

URZĄD MIEJSKI  
w PAKOŚCI  
Wpł. 03. LIP. 2020  
Nr. 503/2020  
Załączniki

*J. E. Szubara*  
*03.07.2020*  
*p. p. Jarkowski*  
*2020.07.06*

**UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach. Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	URZĄD MIEJSKI w PAKOŚCI BURMISTRZ PAKOŚCI - ZYGMUNT GRON
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Działanie na rzecz osób niepełnosprawnych

**II. Dane oferenta(-tów)**

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	STOWARZYSZENIE „POMOCNA DŁOŃ” 8B-170 PAKOŚĆ ul. SZEROKA 115 KRS: 0000115402
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	MARIA RZATA MACHCINIŠKA - PREZES tel. 513043266 MARIOLA KLICH - 2-CA PREZESA tel 662 506 321

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

1. Tytuł zadania publicznego	Wyjazd integracyjny dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z miasta i gminy Pakość			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	17.04.2020	Data zakończenia	30.04.2020
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	<p>Organizowanie wyjazdu integracyjnego w terminie od 20.04 - 23.04.2020 do Ośrodka Sportu i Turystyki w Czardawie - gmina Magilno dla ok.30 osobowej grupy. Celem jest organizacja różnych zajęć, spotkań dostosowanych do możliwości uczestników, malunki pływania, zwiedzanie najbliższej okolicy. Wycieczka do Magilna.</p>			

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów/ źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Wzrost dzieci i młodzieży w wyjeździe integracyjnym	około 30 osób	lista obecności
Stworzenie warunków do wspólnej zabawy		Zdjęcia

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie od samego początku organizuje różne imprezy, spotkania integracyjne dzieci i młodzieży niepełnosprawna z innymi dziećmi i młodzieżą przebywającymi w Ośrodku. Są to: wspólne zabawy, gry, ogniska, wyjazdy po najbliższej okolicy.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Nocleg i wyżywienie	9.600,00	4.000,00	2.600,00
2.	ubezpieczenie	130,00	—	130,00
3.	Transport	800,00	—	800,00
4.				
5.				
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>10.530,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>3.530,00</b>

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)\* / zalega(-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)\* / zalega(-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

*Bllich*  
*Mediawisko*  
.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

**STOWARZYSZENIE  
"POMOCNA DŁOŃ"**  
ul. Szeroka 1/5, 88-170 Pakość

Data 3.04.2020 .....