydzieści (30) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury wystawionej przez Wykonawcę w sposób prawidłowy oraz zgodny z umową.

3. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych. Oferta najkorzystniejsza to oferta przedstawiająca największą liczbę punktów- maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca dla poszczególnej części wynosi- 100 pkt.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą liczbę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
5. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia– w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XIV. Rozdział

Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przez Wykonawcę przed zawarciem umowy

1. Zgodnie z art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacje przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta,
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej zgodnie z postanowieniami art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

XV. Rozdział

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Rozdział

Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Istotne zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty są niedopuszczalne, z zastrzeżeniem ust.3.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia następujących zmian w umowie, w przypadkach:
- 1) zmiany w sposobie i organizacji wykonywania usług utrzymania zimowego dróg,
 - 2) wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, mimo zachowania należytej staranności,
 - 3) zmiany terminu wykonania umowy spowodowane warunkami atmosferycznymi,
 - 4) zmiany warunków finansowania zamówienia,
 - 5) zmian ilościowych poszczególnych usług zimowego utrzymania dróg,
 - 6) w przypadkach zmiany przepisów obowiązujących dotyczących podatku od towarów i usług.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

XVII. Rozdział

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

XVIII. Rozdział

Inne informacje

1. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.
2. Nie przewiduje się:
 - 1) zawarcia umowy ramowej,
 - 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Załączniki:

- | | |
|----------------|---|
| Załącznik nr 1 | – formularz ofertowy, |
| Załącznik nr 2 | – oświadczenie na podstawie art. 22 ust. 1, |
| Załącznik nr 3 | – oświadczenie na podstawie art. 24 ust. 1, |
| Załącznik nr 4 | – wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, |
| Załącznik nr 5 | – oświadczenie dot. osób uczestniczących przy wykonaniu zamówienia, |
| Załącznik nr 6 | – wykaz usług, |
| Załącznik nr 7 | – wykaz narzędzi, |
| Załącznik nr 8 | – wzór umowy, |
| Załącznik nr 9 | – Plan Zimowego utrzymania dróg i ulic w sezonie zimowym 2015/2016 na terenie miasta i gminy Pakość |

FORMULARZ OFERTOWY**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Województwo :

Dane Zamawiającego

GMINA Pakość
Rynek 4
88-170 Pakość

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn.:

„Usługi wykonywane w ramach Akcja zima 2015/2016 na terenie miasta i gminy Pakość”

numer sprawy KIO.271.10.2015.MG

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za **cenę**:

Część 1 przedmiotu zamówienia- usługa wykonywana w mieście Pakość ¹

Lp.	Kryterium oceny	Netto/PLN/	VAT	Brutto/PLN/
1	1 km pracy czynnej kompletnej jednostki sprzętowej i obsługi (koszty związane z usługą wykonywaną przy udziale ładowarki czołowej typu Fadroma lub równoważnej)			
2	1 km pracy czynnej kompletnej jednostki sprzętowej i obsługi (koszty związane z usługą odśnieżania)			
3	1 km pracy czynnej kompletnej jednostki sprzętowej i obsługi (koszty związane z usługą posypywania materiałami uszorstniającymi)			
4	1 km dojazdu, powrotu z wykonania usługi utrzymania zimowego na jezdniach (koszty związane z usługą wykonywaną przy udziale ładowarki czołowej typu Fadroma lub równoważnej)			
5	1 km dojazdu, powrotu z wykonania usługi utrzymania zimowego na jezdniach (koszty związane z usługą wykonywaną przy udziale pozostałego sprzętu)			
6	stawka roboczogodziny			

7	1 km pracy koparko- ładowarki			
	RAZEM cena oferty brutto:	X	X	

Część 2 przedmiotu zamówienia- usługa wykonywana w Gminie Pakość ²

Lp.	Kryterium oceny	Netto/PLN/	VAT	Brutto/PLN/
1	1 km pracy czynnej kompletnej jednostki sprzętowej i obsługi (koszty związane z usługą wykonywaną przy udziale ładowarki czołowej typu Fadroma lub równoważnej)			
2	1 km pracy czynnej kompletnej jednostki sprzętowej i obsługi (koszty związane z usługą odśnieżania)			
3	1 km pracy czynnej kompletnej jednostki sprzętowej i obsługi (koszty związane z usługą posypywania materiałami uszorstniającymi)			
4	1 km dojazdu, powrotu z wykonania usługi utrzymania zimowego na jezdniach (koszty związane z usługą wykonywaną przy udziale ładowarki czołowej typu Fadroma lub równoważnej)			
5	1 km dojazdu, powrotu z wykonania usługi utrzymania zimowego na jezdniach (koszty związane z usługą wykonywaną przy udziale pozostałego sprzętu)			
6	stawka roboczogodziny			
7	1 km pracy koparko- ładowarki			
	RAZEM cena oferty brutto:	X	X	

¹ wypełnić tabelę w przypadku składania oferty właściwej dla tej/ tych części

² wypełnić tabelę w przypadku składania oferty właściwej dla tej/ tych części

2. Oferujemy termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy dni*

3. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

4. Oświadczamy, że przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia.

5. Przedmiot zamówienia zrealizujemy na zasadach i w terminach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. **od dnia podpisania umowy do 30.04.2016r.**

6. Osoba/ osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

–, tel. Kontaktowy fax

–, tel. Kontaktowy fax

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz projekt umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Wadium– nie dotyczy.
10. Oferta została złożona na stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych.
11. Oświadczamy, że: *
 - a) nie polegamy na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp,
 - b) polegamy na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w związku z powyższym załączamy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....

.....

.....
12. Informuję, iż wybór oferty będzie prowadzić/nie będzie prowadzić *(niepotrzebne skreślić)* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
 Nazwa (rodzaj) towaru, usługi, którego dostawa lub wykonanie będzie prowadzić do jego powstania:, wartość tego towaru lub usługi:
(jeżeli dotyczy)
13. Integralną częścią oferty są załączniki do niniejszej ofert wg poniższego wykazu:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 -

....., dn. _ _ . _ _ . _ _ _ _ r.

.....
 podpis osoby uprawnionej do występowania
 w obrocie prawnym

*
 21 dni – 0 pkt
 30 dni- 5 pkt

**Oświadczenie na podstawie art. 22 ust 1
ustawy Prawo zamówień publicznych**

DANE WYKONAWCY:

Nazwa Wykonawcy	
Adres	

Oświadczam, że spełniam warunki w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

....., dnia.....

.....

podpis osoby uprawnionej do występowania
w obrocie prawnym

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

DANE WYKONAWCY:

Nazwa Wykonawcy	
Adres	

Oświadczamy, iż brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia pn.:
„Usługi wykonywane w ramach Akcja zima 2015/2016 na terenie miasta i gminy Pakość” z
przyczyn przewidzianych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.)

....., dnia.....

.....

podpis osoby uprawnionej do występowania
w obrocie prawnym

**INFORMACJA
o przynależności do grupy kapitałowej**

DANE WYKONAWCY:

Nazwa Wykonawcy	
Adres	

Informuję, że:

1. do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), należą następujący Wykonawcy: *
 - 1)
 - 2)
 - 3)
2. nie należę do grupy kapitałowej *

....., dnia.....

.....
podpis osoby uprawnionej do
występowania w obrocie prawnym

* niepotrzebne skreślić

FORMULARZ OŚWIADCZENIA

**dot. osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia na usługi pn. „Usługi wykonywane
w ramach Akcja zima 2015/2016 na terenie miasta i gminy Pakość”**

DANE WYKONAWCY:

Nazwa Wykonawcy	
Adres	

Oświadczam(y), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

....., dnia.....

.....

podpis osoby uprawnionej do występowania
w obrocie prawnym

DANE WYKONAWCY:

Nazwa Wykonawcy	
Adres	

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie- dotyczy zamówienia pn.: „**Usługi wykonane w ramach Akcja zima 2015/2016 na terenie miasta i gminy Pakość**”

Lp.	Nazwa podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane lub są wykonywane	Przedmiot usług ze wskazaniem usług głównych	Wartość usług	Daty wykonania

Do powyższego wykazu dołączamy dowody, że wymienione w wykazie usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

....., dnia.....

.....
podpis osoby uprawnionej do występowania
w obrocie prawnym

DANE WYKONAWCY:

Nazwa Wykonawcy	
Adres	

Wykaz

narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług pn.: **„Usługi wykonane w ramach Akcja zima 2015/2016 na terenie miasta i gminy Pakość”**- w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami

Lp.	Nazwa narzędzi, wyposażenia, urządzeń technicznych	Ilość	Podstawa dysponowania zasobami

....., dnia.....

.....
podpis osoby uprawnionej do występowania
w obrocie prawnym

Umowa nr

zawarta w dniu 2015r. w Pakości

pomiędzy:

Gminą Pakość z siedzibą w Pakości, ul. Rynek 4,

NIP 556-26-85-448, Regon 092350783

reprezentowaną przez :

Wiesława Kończala – Burmistrza Pakości,

zwaną dalej **Zamawiającym,**

przy kontrasygnacie **p. Anny Kruszka – Skarbnika Gminy,**

a

.....

NIP, REGON,

reprezentowanym przez:

.....

zwanego w dalszej części **Wykonawcą,**

Na podstawie art. 10 ust. 1 oraz 39- 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), w wyniku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty w trybie przetargu nieograniczonego, zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy są „**Usługi wykonywane w ramach Akcja zima 2015/2016 na terenie miasta i gminy Pakość**”

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług w zakresie zimowego utrzymywania dróg na terenie miasta/ na terenie gminy/ Pakość, w ramach zadania „Usługi wykonywane w ramach Akcja zima 2015/2016 na terenie miasta i gminy Pakość”. Zimowe utrzymanie dróg polegać będzie na odśnieżaniu i zwalczaniu śliskości zimowej na drogach i ulicach na terenie miasta/ na terenie gminy Pakość.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu strat materialnych powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych, a także z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich- związane z realizacją niniejszej umowy.
3. Wykonawca usługi jest zobowiązany do zapewnienia:
 - 1) niezbędnej ilości sprzętu do wykonania usług objętych niniejszą umową,
 - 2) pełną dyspozycyjność osób i sprzętu o każdej porze bez względu na dni wolne od pracy oraz święta w tym również prowadzenie prac w godzinach nocnych,
 - 3) własnych materiałów i środków technicznych przy odśnieżaniu dróg i ulic, oraz likwidacji gołoledzi na terenie miasta/ na terenie gminy; materiały i środki do zwalczania gołoledzi Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie, zgodnie z normami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz.U. Nr 230, poz. 1960),

- 4) organizacji prac w zakresie oczyszczania miasta i gminy ze śniegu i błota śnieżnego sposobem ręcznym i mechanicznym, utrzymania przejeźdźności dróg i ulic na całej szerokości na terenie miasta/ na terenie gminy,
- 5) organizacji i prowadzenia wywozu błota śnieżnego z ulic na terenie miasta.
5. Zlecenie usług podwykonawcom wymaga każdorazowo uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Wykonawca wszystkie polecenia i uwagi Zamawiającego dokumentuje w formie zapisu w dzienniku, w którym należy odnotować wszystkie wydarzenia związane z wykonywaniem przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do rozliczenia się z wykonanych usług w dniu ich wykonania lub najpóźniej w dniu następnym.
8. Szczegółowy zakres zamówienia określony został w:
 - 1) planie zimowego utrzymywania dróg i ulic w sezonie zimowym 2015/2016 na terenie miasta i gminy Pakość,
 - 2) ofercie Wykonawcy z dnia 2015 r.,
 - 3) niniejszej umowie,
 - 4) warunkach określonych w zarządzeniu nr 46 Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 25 października 1994r. w sprawie zasad odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach publicznych (Dz. Urz. MTiGM z 1995 r., Nr 10, poz. 20).

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w terminie: **od dnia podpisania umowy do dnia 30 kwietnia 2016 r.**
2. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia każdorazowo akcji zimowego utrzymania dróg maksymalnie w ciągu 2 godzin od otrzymania zlecenia (telefonicznie, faksem, pisemnie, itp.) od Zamawiającego, bez względu na dzień tygodnia, w którym otrzymał zlecenie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminu zakończenia wykonywania przedmiotu umowy, z uwagi na zmienność warunków atmosferycznych, w drodze aneksu do umowy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadań w zakresie zimowego utrzymania dróg i ulic na terenie miasta / na terenie gminy Pakość, zgodnie z zapotrzebowaniem na poszczególne usługi, w kolejności określonej w wykazie zamieszczonym w Planie zimowego utrzymania dróg i ulic w sezonie zimowym 2015/2016 na terenie miasta i gminy Pakość (tabela 2 i 3 ww. Planu) po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym z Burmistrzem Pakości lub upoważnioną osobą do koordynowania działań w tym zakresie.
2. Wykonawca na terenie miasta ma obowiązek zabezpieczyć odpowiednią ilość materiałów uszorstniających (piasek płukany, mieszanka piaskowo- solna) w celu sprawnego prowadzenia akcji posypywania dróg i ulic, w miejscach podanych niżej:
 - 1) ul. Inowrocławska- w pobliżu budynku mieszkalnego nr 12D,
 - 2) ul. Barcińska- w pobliżu przystanku autobusowego,
 - 3) ul. Szkolna- w pobliżu Straży Pożarnej,
 - 4) ul. Rynek- przy budynku nr 17,
 - 5) ul. Dworcowa- przy budynku nr 6,
 - 6) ul. Lipowa- za budynkiem nr 14,
 - 7) ul. Jankowska- na terenie stacji wodociągowej,
 - 8) ul. Cmentarna- przy skrzyżowaniu z ul. Barcińską, przy przejeździe kolejowym,
 - 9) ul. Mikołaja- przy łączniku z ul. Kwiatową,
 - 10) ul. Św. Jana- przy Targowisku miejskim.
3. Wykonawca na terenie gminy ma obowiązek zabezpieczyć odpowiednią ilość materiałów uszorstniających (piasek, mieszanka piaskowo- solna) w celu sprawnego prowadzenia akcji posypywania dróg i ulic, w miejscach podanych niżej:
 - 1) Kościelec- przy studni,
 - 2) Dziarnowo- przy moście i przy sklepie,

- 3) Rycerzewko- przy świetlicy,
- 4) Radłowo- przy skrzyżowaniu Pakość- Słaboszewo, Radłowo- Piechcin,
- 5) Rycerzewo- przy świetlicy,
- 6) Jankowo- do końca nowo położonego chodnika prowadzącego na tamę w kierunku Janikowa.

§ 5

Osobą odpowiedzialną za realizację i koordynację przedmiotu umowy oraz upoważnioną do zatwierdzenia rozliczenia jest:

- **Bogusław Kawka– Inspektor ds. drogownictwa, leśnictwa i melioracji UM w Pakości**
tel. (52) 566 60 88, 604-255-434

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy według cen brutto określonych w ofercie, tj. za:
 - 1) 1 km pracy czynnej kompletnej jednostki sprzętowej i obsługi (koszty związane z usługą wykonywaną przy udziale ładowarki czołowej typu Fadroma lub równoważnej):
na terenie miasta- (netto) zł, (brutto) zł,
na terenie gminy- (netto) zł, (brutto) zł,
 - 2) 1 km pracy czynnej kompletnej jednostki sprzętowej i obsługi (koszty związane z usługą odśnieżania):
na terenie miasta- (netto) zł, (brutto) zł,
na terenie gminy- (netto) zł, (brutto) zł,
 - 3) 1 km pracy czynnej kompletnej jednostki sprzętowej i obsługi (koszty związane z usługą posypywania materiałami uszorstniającymi):
na terenie miasta- (netto) zł, (brutto) zł,
na terenie gminy- (netto) zł, (brutto) zł,
 - 4) 1 km dojazdu, powrotu z wykonania usługi utrzymania zimowego na jezdniach (koszty związane z usługą wykonywaną przy udziale ładowarki czołowej typu Fadroma lub równoważnej):
na terenie miasta- (netto) zł, (brutto) zł,
na terenie gminy- (netto) zł, (brutto) zł,
 - 5) 1 km dojazdu, powrotu z wykonania usługi utrzymania zimowego na jezdniach (koszty związane z usługą wykonywaną przy udziale pozostałego sprzętu):
na terenie miasta- (netto) zł, (brutto) zł,
na terenie gminy- (netto) zł, (brutto) zł,
 - 6) stawka roboczogodziny:
na terenie miasta- (netto) zł, (brutto) zł,
na terenie gminy- (netto) zł, (brutto) zł,
 - 7) 1 km pracy koparko-ładowarki;
na terenie miasta- (netto) zł, (brutto) zł,
na terenie gminy- (netto) zł, (brutto) zł,
2. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy, obliczana na podstawie cen jednostkowych zawartych w ofercie, będzie zależała od zakresu faktycznie wykonanych usług. Określenie w umowie maksymalnej wartości nominalnej, w razie mniejszego zakresu wykonanych usług, nie stanowi podstawy roszczenia Wykonawcy o jego wypłatę, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
3. Odbiór wykonanych usług w ramach realizacji umowy odbywać się będzie na podstawie zestawień kosztów i robót tygodniowych, podpisanych przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy, zgodnie z zapisem w dzienniku, zatwierdzonych przez Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wypłacane będzie na podstawie faktur częściowych wystawianych na podstawie zatwierdzonych zestawień, o których mowa w ust. 3, w terminie do dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Łączna wartość wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty brutto zł (słownie:), z czego:
 - 1) w roku 2015 - nie może ono przekroczyć kwoty brutto w wysokości zł (słownie:),

- 2) w roku 2016 - nie może ono przekroczyć kwoty brutto zł (słownie:).

§ 7

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - 1) Zamawiający wprowadzi zmiany w sposobie i organizacji wykonywania usług utrzymania zimowego dróg,
 - 2) wystąpiły okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, mimo zachowania należytej staranności,
 - 3) zmiany terminu wykonania umowy spowodowane warunkami atmosferycznymi,
 - 4) zmiany warunków finansowania zamówienia,
 - 5) zmian ilościowych poszczególnych usług zimowego utrzymania dróg,
 - 6) ustawowej zmiany podatku od towarów i usług VAT.
2. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% łącznej wartości wynagrodzenia brutto,
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,2% łącznej wartości wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu umownego,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2% łącznej wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych wyłącznie od Zamawiającego w wysokości 1.000,00 zł.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 zł brutto za każdą godzinę opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającego 2 godziny, o których mowa w § 3 ust. 2 umowy.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Za opóźnienia w zapłacie obowiązują strony odsetki ustawowe.
7. Kary umowne Zamawiający ma prawo potrącić z dowolnej należności Wykonawcy.

§ 9

1. Wykonawca może zrealizować przedmiot umowy korzystając z pomocy podwykonawcy(-ców), po zawarciu z nimi odpowiednich umów w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca powierzy podwykonawcom następujące części zamówienia:
3. Zawarcie umowy z podwykonawcą(-ami) wymaga pisemnej zgody Zamawiającego przed jej zawarciem. Zmiana umowy zawartej z podwykonawcą wymaga każdorazowo zgody Zamawiającego.
4. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. W przypadku zawarcia umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest załączyć każdorazowo do wystawionych przez siebie faktur:
 - 1) zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionymi przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę,
 - 2) dowody zapłaty zobowiązań wobec podwykonawców wynikających z faktur podwykonawców, o których mowa w pkt 1) z tym, że dowodem zapłaty jest dokument wystawiony przez bank podwykonawcy, z którego wynika uznanie rachunku bankowego podwykonawcy uiszczonej na jego rzecz należności przez Wykonawcę,
 - 3) oświadczenie podwykonawcy, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do podwykonawcy wynikającymi z umowy o podwykonawstwo.

6. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
8. Zamawiający wstrzyma zapłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane roboty w przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom.
9. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za działania lub zaniechania własne.
10. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą koordynację usług powierzonych podwykonawcy.
11. Zamawiający nie ponosi wobec podwykonawcy odpowiedzialności z tytułu umów zawieranych z nimi przez Wykonawcę.
12. Realizacja przedmiotu umowy przez podwykonawców nie może skutkować zwiększeniem kwoty wynagrodzenia Wykonawcy ponad kwotę określoną w § 6 ust. 1 i 5.
13. Zamawiający może żądać w uzasadnionych wypadkach od Wykonawcy rozwiązania umowy z jego podwykonawcą i zmiany podmiotu wykonującego dany zakres usług, nawet jeśli wcześniej wyraził zgodę na zawarcie umowy z tym podwykonawcą. Zapisy zawieranych umów przez Wykonawcę z podwykonawcą powinny przewidywać możliwość rozwiązania umowy na żądanie Zamawiającego bez powstania jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych względem Zamawiającego. Zamawiający zobowiązany jest jednak do uzasadnienia swojego żądania.

§ 10

1. Wszelkie spory wynikłe na tle obowiązywania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega, że wierzytelności przysługujące Wykonawcy w związku z wykonaniem niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
3. Wszelka korespondencja wysłana przez Zamawiającego do Wykonawcy na adres wskazany w niniejszej umowie będzie traktowana za skutecznie doręczoną.
4. Strony ustalają, że dołożą starań, aby wszelkie spory powstałe na tle niniejszej umowy rozstrzygane były polubownie. W przypadku, gdy w terminie 30 dni od zaistnienia sporu strony nie dojdą do porozumienia, każda ze stron uprawniona będzie do zgłoszenia roszczenia do sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy- Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

*Sprawdzono
pod względem prawnym
2015.10.16*


mgr. Ewelina Doma
/B-d 618/