

Załącznik
do uchwały....
Rady Miejskiej w Pakości
z dnia 30 grudnia 2013 roku

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PAKOŚĆ (projekt)

na rok 2014 z organizacjami pozarządowymi oraz osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi działającymi na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych Kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego i stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego.

I. WSTĘP

Podstawę rozwoju wzajemnych relacji pomiędzy organami gminy a organizacjami pozarządowymi stanowi konstytucyjna zasada pomocniczości oraz ustawowe kompetencje jednostek samorządu terytorialnego.

Prawo do dobrowolnego zrzeszania się należy do fundamentalnych praw człowieka, a swobodne zaangażowanie obywateli w życie społeczne jest podstawą prawdziwej demokracji. Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ustawa – Przepisy wprowadzające ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, określają zasady współpracy m.in. organizacji pozarządowych z jednostkami samorządu terytorialnego. W/w ustawy dotyczą przede wszystkim organizacji pozarządowych tj. stowarzyszeń, fundacji, dobrowolnych organizacji, które stanowią formy samoorganizacji społeczeństwa obywatelskiego. Podstawą działalności tych organizacji jest wolontarystyczne zewnętrzne finansowanie (darowizny, subwencje, dotacje). Są to organizacje realizujące pewne wartości społecznie pożytecznych celów, a nie dążące do uzyskania zysków. Organizacje pozarządowe skupiają najaktywniejszych mieszkańców lokalnej społeczności, którzy posiadają wieloletnie doświadczenie w realizacji różnych form współpracy.

Obszarem aktywności organizacji pozarządowych jest głównie działalność charytatywna, walka z bezrobociem i jego skutkami, pomoc społeczna, edukacja, kultura, ochrona zdrowia i jego promocja, upowszechnianie kultury fizycznej i sportu. Działalność organizacji oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie stanowi istotne uzupełnienie działań administracji w sferze zadań publicznych, pozwalając równocześnie skuteczniej rozwiązywać problemy społeczności lokalnej.

Roczny Program Współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi kościołów i związków wyznaniowych ma służyć ustaleniu czytelnych zasad współpracy w określonych dziedzinach między tymi organizacjami. Program ten uwzględnia specyficzne elementy współpracy z organizacjami pozarządowymi funkcjonującymi na terenie gminy.

II. CELE

Celem głównym współpracy Gminy Pakość z organizacjami pozarządowymi jest kształtowanie ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi.

Jednym z założeń współpracy Gminy Pakość z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest włączenie tych jednostek na zasadzie partnerstwa do działalności społecznie użytecznej, na rzecz pożytku publicznego, w realizacji zadań gminy.

Współpraca ta odbywać się będzie na zasadach suwerenności stron, wzajemnej pomocy, partnerstwa, uczciwej konkurencji, efektywności i jakości działań. Oznaczać to będzie podejmowanie działań służących realizacji potrzeb lokalnej społeczności, zwiększeniu aktywności społecznej, stworzeniu warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych, umacnianiu w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i lokalną wspólnotę, integracji podmiotów realizujących zadania publiczne, udzielaniu pomocy w pozyskiwaniu środków, pochodzących z Unii Europejskiej lub innych źródeł zewnętrznych, na realizację zadań własnych gminy.

Reasumując powyższe, cele jakie zawiera Program Współpracy Gminy Pakość z jednostkami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok można określić następująco :

- 1/ Aktywizacja społeczności lokalnej poprzez informowanie o podejmowanych działaniach, wskazywanie pozytywnych stron realizowanych założeń, zachęcanie do współdziałania w ich realizacji.
- 2/ Konsultacje społeczne dotyczące aktów prawa miejscowego, kreowania polityki społecznej w gminie.
- 3/ Wspieranie wszelkich działań mających pozytywny wpływ na otoczenie i społeczność lokalną, wykorzystywanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych.
- 4/ Współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działania dotyczących rozwiązywania problemów bezrobocia i tworzenia nowych miejsc pracy, pozyskiwania pomocy ze środków Unii Europejskiej, udzielania dotacji na zadania statutowe, działalności charytatywnej.

Gmina Pakość będzie podejmować działania w sferze pomocy społecznej, działania na rzecz osób niepełnosprawnych, promocji zdrowia i sportu, kultury i sztuki, oświaty i wychowania oraz promocji gminy, we współpracy z organizacjami pozarządowymi z jednoczesnym wspieraniem ich działalności.

Realizacja zadań publicznych dokonywana będzie zgodnie z wyborem najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji i jawności.

III. ADRESACI PROGRAMU

Program adresowany jest do :

1. organizacji pozarządowych, w tym fundacji i stowarzyszeń nie posiadających osobowości prawnej,
2. osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych Kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
3. stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego, zwanych dalej organizacjami pozarządowymi.
4. mieszkańców gminy Pakość na warunkach określonych w rozdziale 2a (art. 19b-19h) ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

IV. REALIZATORZY PROGRAMU

Głównymi podmiotami, realizującymi ze strony Gminy współpracę z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi, realizującymi zadania publiczne ze sfery pożytku publicznego, w roku 2014 będą :

1. Rada Miejska w Pakości i jej Komisje w zakresie określania polityki społecznej i finansowej gminy,
2. Burmistrz Pakości w zakresie :
 - 1/ wyznaczania kierunków współpracy z adresatami Programu wymienionymi w rozdziale III,
 - 2/ dysponowania środkami na ten cel, w ramach budżetu gminy,
 - 3/ ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych i ustalania składu Komisji Konkursowych,
 - 4/ kontroli prowadzonej dokumentacji, prawidłowości i celowości wydatkowania przez adresatów Programu, dotacji na realizację zadań publicznych.

V. FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy Pakość z organizacjami pozarządowymi oraz osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi kościołów i związków wyznaniowych w realizacji zadań publicznych odbywać się będzie wg następujących form :

1/ Stworzenie wykazu organizacji pozarządowych działających na terenie gminy.

2/ Wzajemne informowanie o podejmowanych działaniach w zakresie zadań ujętych w budżecie gminy, działań na rzecz rozwiązywania problemów bezrobocia i tworzenia nowych

miejsce pracy, uzyskiwania pomocy finansowej ze środków Unii Europejskiej, środków rządowych oraz innych organizacji pozarządowych na szczeblu centralnym i wojewódzkim.

3/ Konsultowanie założeń i działań w zakresie polityki społecznej, edukacyjnej, kulturalnej, sportowej, przeprowadzania referendum w sprawach ważnych dla rozwoju gminy, a także samego społeczeństwa lokalnego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji.

4/ Udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w charakterze doradczym przy rozpatrywaniu określonych projektów, ustalaniu strategii i sposobów wspólnego działania, bądź podjęcia określonej problematyki dla dobra pożytku publicznego.

5/ Umożliwianie organizacjom pozarządowym nabywania na szczególnych warunkach prawa użytkowania (dzierżawa, najem) nieruchomości (lokali) będących własnością gminy, dla celów prowadzenia działalności statutowej tych organizacji.

6/ Kierowanie do pracy w organizacjach pozarządowych, prowadzących działalność pożytku publicznego i wolontariatu, wykonujących zadania publiczne, osób posiadających określone kwalifikacje, także poborowych celem odbycia zastępczej służby wojskowej.

7/ Zlecenie organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie realizacji zadań publicznych gminy na zasadach określonych w ustawie, z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, realizacja i finansowanie musi odbywać się na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych.

8/ Promocja działalności organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek organizacji informacji dotyczących nowych inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe i podmioty na stronach internetowych gminy oraz lokalnych mediach.

9/ Zapraszanie na sesje Rady Miejskiej i posiedzenia Komisji Rady organizacji zainteresowanych problematyką ich działalności statutowej.

VI. REALIZOWANE ZADANIA

Na rok 2014 ustala się następujące zadania gminy, do realizacji przy udziale organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie :

1. W zakresie pomocy społecznej :

a/ pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej w kierunku przeciwdziałania ubóstwu,

b/ pomoc rodzinom i osobom – ofiarom przemocy w rodzinie,

c/ wyrównywanie szans tych rodzin i osób.

2. W zakresie pomocy osobom niepełnosprawnym :

a/ stwarzanie warunków do pełnego uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu kulturalnym, sporcie, rekreacji i turystyce,

3. W zakresie przeciwdziałania bezrobociu i aktywizacji zawodowej :

a/ organizowanie nowych miejsc pracy w ramach robót publicznych, przy współdziałaniu z Powiatowym Urzędem Pracy,

b/ promocja terenów pod działalność gospodarczą z przeznaczeniem na utworzenie nowych miejsc pracy,

4. W zakresie ochrony zdrowia :

a/ edukacja zachowań prozdrowotnych,

b/ profilaktyka w zakresie chorób społecznych i cywilizacyjnych,

c/ profilaktyka rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałanie narkomanii, HIV/AIDS, paleniu tytoniu.

5. W zakresie edukacji :

a/ wyrównywanie szans edukacyjnych wśród uczniów klas gimnazjalnych,

b/ organizowanie działań informacyjnych dotyczących możliwości dalszej nauki w szkołach ponadgimnazjalnych na terenie gminy Pakość i powiatu inowrocławskiego,

c/ promowanie osiągnięć edukacyjnych dzieci i młodzieży z terenu gminy Pakość.

6. W zakresie kultury i sztuki :

a/ organizacja imprez kulturalnych na terenie gminy przy zaangażowaniu dzieci, młodzieży, dorosłych, podtrzymujących tradycje, historię i folklor lokalnego środowiska,

b/ edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę dzieci i młodzieży,

c/ upowszechnianie twórczości artystów ludowych, np. hafciarstwa i tym podobnych poza terenem gminy,

d/ promowanie gminy poprzez prezentacje teatralne, muzyczne, malarskie i rzeźbiarskie lokalnych zespołów poza terenem gminy,

e/ wydawanie publikacji i wydawnictwa w zakresie kultury i sztuki.

7. W zakresie kultury fizycznej i turystyki :

a/ organizowanie form aktywnego wypoczynku : rajdów, konkursów, imprez krajoznawczych, promujących walory turystyczne i przyrodniczo-ekologiczne gminy,

b/ organizowanie i uczestnictwo w imprezach sportowych i sportowo-rekreacyjnych o charakterze międzygminnym,

c/ rozwój sportu masowego dzieci i dorosłych,

d/ rozwój bazy sportowej, współdziałanie w pozyskiwaniu środków na ten cel.

8. W zakresie promocji gminy :

a/ wydawanie publikacji, wydawnictw przedstawiających gminę, jej walory gospodarcze, turystyczne i społeczne,

b/ udział w targach , konferencjach o charakterze ponadgminnym.

9. W zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego :

- a/ prowadzenie działalności edukacyjnej, informacyjnej o charakterze proekologicznym,
- b/ udział w akcjach propagujących dbanie o środowisko np. „Sprzątanie Świata”,
- c/ organizowanie konkursów o tematyce przyrodniczej i ekologicznej,
- d/ zapobieganie zjawiskom niehumanitarnego traktowania zwierząt, współdziałanie w tym zakresie z takimi organizacjami, jak np. Liga Ochrony Zwierząt, Animals.

10. Współdziałanie w zakresie promocji i organizacji wolontariatu.

11. Zadania wymienione w punktach od 1 –10 mogą być realizowane poprzez :

- 1/ wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich realizację,
- 2/ przyznanie środków finansowych na realizację zadań publicznych następuje na podstawie umowy, z organizacją wyłonioną w drodze konkursu ofert lub na podstawie zlecenia.
- 3/ zakup usług i towarów na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- 4/ otwarty konkurs ofert ogłaszany jest, co najmniej z 21-dniowym wyprzedzeniem od daty jego rozstrzygnięcia,
- 5/ ogłoszenie o konkursie powinno zawierać informacje o :
 - a/ rodzaju zadania,
 - b/ wysokości środków przeznaczonych na realizację zadania,
 - c/ zasadach przyznawania dotacji,
 - d/ terminach i warunkach realizacji zadania,
 - e/ terminie składania ofert,
 - f/ terminie, trybie i kryteriach stosowanych przy dokonywaniu wyboru oferty,
 - g/ realizowanych w roku budżetowym i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami i dotacjami przekazanymi na ich realizację.
- 6/ ogłoszenie o konkursie zamieszcza się w lokalnych środkach masowego przekazu, Biuletynie Informacji Publicznej i w siedzibie Urzędu Miejskiego.
- 7/ konkurs ofert przeprowadza się również gdy została zgłoszona tylko jedna oferta.

12. W czasie wykonywania zadania publicznego, Urząd Miejski dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania pod kątem stanu jego realizacji, efektywności i rzetelności i jakości oraz prawidłowości wykorzystania środków publicznych i prowadzenia dokumentacji.

12a. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:

- a) Burmistrz Pakości zarządzeniem powołuje trzyosobową komisję spośród pracowników Urzędu Miejskiego,
- b) komisja na posiedzeniu weryfikuje i opiniuje oferty, które wpłynęły w związku z ogłoszeniem konkursu.
- c) komisja przy ocenie ofert bierze pod uwagę:

-możliwości realizacji zadania przez wnioskującego,

-kalkulację kosztów realizacji zadania,

-jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot będzie realizować zadanie publiczne,

-wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną podmiotu,

-analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku podmiotu, który w latach poprzednich realizował zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,

-atrakcyjność programu,

d) propozycje komisji co do wsparcia realizacji zadania publicznego zatwierdza Burmistrz Pakości.”

13. Dotowany podmiot jest zobowiązany do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego w terminie 15 dni po upływie terminu , na który została zawarta umowa.

14. Organizacje wymienione w rozdziale III mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę na realizację zadań publicznych.

15. W budżecie gminy zabezpieczono środki na zadania, które mogą być realizowane we współpracy z organizacjami wymienionymi w rozdziale III w wysokości 228,500 tys. zł.

VII. NIEFINANSOWE FORMY WSPÓŁPRACY

Gmina będzie wspierać organizacje pozarządowe nie tylko finansowo, ale także poprzez różnorodne formy współpracy o charakterze nie finansowym, w szczególności :

1/ organizowanie otwartych spotkań z organizacjami pozarządowymi,

2/ udział w spotkaniach, szkoleniach i konferencjach organizowanych przez organizacje pozarządowe,

3/ konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w zakresie realizowanych zadań,

4/ umieszczanie informacji dotyczących zadań gminy realizowanych przez organizacje pozarządowe w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy.

VIII. ZAKOŃCZENIE

Uregulowanie współpracy pomiędzy organami administracji publicznej a organizacjami pozarządowymi w zakresie zadań publicznych pozwala na włączenie tych jednostek na zasadzie partnerstwa do działalności społecznie użytecznej, w realizacji zadań gminy. Przesunięcie w ramach decentralizacji zadań publicznych z administracji rządowej na samorząd terytorialny, wymusza ustalenia jednolitych zasad współpracy.

Realizacja i zlecenie zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie powinna następować w formach oraz na zasadach przewidzianych w ustawie, bądź innych przepisach wykonawczych.

Działalność tych organizacji powinna być poddawana skutecznemu nadzorowi ze strony organów publicznych tak, aby uniknąć zjawisk niepożądanych. Organizacja pozarządowa musi działać na rzecz dobra wspólnego, na rzecz ogółu danej społeczności.